

Gmina Miłkowice  
tel. (076) 8871-212  
fax (076) 8871-213

ZP. 3410/4/2010r

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony  
na zadanie p.n. :

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany,  
Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**

**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i  
ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
CPV :45231110-9– układanie rurociągów

Zamawiający: **Gmina Miłkowice**  
**59-222 Miłkowice ul. II Armii Wojska**  
**Polskiego 71**

.....  
**ZATWIERDZAM**

Miłkowice, dnia .....

## **Spis treści**

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Termin wykonania zamówienia.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.
- V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.
- VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VII. Wymagania dotyczące wadium.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty.
- X. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## **Załączniki**

- Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- Załącznik nr 2 – harmonogram rzeczowo – finansowy robót
- Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy
- Załącznik nr 4 – doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 5 – wykaz kadry
- Załącznik nr 6 – projekt umowy

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Gmina Miłkowice , z siedzibą: 59-222 Miłkowice, ul. II Armii Wojska Polskiego 71 , tel. (076) 8871- 212, fax. 8871-213, zwany w dalszej części „Zamawiającym”, zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego :

### **Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**

#### **Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
CPV :45231110-9– układanie rurociągów

2. Gmina Miłkowice pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>, we wtorki od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z dnia 20 listopada 2007r. z późn. zmianami), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcy stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych ([www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)) oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego [bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl](http://bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl)
6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
- 6.1 SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej [bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl](http://bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl)
- 6.2 Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie **5 dni** od dnia otrzymania wniosku. Opłata jakiej Zamawiający żąda za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia to koszt jej druku lub koszt druku i przekazania.
9. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
10. Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem.
11. **Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.**
12. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
15. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
16. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.

17. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
18. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów
19. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
20. Zamawiający nie przewiduje wymagań związanych z realizacją zamówienia o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
21. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
22. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
23. Wykonawca może powierzyć wykonanie zamówienia Podwykonawcom. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców Wykonawca winien wskazać w ofercie zakres zamówienia, którego wykonanie powierzy Podwykonawcy.
24. Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres **min. 60 miesięcy licząc od daty bezusterkowego końcowego odbioru.**

## **II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA :**

Przedmiotem zamówienia jest  
**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i  
Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**  
**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i  
ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
CPV :45231110-9– układanie rurociągów

od przejścia pod rzeką Czarna Woda do wsi Jakuszów ( w zakresie przepompowni Nr 5).

### **Kanalizacja grawitacyjna**

Sieć kanalizacji grawitacyjnej należy wykonać z rur kanalizacyjnych PVC klasy S łączonych na uszczelki gumowe o średnicy 200 PCV oraz 160 PCV.

Studzienki kanalizacyjne przelotowe i połączeniowe stosować kompletne prefabrykowane z kręgów betonowych z betonu B-45 wodoszczelnego, mało nasiąkliwego i mrozoodpornego Dn1200 i 1000mm, łączonych na uszczelki gumowe typu BS, z dnem prefabrykowanym.

Stosować włazy o średnicy 60cm klasy D-400 w drodze i C-250 i B-125 w terenie nieutwardzonym z pokrywą wentylowaną, z zamkiem.

Do regulacji wysokości osadzenia włazu stosować pierścienie dystansowe d= 625mm.

Przed przepompownią ścieków projektuje się studzienki kanalizacyjne Dn 1000 typ BS z zabezpieczeniem wlotu ścieków z zasuwą nożową, oraz studzienką Dn 1200 z kratą ze stali kwasoodpornej.

Projektowane długości sieci grawitacyjnej do wykonania:

**De 200 PCV, L= 6028,5m**

**De 250 PCV , L=190m**

### **Kanalizacja tłoczna**

Sieć kanalizacji ciśnieniowej należy wykonać z rur kanalizacyjnych PE.

Rury łączyć poprzez zgrzewanie elektrooporowe. Na długich odcinkach rurociągu tłoczego wykonać studzienki czyszczące z kręgów betonowych BS Dn 1000, oraz na końcach kanalizacji tłocznej studzienki rozprężne Dn 1000mm.

Lokalizację armatury zabudowanej na sieci tłocznej należy oznaczyć w terenie tablicami.  
Projektowane długości rurociągów tłocznych do wykonania ;  
**PE 110mm – 1480,9m**

### **Przepompownie ścieków**

Zastosować przepompownie kompletne, których obudowę stanowi prefabrykowany zbiornik betonowy o przekroju kołowym. Przepompownie wyposażono w 2 pompy zatapialne w ustawieniu stacjonarnym, do pracy naprzemiennej.

Zaprojektowano 5 przepompowni (P1 – P5) wygrozdzone ogrodzeniem żelbetowym.

3 szt. przepompowni śr. Dn 2000 i mocy 5,13 KW

2 szt. przepompowni śr. Dn 1500 i mocy 4 KW

Sterowanie pracą przepompowni za pomocą szafy sterowniczej wykonanej z tworzywa sztucznego zamocowanej do korpusu pompowni.

### **Przejścia obiektów liniowych pod przeszkodami**

Przejścia pod drogami i ciekami wodnymi należy wykonać przewiertem sterowanym, w rurach ochronnych stalowych bez szwu uszczelnionych po obu końcach pianką poliuretanową lub manszetami. Dla przekroczenia przeszkody należy wykonać komorę startową i odbiorczą. Rury przewodowe należy układać w rurze ochronnej, centrycznie, przy zastosowaniu płóz dystansowych z PE.

- dla rury przewodowej śr. 160, 200 PCV, rura ochronna stalowa Dz 273 x 7,1 mm

- dla rury przewodowej śr. 110 PE, rura ochronna stalowa Dz 219,1 x 6,3 mm

### **Przejścia pod rzekami.**

Przekroczenie:

- rzeki i wałów Czarnej Wody w km 6+350

- rzeki Lubiatówki km 0+345, 2+430

- rzeki Lubiatówki km 2+005 z zastosowaniem syfonu

- kanału Rzeszotarskiego km 4+225 z zastosowaniem syfonu

Trasa sieci kanalizacyjnej zaprojektowana została na działkach, na których wykonana jest sieć drenarska. Aby uniknąć zabagnienia gruntów, przerwana sieć drenarską w trakcie wykopywania wykopów należy prawidłowo, zgodnie ze sztuką budowlaną, odtworzyć.

Koszty odtworzenia sieci drenarskiej należy ująć w cenie oferty.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera

- a) dokumentacja projektowa składająca się z projektu budowlanego i z aktualizowanego projektu wykonawczego,
- b) przedmiary robót
- c) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w części zawierającej zbiory wymagań w zakresie sposobu wykonania robót budowlanych, obejmujące wymagania w zakresie właściwości materiałów, wymagania dotyczące sposobu wykonania i oceny prawidłowości wykonania poszczególnych robót.

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia : **30 listopad 2010r.**

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą wykonawcy, którzy składają ważną i odpowiednią ofertę oraz:
  - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - b) posiadają wiedzę i doświadczenie,

- c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej i finansowej,

## **2. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków:**

2.1 Wykonawca winien wykazać, że w okresie ostatnich **pięciu lat** przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował min 2 zadania w zakresie budowy sieci kanalizacji sanitarnej oraz deszczowej o wartości min. 3.5 mln złotych brutto każde zadanie.

Wykonawca winien wykazać, że w/w roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj. przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

2.2 Wykonawca winien wykazać, że dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia tj: min jedną osobą na stanowisku Kierownika Budowy, posiadającą wykształcenie techniczne i uprawnienia instalacyjne w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, gazowych, wodociągowych, i kanalizacyjnych bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz będącą członkiem właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.

Wykonawca winien wykazać, że dysponuje kierownikami robót posiadającymi uprawnienia budowlane bez ograniczeń w specjalności : elektrycznej, konstrukcyjno – budowlanej, drogowej, melioracyjnej

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów.

W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj: przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

2.3 Wykonawca winien wykazać, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę min 2.0 mln złotych. Wykonawca może polegać na zdolnościach finansowych innych podmiotów. W takim przypadku Wykonawca winien udowodnić Zamawiającemu, że będzie dysponował tymi zasobami, tj: przedstawi pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może przedstawić dokumentów dotyczących sytuacji finansowej i ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego , może przedstawić inny dokument , który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku.

3. Wykonawca winien oświadczyć, że nie podlega wykluczeniu z przedmiotowego postępowania.

4. Na potwierdzenie spełnienia w/w warunków Wykonawca winien załączyć , zgodnie z art. 26 ust. 2 PZP, dokumenty wymienione w § 1 ust. 1 pkt 2,6, 7, 10, § 2 ust. 1,2,3,4 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r w sprawie rodzajów dokumentów , jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz. U Nr 226, poz.1817), a także oświadczenie złożone na podstawie art. 44 PZP, że Wykonawca spełnia warunki określone w art. 22 ust. 1 PZP i oświadczenie zgodne z art. 24 ust. 1 pkt 2 PZP 9 jeżeli dotyczy)

5. Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wykazanych w Rozdz V wg zasady spełnia / nie spełnia

## V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.

### I. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia warunków udziału w postępowaniu

1. W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy do oferty należy dołączyć:
  - a) oświadczenie o spełnianiu warunków art. 22 ust. 1 ustawy – na druku wg załącznika **nr 3 pkt 1 do SIWZ**
  - b) wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy- w tym okresie z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania – **według załącznika nr 4 do SIWZ**
  - c) dokument potwierdzający, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami wiedzy sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
  - d) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informację o podstawie do dysponowania tymi zasobami na druku **wg. załącznika nr 5 pkt I SIWZ**
  - e) oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – wg załącznika nr **5 pkt. II do SIWZ**
  - f) opłacona polisa, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
2. W celu braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawca w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy do oferty należy dołączyć:
  - a) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – na druku **wg załącznika nr 3 pkt II do SIWZ,**
  - b) aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert, w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy **wg załącznika nr 3 a do SIWZ**
  - d) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu- wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,
  - e) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawionego nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.
- 2.1 Dokumenty wymienione w punkcie 1 i 2 są składane w oryginale lub kopii poświadczonej „ za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których polega Wykonawca, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za „ zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 2.2 Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 2 litera b-d składa odpowiednio dokumenty wymienione w § 4 ust. 1-3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. Dokumenty sporządzone

w języku obcym są składane w formie oryginału, odpisu , wypisu, wyciągu lub kopii wraz z tłumaczeniem na język polski.

## II. Pozostałe dokumenty wymagane w postępowaniu.

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty- wg załącznika nr 1 do SIWZ.
2. Wypełniony i podpisany formularz kosztorysu ofertowego – wg załącznika nr 2 do SIWZ.
3. Dowód wpłaty wadium ( w przypadku formy pieniężnej – potwierdzenie przelewu środków finansowych na konto Zamawiającego, w przypadku pozostałych form wniesienia- wadium oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Urzędu Gminy, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty. Oryginał wniesienia dowodu wadium należy umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium” i załączyć do oferty.
4. Zaakceptowany wzór umowy – załącznik nr 6 do SIWZ
5. Zgodnie z art. 23 ust. 1 PZP Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 5.1 W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być dołączone do oferty. Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza bądź mocodawcę.
- 5.2 W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w punkcie 1.2 winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie. Oświadczenie wymienione w punkcie I.1 lit. a ) Wykonawcy mogą złożyć wspólnie na jednym dokumencie lub każdy z nich na odrębnym dokumencie w zakresie spełnianych przez nich warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
6. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów, oświadczeń czy pełnomocnictw lub nie spełni jednego bądź więcej warunków, jego oferta zostanie odrzucona lub Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.
7. Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert :

- a) oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;
- b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.  
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania w/w wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ.
- c) w uzasadnionych przypadkach Zamawiający może, przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;

- d) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w BZP,
  - e) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzące do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
  - f) W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert,
2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:
- a) Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu,
  - b) Informację o wykluczeniu wykonawcy i / lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
  - c) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
3. Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami:
- Edyta Pietras- insp. ds. zamówień publicznych – 076-8871-212 wew. 33 w godz. Od 8.00 do 15.00
- Zbigniew Żwirek – insp. ds. inwestycji komunalnych – 076-8871-212 wew 35 w godz. Od 8.00 do 15.00

## VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **30.000,00 zł** (słownie : **trzydzieści tysięcy złotych**)).
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniężnej – wpłaconej przelewem na konto Zamawiającego
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o zmianie ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z 2000r. z późn. zm.)
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto w Banku Spółdzielczym Wschowa / o Miłkowice nr **94 8669 000 10 320 5929 20 000003** . Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
4. Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed terminem składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w kasie Urzędu Gminy. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, z uwzględnieniem pkt 6.
6. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „ oryginał dowodu wniesienia wadium”.
7. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcą po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta wybrana jako najkorzystniejsza , z zastrzeżeniem pkt. 10.
8. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeżeli jego wniesienie żądano.
9. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca z odpowiedzi na wezwanie , o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy PZP, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, lub pełnomocnictw, chyba że udowodni, iż wynika to z przyczyn należących po jego stronie.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium zgodnie z punktem 7, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
13. Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą, na wniosek tego Wykonawcy, zaliczane jest przez Zamawiającego na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
14. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz Zamawiającego w przypadku, gdy:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy ( jeżeli dotyczy),
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**

Termin związania ofertą wynosi **30 dni**. Bieg terminu związania z ofertą, rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiącym (załącznik nr 1) do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w rozdziale V niniejszej Specyfikacji ( SIWZ).
2. Załączniki nr 1, 2, 3, 4, 5 winny zostać wypełnione ( bądź przepisane z zachowaniem ich treści ) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. Załącznik nr 6 – wzór umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany na ostatniej stronie przez Wykonawcę bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z innymi wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem , na maszynie lub komputerze.
7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

#### **Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.**

Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „ za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.

8. Zaleca się aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których Wykonawca naniósł zmiany ( korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu ( np.: kopercie). Opakowanie/ Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

**Budowę sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**  
**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej**

W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty / opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe zamknięcie.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

10. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczętowne i oznaczone zgodnie z postanowieniami pkt 9,a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem : „zmiana” lub wycofanie” . Wykonawca nie może wycofać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach, przy ul. II Armii Wojska Polskiego 71, w sekretariacie nie później niż dnia **28.05.2010r godz. 10:00.**

#### **XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **28.05.2010r godz. 10:15**, w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach przy II Armii Wojska Polskiego 71, sala konferencyjna - parter
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA” a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa są jawne. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 5.1 W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
6. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub opakowaniu z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielne od pozostałych, jawnych części oferty.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

Cenę oferty należy podać w formie ryczałtu. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r – Kodeks cywilny ( Dz. U z 1964r nr 16, poz. 93 z późn zm) ten rodzaj wynagrodzenia określa w art. 632 następująco:

- § 1. Jeżeli strony umówiły się o wynagrodzenie ryczałtowe, przyjmujący zamówienie nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w trakcie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiarów lub kosztów prac.*

§ 2. Jeżeli jednak w skutek zmiany stosunków, której nie można było przewidzieć, wykonanie dzieła groziłoby przyjmującemu zamówienie rażąco stratą, sąd może podwyższyć ryczałt lub rozwiązać umowę.

W związku z powyższym cena oferty musi zawierać wszelkie koszty, niezbędne do zrealizowania zamówienia, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Będą to m.in. koszty dotyczące wszelkich robót przygotowawczych, porządkowych, zagospodarowania placu budowy, utrzymania zaplecza budowy ( naprawy, woda, energia elektryczna, telefon ), dozoru budowy, odtworzenia dróg, chodników, wywozu nadmiaru gruntu, sporządzenia projektu BIOZ, projektu organizacji robót, prac geodezyjnych i innych czynności niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia.

Przedmiar robót będący częścią dokumentacji projektowej pełni jedynie funkcję pomocniczą, dodatkową nie jest jedynym źródłem do określenia ceny..

Wykonawca zrealizuje również roboty zgodnie z zakresem rzeczowym ujętym w dokumentacji projektowej i specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych oraz niniejszą SIWZ.

Zaleca się Wykonawcom bardzo szczegółowe sprawdzenie w terenie warunków wykonania zamówienia.

Nie jest wymagane załączanie do oferty kosztorysu ofertowego. Ceny poszczególnych elementów zamówienia należy przedstawić w harmonogramie rzeczowo – finansowym stanowiącym załącznik **nr 2 do SIWZ**, będący integralną częścią umowy.

**W formularzu oferty należy podać cenę oferty:**

- a) bez podatku VAT ( netto)
- b) kwotę podatku VAT
- c) łącznie podatek VAT ( brutto)

Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywista omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

W sytuacji gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust. 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA KAŻDEGO ZADANIA ODDZIELNIE**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena - 100 %**

1.1. Cena –  $A(x)$ :

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

- $A(x)$  – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
- $C_{\min}$  – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem
- $C(x)$  – cena zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert, treści oświadczeń i dokumentów, przedstawienia przez Wykonawcę oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
4. Oferta zostanie odrzucona gdy:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, zawiera błędy w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na postawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt. 3 ustawy PZP;
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY UMOWY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty:
  - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę ( firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznaną punktację w każdym kryterium oraz łączną punktację,
  - b) wykonawcach, których oferty zostaną odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - c) wykonawcach , którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
  - d) terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.
2. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1 a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie,( tablica ogłoszeń).
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i w miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze oferty drogą faksową lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem w/w terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia nie odrzucono żadnej oferty i nie wykluczono żadnego wykonawcy,
5. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy,
6. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do ofert dokumentów,

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5 % ujętej w umowie wartości brutto w:
  - a) pieniądzu – wpłacone przelewem na konto Zamawiającego,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,

- c) gwarancjach bankowych lub gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r o utworzeniu Polskiej agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwzględnie płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
  3. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowych lub gwarancji bankowych, treść dokumentów winna zawierać zapis zapewniający Zamawiającemu możliwość doręczenia Gwarantowi wezwania do zapłaty w terminie 14 dni od terminów upływu ważności gwarancji.
  4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zamawiającego w Banku spółdzielczym Wschowa O/ Miłkowice nr **94 8669 000 10 320 5929 20 000003** .
  5. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone we wzorze umowy.

## **XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY**

1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy – **ZAŁĄCZNIK NR 6 do SIWZ.**
  2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia.
- 2.1 Zmiana terminu realizacji przedmiotu umowy:**
- a) zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi, geologicznymi, archeologicznymi, w szczególności:
    - a.1) klęski żywiołowe;
    - a.2) warunki atmosferyczne uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów, w szczególności: temperatury powietrza poniżej 0<sup>0</sup> C, wiatr uniemożliwiający pracę maszyn budowlanych, gwałtowne opady deszczu (oberwanie chmury), gradobicie, burze z wyładowaniami atmosferycznymi;
    - a.3) niewypały i niewybuchy; wykopaliska archeologiczne,
    - a.4) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń lub nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp.)
    - a.5) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne ( kategorie gruntu, kurzawka, głazy narzutowe itp...)

**b) Zmiany będące następstwem działania organów administracji, w szczególności:**

- b.1) przekroczenie określonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń, uzgodnień itp.;
- b.2) odmowa wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń;

**c) inne przyczyny zewnętrzne niezależne od Zamawiającego oraz Wykonawcy skutkujące niemożliwością prowadzenia prac w szczególności:**

- c.1) brak możliwości dojazdu oraz transportu materiałów na teren budowy spowodowany awariami, remontami lub przebudowami dróg dojazdowych oraz protestami mieszkańców z blokadą dróg.

**2.2. Zmiana sposobu spełnienia świadczenia związana ze zmianami technologicznymi, w szczególności:**

- a) niedostępność na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w dokumentacji spowodowana zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń,

- b) pojawienie się na rynku materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- c) pojawienie się nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji inwestycji lub kosztów wykonywanych prac, jak również kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy,
- d) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/ technologicznych lub materiałowych niż wskazane w dokumentacji, w sytuacji gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem robót,
- e) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki geologiczne (kategorie gruntu, kurzawka, głązy narzutowe, itp...) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych,
- f) odmienne od przyjętych w dokumentacji warunki terenowe, w szczególności istnienie podziemnych sieci, instalacji, urządzeń, nie zinwentaryzowanych obiektów budowlanych (bunkry, fundamenty, ściany szczelne itp...) skutkujące niemożliwością zrealizowania przedmiotu umowy przy dotychczasowych założeniach technologicznych lub materiałowych,
- g) konieczność zrealizowania robót przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

### **2.3. Zmiany osobowe:**

- a) zmiana osób, przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot umowy na inne legitymujące się co najmniej równoważnymi uprawnieniami, o których mowa w ustawie Prawo budowlane;
- b) zmiana Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca wykonuje przedmiot umowy;
- c) rozszerzenie zakresu podwykonawstwa w porównaniu do wskazanego w ofercie Wykonawcy, o ile posłużenie się Podwykonawcą doprowadzi do skrócenia terminu wykonania przedmiotu umowy, zmniejszenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia lub zastosowania przy wykonaniu przedmiotu umowy bardziej zaawansowanych rozwiązań technologicznych w porównaniu do wskazanych w SIWZ. Zmiana ta nie może dotyczyć czynności, które zgodnie z SIWZ muszą być wykonane przez Wykonawcę osobiście.
- d) zmiany osób do nadzorowania robót.

### **2.4. Pozostałe zmiany:**

- a) siła wyższa (zdarzenie zewnętrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia) uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ;
- b) zmiana sposobu rozliczania umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy na skutek zmian zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub wytycznych dotyczących realizacji projektu;
- c) rezygnacja przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu umowy - w takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy zostanie pomniejszone, przy czym Zamawiający zapłaci za wszystkie spełnione świadczenia oraz udokumentowane koszty, które Wykonawca poniósł w związku z wynikającymi z umowy planowanymi świadczeniami; zmiany uzasadnione okolicznościami o których mowa w art. 357.1 KC z uwzględnieniem faktu, że za rażącą zostanie uznana strata w wysokości, o której mowa w art. 397 ksh.

- 3. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych
  - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno – organizacyjną umowy np.: zmiana numeru rachunku bankowego, zmiana dokumentów potwierdzających uregulowanie płatności wobec podwykonawców),
  - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami,
  - c) udzielenie zamówień dodatkowych / uzupełniających

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

- 1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179÷183 ustawy.

### **2. Odwołanie.**

- 2.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 2.2 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisanych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
  - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
  - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - c) odrzucenia oferty odwołującego,
- 2.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
- 2.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej,
- 2.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2,
- 2.6 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2
- 2.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności,
- 2.8 NA czynności o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2

### **3. Terminy wnoszenia odwołań.**

- 3.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób – w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 3.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
- 3.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 3.4 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 3.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 3.6 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 3.7 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w

- uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 3.8 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
  - 3.9 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględni opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystąpił, w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
  - 3.10 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust.3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego
  - 3.11 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sadu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3

#### **4. Skarga do sądu**

- 4.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 4.2 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r – Kodeks Postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 4.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 4.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

**OFERTA**

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Gminę Miłkowice , na zadanie p.n.:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**

**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
 CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
 CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
 CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
 CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
 CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
 CPV :45231110-9– układanie rurociągów

**1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:**

.....  
 .....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica ..... nr domu.....

kod ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel.: ..... fax: .....

REGON:..... NIP: .....

2. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy

.....tel.....  
 (imię i nazwisko)

3. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem za **cenę ryczałtowa** :

Cena netto: ..... zł

Podatek VAT w kwocie: . ..... zł

Cena brutto: ..... zł

(słownie: .....)

4. Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia zgodnie z harmonogramem rzeczowo – finansowym robót

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie do dnia.....

6. Oświadczamy, że okres gwarancyjny na całość zamówienia wynosi 60 m-cy.

7. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy sami/ przy udziale podwykonawców\*

7.1 Zakres prac powierzony podwykonawcy ( branże, roboty)

.....  
 .....

8. Oświadczamy, że siłami własnymi wykonamy prace

9. Zakres prac powierzonych podwykonawcom :

10. Wadium w kwocie .....zł zostało wniesione  
w formie: .....  
w dniu: ..... (dowód wniesienia wadium w załączeniu),  
Zwolnienia wadium prosimy dokonać:  
na konto .....  
zwrot gwarancji .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

11. Płatności wynikające z realizacji w/w zadania prosimy przekazać na nasze konto numer:

12. Oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zostanie wniesione najpóźniej w dacie zawarcia umowy.

13. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

14. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia zmianami i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

13. Oświadczamy, że akceptujemy projekt umowy wg wzorca wymaganego przez Zamawiającego i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Oświadczamy, że:

- a) wyceniliśmy wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania zamówienia,
- b) zapoznaliśmy się z dokumentacją projektową, przedmiarem robót, z warunkami wykonania i odbioru robót budowlanych i akceptujemy bez zastrzeżeń

15. Oświadczamy, że jesteśmy\*) / nie jesteśmy\*) płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

16. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

17. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

18. Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towaru i usług VAT jest zgodna z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 roku ( DZ. U Nr 54 poz. 535 z 2004r z późn. zm.)

17. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....  
.....

.....dnia.....

.....  
Imię, nazwisko ( pieczęć) i podpis osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.

## OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

### Nazwa zadania:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**  
**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
CPV :45231110-9– układanie rurociągów

### Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
**PKT I.**

*Oświadczenie z art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r ( tekst jednolity z 2007r, Dz. U Nr 223 poz. 1655 z późn zm).*

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej,

.....dnia.....

.....  
Imię, nazwisko ( pieczęć) podpis/y  
Osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy

**PKT II.**

*Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane ( Dz.U Nr 226, poz. 1817).*

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r ( tekst jednolity z 2007r, dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm)

.....dnia.....

.....  
Imię, nazwisko ( pieczęć) podpis/y  
Osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Nazwa zadania:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i  
Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)  
Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i  
ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane  
CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu  
CPV 451123307 – rekultywacja terenu  
CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu  
CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu  
CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej  
CPV :45231110-9– układanie rurociągów

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

Zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....

pod numerem.....

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29.01.2004 r ( tekst jednolity z 2007r Dz. U. Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

....., dnia .....

.....  
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy

**DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
.....

Nazwa zadania:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i  
Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)****Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i  
ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane

CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu

CPV 451123307 – rekultywacja terenu

CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu

CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu

CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej

CPV :45231110-9– układanie rurociągów

Lp.	Nazwa wykonawcy robót	Obiekt- lokalizacja Rodzaj robót	Wartość całkowita (w zł brutto)	Nazwa zleceniodawcy	Data realizacji OD – DO

Uwaga:

Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....dnia.....

.....  
Imię, nazwisko pieczęć i podpis/y osób/y  
upoważnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy.

**WYKAZ KADRY TECHNICZNEJ**

Nazwa Wykonawcy:

.....  
 .....

Nazwa zadania:

**Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i  
 Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów)**

**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich  
 na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i  
 ludności wiejskiej**

CPV :4500000-7 – roboty budowlane

CPV :45111200-0 – roboty w zakresie przygotowania terenu

CPV 451123307 – rekultywacja terenu

CPV :45111230-9 – roboty w zakresie stabilizacji gruntu

CPV :45111240-2 – odwodnienie gruntu

CPV :45232411-6 – rurociągi wody sieciowej

CPV :45231110-9– układanie rurociągów

Lp.	Nazwisko i imię Zakres wykonywanych czynności	Wykształcenie	Rodzaj i Nr uprawnień budowlanych	Izba Inżynierów Budownictwa ,Numer członkowski	Informacja o sposobie dysponowania wymieniona osobą przez Wykonawcę *)
1	2	3	4	5	6
	..... <b>Kierownik budowy</b>				
	<b>Kierownicy robót</b> - uprawnienia elektryczne				
	Uprawnienia konstrukcyjno budowlane				
	Uprawnienia drogowe				
	Uprawnienia melioracyjne				

\*) – Wykonawca winien przedstawić pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

.....dnia.....

.....  
 Imię, nazwisko pieczęć i podpis/y osób/y  
 upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

**PKT. II**

Oświadczam, że w/w osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wymagane uprawnienia budowlane, zgodnie z warunkami określonymi w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oraz **posiadają aktualny wpis** na listę członków właściwej terytorialnie Izby Inżynierów Budownictwa.

.....dnia.....

.....  
Imię, nazwisko pieczęć i podpis/y osób/y  
upoważnionej/ych do reprezentowania Wykonawcy.

UMOWA Nr .....

W dniu ..... w Miłkowicach , pomiędzy Gmina Miłkowice , 59-222 Miłkowice , ul. II Armii Wojska Polskiego 71, **NIP: 691-12-23-506, Regon: 390-647-506**, zwaną dalej „Zamawiającym”, którą reprezentują :

a

.....  
 ..... NIP: ....., REGON : ....., wysokość kapitału zakładowego :  
 ....., działającym na podst. ....,  
 zwanym dalej „Wykonawcą ”, reprezentowanym przez :

.....  
 .....  
 w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, wyboru Wykonawcy – została zawarta umowa o następującej treści :

## § 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn.: ***Budowa sieci kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów – I etap ( Pątnówek – Jakuszów).***

**Projekt współfinansowany ze środków Programu Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2007-2013 w ramach działania Podstawowe usługi dla gospodarki i ludności wiejskiej**

2. zgodnie z:

- 1) zakresem rzeczowym robót określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia,
- 2) dokumentacją projektową oraz Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót budowlanych,
- 3) z ofertą Wykonawcy,
- 4) harmonogramem rzeczowo - finansowym będącymi integralnymi załącznikami niniejszej umowy,

## § 2

1. Strony ustalają wartość wynagrodzenia ryczałtowego Wykonawcy na kwotę:

**netto** :.....

podatek VAT w kwocie: .....,

co stanowi kwotę **wynagrodzenia brutto** : .....

(słownie: .....

2. Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu prac ustalonego w przetargu.
3. Wykonawca oświadcza, że wycenił wszystkie elementy niezbędne do prawidłowego wykonania umowy w związku z tym wyklucza się jakiegokolwiek roszczenia Wykonawcy związane z nieprawidłowym skalkulowaniem ceny lub pominięciem pewnych elementów niezbędnych do prawidłowego wykonania umowy.
4. Wystawienie faktur nastąpi po wykonaniu i odebraniu przez Inspektora Nadzoru danego etapu robót wg harmonogramu rzeczowo – finansowego robót stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
5. Płatności regulowane będą każdorazowo w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury i protokołu odbioru wykonanego elementu robót wg. harmonogramu rzeczowo – finansowego.

### § 3

1. Wykonawca swoimi siłami i staraniem wykona następujące prace (elementy) stanowiące przedmiot zamówienia :

.....  
.....  
.....

podwykonawca (cy)\*, zgodnie z umową zawartą z Wykonawcą, wykona (ją)\* następujące prace (elementy)

.....  
.....

3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzitelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

### § 4

Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.  
Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: do 7 dni od daty protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę placu budowy.  
Termin realizacji przedmiotu umowy: .....r.

### § 5

Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

### § 6

1. W sprawach technicznych i organizacyjnych z ramienia Zamawiającego uprawniony do nadzorowania robót jest .....
2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie ....., uprawnienia budowlane nr .....

### § 7

Obowiązki stron.

1. Obowiązki Zamawiającego

- 1) Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy plac budowy w terminie 7 dni od dnia podpisania umowy.

- 2) Zamawiający zapewni nadzór robót.

2. Obowiązki Wykonawcy w ramach wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia określonego w § 2 ust. 1:

- 1) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywać jezdnię wraz z dojazdami do posesji w czystości, w czasie prowadzenia prac;

- 2) Wykonawca własnym staraniem i na własny koszt wykona projekt organizacji ruchu na czas prowadzenia robót, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23.09.2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz.U. Nr 177, poz. 1729);

- 3) Wykonawca wykona i zapewni należyłą eksploatację oznakowania tymczasowego stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót,

- 4) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.

- 5) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojsie do posesji znajdujących się na odcinku robót.

- 6) Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poż., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego.
- 7) Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie wyłącznie Wykonawca co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
- 8) Wykonawca ponosi opłaty za zajęcie pasa drogowego na czas wykonania robót.
- 9) Wykonawca zobowiązany jest do naprawienia zinventaryzowanych urządzeń podziemnych uszkodzonych w trakcie prowadzenia prac, z tym, że koszt ich napraw ponosi wyłącznie Wykonawca co oznacza, że nie są uwzględnione w wynagrodzeniu Wykonawcy, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.

#### § 8

1. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy robót nastąpi w oparciu o faktury częściowe oraz fakturę końcową.
2. Faktura częściowa może zostać złożona do Zamawiającego po spisaniu protokołu odbioru częściowego i oraz po dokonaniu sprawdzeń technicznych i dostarczeniu inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej.
2. Faktura końcowa może zostać złożona do Zamawiającego po:
  - a) przeprowadzeniu i spisaniu protokołu odbioru końcowego stwierdzającego wykonanie przedmiotu umowy przez Zamawiającego,
  - b) **dostarczeniu dokumentów o których mowa w art. 57 ust. 1 pkt. 1, 2, 3, 4, 5 ust. 2 Ustawy Prawo Budowlane.**
3. Do faktury końcowej za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca obowiązany jest dołączyć certyfikaty na znak bezpieczeństwa, certyfikaty zgodności lub deklaracje zgodności z dokumentami normatywnymi zgodnie z uregulowaniami zawartymi w stosownych przepisach wykonawczych do Ustawy Prawo Budowlane.

#### § 9

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodnie z przedmiarem robót, STWiORB, dokumentacją projektową, ustaleniami zawartymi w SIWZ, zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami.
2. W przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne Wykonawca natychmiast wstrzyma prowadzenie dalszych prac powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
3. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).

#### § 10

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umownej (brutto). Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie .....w formie: ....., do czasu usunięcia wszystkich wad i usterek zapisanych w protokole odbioru końcowego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy, najpóźniej w dacie jej zawarcia, z ważnością 30 dni ponad termin określony w § 4 ust. 3 niniejszej umowy, z czego 20% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres gwarancji – rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - a) 80% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
  - b) 20% w ciągu 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji jakości.

### § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.  
Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:
  - 1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:
    - a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz nieterminowe usunięcie wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji, w wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej w § 2 ust. 1, za każdy dzień zwłoki,
    - b) za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 2 ust. 1.
  - 2) Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną, za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 2 ust. 1, za wyjątkiem przyczyn, o których mowa w art. 145 prawa zamówień publicznych.
2. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych, z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

### § 12

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy, który będzie zgłaszany w następującym trybie:
  - 1) Kierownik Budowy wpisem do wewnętrznego Dziennika Budowy zgłasza osobie uprawnionej do nadzorowania robót ze strony zamawiającego, gotowość obiektu do odbioru.
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest przy zgłoszeniu Zamawiającemu obiektu do odbioru dołączyć następujące dokumenty: operat powykonawczy zawierający niezbędne aprobaty techniczne, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów, wyniki pomiarów kontrolnych oraz oświadczenia Kierownika Budowy o wykonaniu przedmiotu umowy i uporządkowaniu terenu.
  - 3) Zamawiający wyznaczy termin, powoła komisję odbiorową i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w terminie do 7 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
  - 4) Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru.
  - 5) Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
    - a) w przypadku wad dających się usunąć Zamawiający może odmówić przyjęcia przedmiotu umowy określając jednocześnie termin usunięcia wad i ponownego odbioru lub może przyjąć przedmiot umowy z jednoczesnym opisaniem stwierdzonych wad w protokole odbioru i określeniem terminu ich usunięcia przez Wykonawcę,
    - b) w przypadku wad, których usunąć się nie da, Zamawiający może : w przypadku wad istotnych żądać wykonania przedmiotu umowy od nowa lub odstąpić od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w przypadku zaś wad nieistotnych może żądać stosunkowego obniżenia należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
6. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.
7. W przypadku nie usunięcia wad w wyznaczonym terminie Zamawiający ma prawo zlecenia ich usunięcia osobie trzeciej na koszt Wykonawcy.
8. Odbiory robót zostaną dokonane zgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych.

### § 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:
  - a) wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 10 dni,
  - b) Wykonawca wykonuje roboty wadliwe, nieterminowo, niezgodnie ze Specyfikacjami Technicznymi Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych (STWiORB).
2. W przypadkach wymienionych w ust. 1, Zamawiający może po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren robót nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy w przypadkach o których mowa w ust. 1 lit. a) i b).

3. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w i interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

#### § 14

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi: 60 miesięcy.
2. Okres gwarancji liczony jest od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru. Okres rękojmi biegnie równoległe z okresem gwarancji.
3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.
4. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.
5. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.
6. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.
7. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

#### § 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności, zgodnie z zasadami opisanymi w SIWZ.

#### § 16

1. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.
2. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

#### § 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity z 2007 r. Dz. U. Nr 223 poz. 1655, z późniejszymi zmianami) oraz Kodeksu Cywilnego.

#### § 18

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

- 1 egzemplarz dla Wykonawcy.
- 2 egzemplarze dla Zamawiającego

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Akceptuję projekt umowy :

.....

imię, nazwisko i podpis/podpisy

osoby/osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy