

## SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony  
na zadanie p.n.:

*Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach  
oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316  
CPV 45233142-6*

Zamawiający: Gmina Miłkowice  
59-222 Miłkowice

ZATWIERDZAM

Miłkowice, dnia 09.10.2008r

.....

---

Miłkowice, październik 2008

## Spis treści

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Termin wykonania zamówienia.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonania oceny spełniania tych warunków.
- V. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VII. Wymagania dotyczące wadium.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty.
- X. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne postanowienia do umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

## Załączniki

- Załącznik nr 1 – wzór formularza oferty
- Załącznik nr 2 – kosztorys ofertowy
- Załącznik nr 3 – oświadczenie wykonawcy
- Załącznik nr 4 – doświadczenie zawodowe
- Załącznik nr 5 – wykaz sprzętu
- Załącznik nr 6 – wykaz kadry
- Załącznik nr 7 – projekt umowy
- Załącznik nr 8 – protokół konieczności
- Załącznik nr 8A – protokół z negocjacji

## I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Gmina Miłkowice, z siedzibą: 59-222 Miłkowice, ul. II Armii Wojska Polskiego 71, tel. (076) 8871-212 fax. 076-8871-213, zwany w dalszej części „Zamawiającym”, zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego p.n.:

### ***Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316***

CPV 45233142-6

2. Gmina Miłkowice pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7<sup>00</sup> do 15<sup>00</sup>. We wtorki od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup>
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z 2007r. ), zwaną w dalszej części „ustawą” lub „PZP”.
4. Do czynności podejmowanych przez zamawiającego i wykonawcy stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.), jeżeli przepisy PZP nie stanowią inaczej.
5. Ogłoszenie o postępowaniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych ([www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl)) oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej Zamawiającego [bip.ug-milkowice.dolnyślask.pl](http://bip.ug-milkowice.dolnyślask.pl).
6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się aby Wykonawca zdobył wszelkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
8. Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. Opłata jakiej Zamawiający żąda za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia to koszt jej druku lub koszt druku i przekazania.
9. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN.
10. Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 PZP.
11. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych.
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
15. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
16. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
17. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego jest prowadzone w języku polskim.
18. **Termin realizacji zamówienia do 15 grudnia 2008 r.**
19. Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.
20. Wykonawca winien wykonać przedmiot zamówienia bez udziału podwykonawców.
21. Na wykonanie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest udzielić gwarancji na okres min. 36 miesięcy licząc od daty bezusterkowego odbioru końcowego

## II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### ***Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316***

#### **Przewidywany zakres robót dla dz. 392:**

1. Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat.I-IV głębok. 20 cm z 3 wjazdami,
2. Roboty ziemne wyk. koparkami przedsiębiornymi 0.25 m<sup>3</sup> w ziemi kat. I-III uprzednio zmagazynowanej w hałdach z transportem urobku samochodami samowyładowczymi ,
3. Podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa dolna o grub. po zagęszcz.15 cm z 3 wjazdami,
4. Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa wiążąca asfaltowa – grub. po zagęszcz. 4 cm z 3 wjazdami,
5. Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa ścieralna asfaltowa – grub.

- po zagęszcz. 3 cm z 3 wjazdami,
6. Roboty pomiarowe przy liniowych robotach ziemnych – trasa drogi w terenie równinnym z odtworzeniem – wznowieniem granic.

#### **Przewidywany zakres robót dla dz. 316:**

1. Mechaniczne wykonanie koryta na całej szerokości jezdni i chodników w gruncie kat.I-IV głębok. 20 cm,
2. Roboty ziemne wyk. koparkami przedsiębiernymi 0.25 m<sup>3</sup> w ziemi kat. I-III uprzednio zmagazynowanej w hałdach z transportem urobku samochodami samowładowczymi ,
3. Podbudowa z kruszywa łamanego – warstwa dolna o grub. po zagęszcz.15 cm,
4. Ręczne plantowanie poboczy,
5. Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa wiążąca asfaltowa – grub. po zagęszcz. 4 cm,
6. Nawierzchnia z mieszanek mineralno – bitumicznych grysowych – warstwa ścieralna asfaltowa – grub. po zagęszcz. 3 cm,

#### **Szczegółowy zakres robót zawierają przedmiary robót.**

Okres gwarancji na wykonane roboty powinien wynosić – **nie mniej niż 36 miesięcy.**

### **III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

Termin wykonania zamówienia ***do 15 grudnia 2008 r***

### **IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW DLA JENDEGO LUB WIĘCEJ ZADAŃ**

W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy złożą ważną i odpowiednią ofertę oraz:

1. posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
  2. posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
  3. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
  4. nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 PZP, a ponadto spełniają niżej wymienione warunki:
5. **dysponują osobami zdolnymi** do wykonania zamówienia oraz posiadającymi kwalifikacje niezbędne do wykonania zamówienia, tj. min. 1 pracownikiem z uprawnieniami do wykonywania samodzielnych funkcji kierownika budowy robót drogowych i mogącym wykazać się decyzjami o stwierdzeniu przygotowania zawodowego do pełnienia samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przynależnością do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
  6. **wykonali w okresie ostatnich 5 lat** przed dniem wszczęcia postępowania o udzieleniu zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, min. 1 zadania w zakresie budowy, przebudowy lub remontu dróg , o wartości min. **190.000 złotych brutto.**
  7. dysponują sprzętem niezbędnym do wykonania zamówienia tj. :
    - kop- sych. na p.ciąg– 1 szt.
    - rozkładarka mas bitumicznych – 1 szt.
    - równiarka samojezdna– 1 szt.
    - samochód samowładowawczy do 5t – 1 szt.
    - sycharka gaśienicowa – 1 szt.
    - walec statyczny samojezdny 10 t– 1 szt.
    - walec statyczny samojezdny 15t – 1 szt.
    - walec wibracyjny samojezdny – 1 szt.
9. oświadczą, że spełniają warunki określone w art. 22 PZP oraz że nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 PZP,
  10. **Zgodnie z art. 26 ust. 2 załączą dokumenty wymienione w § 1** Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od

Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. Nr 87 z dnia 24 maja 2006r. poz. 605.).

*Sprawdzenie w/w warunków udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.*

**V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU DLA JENDEGO LUB WIĘCEJ ZADAŃ**

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty (**załącznik nr 1**).
2. Sporządzone kosztorysy ofertowe na podstawie przedmiarów robót (**załącznik nr 2**)
3. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy (**załącznik nr 3**).
4. Dowód wpłaty wadium (w przypadku wpłaty pieniężnej potwierdzenie wpłaty – dokument np. odcinek ostemplowany przez bank, potwierdzający wpłatę środków finansowych na konto Zamawiającego, w przypadku pozostałych form wniesienia wadium oryginał dokumentu należy złożyć w kasie Gminy Miłkowice, zaś do oferty dołączyć kopię dokumentu). Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „oryginał dowodu wniesienia wadium”.
5. Zgodnie z art. 26 ust. 2 załączą dokumenty wymienione w § 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. (Dz.U. Nr 87 z dnia 24 maja 2006r. poz. 605.):
  - a) **aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie** o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, *wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
  - b) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,
  - c) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego – *wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia*,
  - d) wykaz wykonanych robót budowlanych w okresie ostatnich 5 lat, przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie (**załącznik nr 4**)
  - e) dokumenty (referencje lub inny dokument) od poprzednich Zamawiających potwierdzające, że roboty wymienione w załączniku nr 4 - zostały wykonane należyście,
  - f) wykaz sprzętu (**załącznik nr 5**)
  - g) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych wraz z dokumentami stwierdzającymi posiadane uprawnienia (**załącznik nr 6**) oraz dokumenty potwierdzające przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego,
6. Zgodnie z § 4 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane. ( Dz.U. Nr 87 z dnia 24 maja 2006r. poz. 605) w/w dokumenty Wykonawca może złożyć w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez wykonawcę lub pełnomocnego przedstawiciela Wykonawcy.
7. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 5 ppkt a składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości; *dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*;
  - b) nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie; *dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert*.
8. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 7 zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

*Dokumenty, o których mowa w pkt 7 i w pkt 8 są składane w formie oryginału, odpisu, wypisu, wyciągu lub kopii, przetłumaczonych na język polski zawierających poświadczenie dokumentów zgodnie z konwencją haską z 1961 r., a w stosunku do państw, które nie podpisały konwencji haskiej poświadczone przez polskie placówki konsularne.*

*Dokumenty sporządzone w języku obcym, inne niż określone w pkt 7 i w pkt 8 są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.*

9. Zaakceptowany projekt umowy (załącznik nr 7).

10. Zgodnie z art. 23 ust.1 PZP Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.

10.1. W w/w przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

10.2. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, dokumenty wymienione w punkcie 3 oraz 5 a-e winien dołączyć każdy podmiot występujący wspólnie.

11. Jeżeli Wykonawca nie złoży wymaganych dokumentów i oświadczeń lub nie spełni jednego, bądź więcej warunków, Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3 ustawy PZP.

Zgodnie z art. 24 ust. 4 ustawy ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

## **VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert i otwarcia przetargu:

a) oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i protesty składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, modyfikacje SIWZ i protesty oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;

b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ nie później niż 6 dni przed terminem otwarcia ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej;

c) w szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Modyfikacja jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;

d) Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.

e) w przypadku gdy modyfikacja treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert;

2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:

a) wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;

b) informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty,

c) informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego.

d) w przypadku wniesienia protestu na czynności Zamawiającego po otwarciu ofert, Zamawiający niezwłocznie powiadomi pisemnie Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz z wezwaniem do przyłączenia się do protestu.

3. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:

a) Edyta Pietras – insp. ds. zamówień publicznych  
tel. (076) 8871-212, (wew. 33) pok. nr 23, w siedzibie Zamawiającego, w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

b) Jacek Jendrych – insp. ds. inwestycji komunalnych.  
tel. (076) 8871-212 (wew 35) pok. nr 23, w siedzibie Zamawiającego w godz. od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup>.

## **VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: 3.100,00 zł.  
(słownie : trzy tysiące sto złotych)
2. Wadium może być wniesione w następujących formach:
  - a) pieniężnej,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,
  - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 28 maja 2004r o zmianie ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z 2000r. z późn. zm.)
3. W przypadku złożenia wadium w formie pieniężnej, wadium należy wnieść przelewem na konto BS Wschowa **O/ Miłkowie nr 9486690001032059292000003** . Wadium winno być na koncie Zamawiającego nie później niż przed upływem terminu składania ofert. Dowód potwierdzenia złożenia wadium należy załączyć do oferty.
4. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji, poręczeń, oryginał dokumentu należy złożyć nie później niż przed upływem terminu składania ofert w kasie Gminy Miłkowie. Kopię dokumentu, należy dołączyć do oferty, z uwzględnieniem pkt 5.
5. Jeśli Wykonawca prześle ofertę pocztą winien kopię dowodu wniesienia wadium załączyć do oferty, natomiast oryginał umieścić w oznaczonej kopercie „ oryginał dowodu wniesienia wadium”.
6. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie zwrócić wadium, jeżeli:
  - a) upłynął termin związania ofertą;
  - b) zawarto umowę i wniesiono zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
  - c) zamawiający unieważnił postępowanie, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich składania.
7. Na pisemny wniosek Wykonawcy, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie:
  - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
  - b) który został wykluczony z postępowania,
  - c) którego oferta została odrzucona.
- 7.1. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawców, którym zwrócono wadium na ich wnioski w wyniku wykluczenia ich z postępowania lub odrzucenia ich oferty, jeżeli w wyniku ostatecznego rozstrzygnięcia protestu unieważniono czynność wykluczenia Wykonawcy lub odrzucenia oferty. Wykonawcy wnoszą wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy.
9. Wykonawca, którego oferta została wybrana, traci wadium wraz z odsetkami na rzecz zamawiającego w przypadku, gdy:
  - a) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
  - b) nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy na zasadach określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia publicznego,
  - c) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

#### **VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA.**

Termin związania ofertą **wynosi 30 dni.**

#### **IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiącym (**załącznik nr 1**).
2. **Załączniki nr 1, 3, 4, 5, 6,** winny zostać wypełnione ( bądź przepisane z zachowaniem ich treści ) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. **Załącznik nr 2** sporządza Wykonawca w oparciu o przedmiary robót dołączone przez Zamawiającego.
4. **Załącznik nr 7** – projekt umowy winien zostać zaakceptowany i podpisany na ostatniej stronie przez Wykonawcę bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
5. Do oferty winny być dołączone wszystkie dokumenty wymienione w rozdz. V – Wykaz oświadczeń i dokumentów (... ) niniejszej Specyfikacji.
6. Złożona oferta winna być zgodna z treścią SIWZ.
7. Oferta winna być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze. Przy opracowywaniu załączników Zamawiający zaleca korzystanie ze wzorów dołączonych do niniejszej specyfikacji.
8. Wszystkie załączniki do oferty, stanowiące oświadczenia Wykonawcy winny być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy. Upoważnienie do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez wykonawcę.

9. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były p o n u m e r o w a n e kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł zmiany muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
10. Wykonawca winien złożyć ofertę w kopercie ( kopertach ) lub opakowaniu ( opakowaniach ). Kopertę - opakowanie należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

*Oferta na:*

***Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316***

***Nie otwierać przed dniem 31.10.2008r. godz. 10:15***

10. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę, pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczątowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 9, a koperta lub opakowanie zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

#### **X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

**Ofertę należy złożyć** w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach, przy ul. II Armii Wojska Polskiego 71, w sekretariacie nie później niż dnia **31.10.2008r. godz. 10:00**.

#### **XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

1. **Otwarcie** ofert nastąpi dnia **31.10.2008r. godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach przy ulicy II Armii Wojska Polskiego 71, sala konferencyjna - parter
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę (brutto), jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA” a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa są jawne. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania z tym, że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
6. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust 4 ustawy.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie lub opakowaniu z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte oddzielnie od pozostałych, jawnych części oferty.
8. Ujawnianie niezastrzeżonej treści ofert dokonywane będzie wg poniższych zasad:
  - a)zainteresowany zobowiązany będzie złożyć u Zamawiającego pisemny wniosek o udostępnienie treści protokołu z załącznikami bądź, oferty (ofert) z zastrzeżeniem pkt 5,
  - b)Zamawiający ustali z uwzględnieniem złożonego w ofercie (ofertach) zastrzeżenia zakres informacji, które mogą być ujawnione.
  - c)Zamawiający wyznaczy niezwłocznie termin i sposób udostępnienia ofert informując pisemnie zainteresowanego.

#### **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY DLA KAŻDEGO ZADANIA ODDZIELNIE**

1. Założenia wyjściowe:
  - a) oferta w części kosztorysowej powinna zawierać kosztorys ofertowy sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej,
  - b) zaleca się sporządzenie kosztorysu ofertowego na załączniku nr 2
  - c) podstawę wyceny stanowią:



- przedmiary robót
  - specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, precyzujące zakres prac podstawowych, tymczasowych i towarzyszących oraz wymagania jakościowe związane z wykonywaniem robót zapisanych w poszczególnych pozycjach kosztorysu.
  - d) cenę jednostkową robót Wykonawca może określić na podstawie kalkulacji własnej, zawierającej szczegółowo obliczone koszty robocizny, materiałów z kosztami zakupu, pracy sprzętu, niezbędne do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową wraz z dodanymi kosztami pośrednimi (narzut do R i S) i zyskiem (narzut do R, S i Kp),
  - e) wartość kosztorysową netto robót objętych przedmiarem robót oblicza się jako sumę iloczynów ilości jednostek przedmiarowych robót i ich cen jednostkowych bez podatku od towarów i usług,
  - f) ceny jednostkowe i wyliczone wartości robót muszą być wyrażone w złotych polskich zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (dwa miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla się do 1 grosza.
  - g) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za narzędzia (programy komputerowe, programy arkusze kalkulacyjne, programy kosztorysowe) użyte do wyliczenia cen i wartości kosztorysu ofertowego, w szczególności za błędy wynikające z zaokrąglania wyników obliczonych wartości do wymaganych dwóch miejsc po przecinku (tj. do pełnych groszy).
2. W przypadku gdy Wykonawca opracuje kosztorys ofertowy:
    - a) dodanie przez Wykonawcę do kosztorysu ofertowego pozycji nie ujętej w przedmiarze robót spowoduje odrzucenie oferty,
    - b) niezgodność ilości robót w pozycji kosztorysu ofertowego z ilością podaną w tej samej pozycji przedmiaru robót spowoduje odrzucenie oferty,
    - c) niezgodność jednostki miary w pozycji kosztorysu ofertowego z jednostką miary podaną w tej samej pozycji przedmiaru spowoduje odrzucenie oferty,
  4. Wszelkie odstępstwa w kosztorysie ofertowym od zapisów SIWZ skutkują odrzuceniem oferty, z wyjątkiem przypadku, kiedy Wykonawca w ustawowym terminie uzyskał od Zamawiającego pisemną zgodę na zmianę.
  5. W formularzu oferty należy podać cenę oferty:
    - a) bez podatku VAT (netto),
    - b) kwotę podatku VAT,
    - c) łącznie z podatkiem VAT (brutto).
  - 5.1 Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.
  6. Zasady wyceny ewentualnych robót dodatkowych przyjętych do realizacji w ramach zadania Wykonawca przyjmie
    - 6.1. Do wyceny ewentualnych robót dodatkowych przyjętych do realizacji w ramach zadania Wykonawca przyjmie ceny jednostkowe zastosowane do obliczenia wartości oferty,
    - 6.2. Dla robót nie występujących w ofercie, Wykonawca przyjmie ceny (R,M,S) oraz wskaźniki narzutów Kp i Z nie wyższe niż średnie wartości dla robót inżynierskich dla regionu dolnośląskiego publikowane w wydawnictwie „SEKOCENBUD” w kwartale składania oferty podstawowej. W przypadku materiałów nie ujętych w zeszytach Sekocenbud, Wykonawca dostarczy oryginał faktury od producenta (dostawcy) na wbudowaną ilość materiału.  
Zamawiający po sporządzeniu kopii, oryginał dokumentu zwróci Wykonawcy. Z dostarczonej faktury powinno jednoznacznie wynikać, że wyspecyfikowany materiał został zakupiony dla wykonania robót dodatkowych na przedmiotowym zadaniu.
    - 6.3. Przez roboty dodatkowe Zamawiający rozumie wszystkie roboty – prace dodatkowe nie ujęte w przedmiarze robót i SIWZ.
  7. W sytuacji, gdy złożona oferta zawierać będzie rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, Zamawiający na podstawie art. 90 ust 1 zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

### **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT DLA KAŻDEGO ZADANIA ODDZIELNIE**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

A.  $C_{ENA}$  - 100 %

1.1. Cena –  $A_{(x)}$ :

- a) przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b) ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

$A(x)$	ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny
$C_{\min}$	cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem
$C(x)$	cena zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w PZP, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oferty zgodnie z art. 88 ustawy, zawiadamiając niezwłocznie o tym fakcie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli ofertę.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy PZP Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.
5. Zgodnie z § 4 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 maja 2006r. w sprawie rodzajów dokumentów (...) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nie czytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
6. Oferta zostanie odrzucona gdy:
  - a) jest niezgodna z ustawą,
  - b) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
  - c) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
  - d) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia,
  - e) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
  - f) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy lub błędy w obliczeniu ceny,
  - g) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny,
  - h) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJA FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY UMOWY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

1. O wyniku postępowania zostaną powiadomieni wszyscy Wykonawcy, którzy złożyli oferty. Informacja ta zostanie zamieszczona na stronie internetowej i siedzibie Zamawiającego.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z w/w kryteriami jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą z uwzględnieniem art. 94 ust. 1 pkt. a PZP.
3. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy PZP może żądać umowy regulującej współpracę tych wykonawców, przed podpisaniem umowy.
4. Przed podpisaniem umowy Wykonawca winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
5. Warunkiem podpisania umowy będzie wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdz. XV SIWZ.

#### **XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

1. Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na sumę stanowiącą 5% ujętej w umowie wartości brutto w:
  - a) pieniężnej,
  - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancjach tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
  - c) gwarancjach bankowych,

- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
  - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt.2 ustawy z dnia 28 maja 2004r o zmianie ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości oraz niektórych ustaw (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z 2000r. z późn. zm.)
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy złożone w formie gwarancji, poręczeń winno być bezwarunkowo płatne na pierwsze żądanie Zamawiającego.
  3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w pieniądzu winno być wpłacone na konto Zamawiającego BS Wschowa **O/ Miłkowice nr 94866900010320592920000003**
  4. Warunki i termin zwrotu lub zwolnienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostały określone w projekcie umowy.
  5. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy winno być złożone przed podpisaniem umowy.

## **XVI. ISTOTNE POSTANOWIENIA DO UMOWY**

Istotne postanowienia do umowy zostały określone w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ.

## **XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.**

1. Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179÷183 ustawy.
2. Protesty na ogłoszenie i Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia:
  - a) protest dotyczący treści ogłoszeń lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wnosi się w terminie 7 dni od daty ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej Zamawiającego;
  - b) protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać z jego treścią tj. dotarł do Zamawiającego w dniach jego urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach jego od godz. 7<sup>00</sup> do godz.15<sup>00</sup>, zgodnie z rozdz. I pkt. 2 SIWZ.
  - c) protest dotyczący treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej wzywając Wykonawców do wzięcia udziału w postępowaniu protestacyjnym.
  - d) uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie do 3 dni;
  - e) Wykonawca zgłasza przystąpienie do protestu wskazując swój interes prawny i żądania w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi do Zamawiającego, a kopię do Wykonawcy wnoszącego protest;
3. Protest na wynik postępowania:
  - a) protest na czynności Zamawiającego wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
  - b) protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy doszedł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać z jego treścią tj. dotarł do Zamawiającego w dniach jego urzędowania od poniedziałku do piątku w godzinach jego od godz. 7<sup>00</sup> do godz.15<sup>00</sup>, zgodnie z rozdz. I pkt. 2 SIWZ.
  - c) Zamawiający zawiesza bieg terminu związania ofertą do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu; O zawieszeniu biegu terminu związania ofertą Zamawiający zawiadamia pisemnie wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty jednocześnie przekazując im kopie wniesionego protestu;
  - d) uczestnikami postępowania protestacyjnego stają się Wykonawcy uczestniczący w postępowaniu, którzy przystąpią do protestu w terminie 3 dni od dnia otrzymania wezwania do przyłączenia się do protestu. Zamawiający w dowolnym czasie, jednak nie później niż na 7 dni przed upływem ważności wadium, wzywa wykonawców, pod rygorem wykluczenia z postępowania, do przedłużenia ważności wadium, albo wniesienia nowego wadium na okres niezbędny do zabezpieczenia postępowania do zawarcia umowy, po ostatecznym rozstrzygnięciu protestu;
  - e) Wykonawca zgłasza przystąpienie do protestu wskazując swój interes prawny i żądania w zakresie zarzutów zawartych w proteście. Zgłoszenie przystąpienia wnosi do Zamawiającego, a kopię do Wykonawcy wnoszącego protest;
4. Zamawiający rozstrzyga jednocześnie wszystkie protesty dotyczące: na ogłoszenie, SIWZ oraz wykluczenie wykonawcy, odrzucenie oferty i wybór najkorzystniejszej oferty w terminie 10 dni od upływu ostatniego z terminów na wniesienie protestu. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie. W przypadku protestów na SIWZ i/lub ogłoszenie Zamawiający zamieszcza odpowiedź na stronie internetowej.
8. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
9. Od rozstrzygnięcia protestu nie przysługuje odwołanie.

## OFERTA

1. Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Gminę Miłkowice, na zadanie p.n.:

**Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316**

CPV 45233142-6

2. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....  
 .....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica ..... nr domu.....

kod ..... miejscowość .....

powiat ..... województwo .....

tel.: ..... fax: .....

REGON: ..... NIP: .....

3. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy

.....  
 (imię i nazwisko)

4. OFERUJEMY WYKONANIE ROBÓT OBJĘTYCH PRZETARGIEM ZA CENĘ:

Cena netto: ..... zł

Podatek VAT w kwocie: ..... zł

Cena brutto: ..... zł

(słownie: .....)

zgodnie z kosztorysem ofertowym – zał. nr 2.

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

Oświadczamy, że podana w ofercie stawka podatku od towarów i usług VAT jest zgodna z przepisami Ustawy z dnia 11.03.2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. Nr 54 z dn. 05.04.2004 r. z późn. zm.)

5. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy bez udziału podwykonawców.

6. Deklarujemy wykonanie prac objętych zamówieniem do dnia : .....

7. Oświadczamy, że na roboty objęte zamówieniem udzielamy gwarancji jakości na okres ..... miesięcy (nie mniej niż 36 miesięcy) od daty bezusterkowego odbioru końcowego.

8. Wadium w kwocie .....zł zostało wniesione

- w formie: .....

- w dniu: ..... (dowód wniesienia wadium w załączeniu),

Zwolnienia wadium prosimy dokonać:

- na  
konto .....

- zwrot gwarancji .....  
(imię i nazwisko osoby upoważnionej)

9. Płatności wynikające z realizacji w/w zadania prosimy przekazać na nasze konto numer:

.....

10. Oświadczamy, że zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny ofertowej brutto zostanie wniesione najpóźniej w dacie zawarcia umowy.

11. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

12. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia oraz modyfikacjami i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

13. Oświadczamy, że uważamy się za związanych ofertą w okresie 30 dni (bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.)

14. W przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego w zawiadomieniu.

15. Oświadczamy, że *jesteśmy\** / *nie jesteśmy\** płatnikiem podatku VAT od towarów i usług.

16. Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....

*\*niepotrzebne skreślić*

....., dnia .....

.....

*pieczęć i podpis Wykonawcy*

**Zał. Nr 2**

Kosztorys ofertowy sporządzony na podstawie przedmiarów robót

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

z art. 22 ust.1 Prawa zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r.  
(tekst jednolity Dz.U. Nr 223, poz. 1655 z 2007r.)

Nazwa Wykonawcy:

.....

.....

Nazwa zadania:

***Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316***

*CPV 45233142-6*

1. Oświadczamy, że posiadamy uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonych w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oświadczamy, że posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym, i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia określonego Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
3. Oświadczamy, że znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia określonego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

....., dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania  
Wykonawcy*

\*niepotrzebne skreślić

## DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE

ZAŁ. NR 4

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316**

CPV 45233142-6

Lp.	Obiekt – lokalizacja	Rodzaj robót	Wartość całkowita (w zł brutto)	Wartość, za którą odpowiedzialny był Wykonawca (w zł brutto)	Nazwa zleceniodawcy	Data realizacji OD – DO

- do wykazu należy dołączyć min. jeden dokument (referencje lub równoważny dokument) od poprzednich Zamawiających potwierdzające, że w/w prace zostały wykonane należycie

....., dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y*  
*osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania*  
*Wykonawcy*





## WYKAZ SPRZĘTU

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316**

CPV 45233142-6

Lp.	Opis (parametry)	Liczba jednostek sprzętowych	Rok produkcji
Sprzęt wymagany przez Zamawiającego*			
1	kop. Spych. na p. ciąg. – 1 szt		
2	rozkładarka mas bitumicznych – 1 szt		
3	równiarka samojezdna-1 szt		
4	samochód samowładowawczy do 5 t – 1 szt		
5	spycharka gąsienicowa- 1 szt		
6	walec statyczny samojezdny – 10 t – 1 szt		
7	walec statyczny samojezdny – 15 t – 1 szt		
8	walec wibracyjny samojezdny – 1 szt		

....., dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y*  
*osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania*  
*Wykonawcy*

## WYKAZ KADRY TECHNICZNEJ

Nazwa Wykonawcy:

.....

Nazwa zadania:

**Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316**

*CPV 45233142-6*

Lp.	Nazwisko i imię	Wykształcenie	Specjalność zawodowa	Nr uprawnień budowlanych	Doświadczenie zawodowe (lata)

- do zał. Dołączyć dokument potwierdzający posiadane uprawnienia oraz dokument potwierdzający przynależność do właściwej Izby Samorządu Zawodowego

....., dnia .....

.....  
*imię, nazwisko (pieczęć) i podpis/y  
osoby/osób upoważnionej/yh do reprezentowania  
Wykonawcy*

**UMOWA Nr ..... (projekt)**

W dniu ..... w..... pomiędzy Gminą Miłkowice, 59-222 Miłkowice ul. II Armii Wojska Polskiego 71, NIP: ....., REGON:....., zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. ....

2. ....

a

.....  
NIP....., REGON....., działającym na podstawie .....zwanym dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez:

1. ....

2. ....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego w trybie przetargu nieograniczonego, wyboru Wykonawcy – została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty budowlane polegające na wykonaniu zadania pn.:

***. Remont odcinka drogi transportu rolnego, działka nr 392 w Siedliskach oraz odcinka drogi transportu rolnego działka nr 316***

zgodnie z:

- a) przedmiarem robót,
- b) zakresem rzeczowym robót określonym w SIWZ,
- c) ofertą Wykonawcy,

będącymi integralnymi załącznikami niniejszej umowy,

za kwotę wynagrodzenia ustaloną w trybie przetargu nieograniczonego:

netto ..... zł

podatek VAT w kwocie: ..... zł

co stanowi kwotę wynagrodzenia brutto ..... zł

słownie: .....

Wynagrodzenie to ma charakter wynagrodzenia maksymalnego dla zakresu rzeczowego i ilościowego robót ustalonego w przetargu. Wynagrodzenie ostateczne ustala się na podstawie obmiaru faktycznie wykonanych robót wg cen przyjętych w kosztorysie ofertowym.

2. Na podstawie niniejszej umowy nie dopuszcza się zwiększenia zakresu rzeczowego lub ilościowego robót, bez wprowadzenia robót dodatkowych odrębną umową zgodnie z §7 pkt. 7-9.

§ 2

1. Wykonawca wykona zamówienie bez udziału Podwykonawcy.

2. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie.

3. Wykonawca jest zobowiązany przed rozpoczęciem robót do dokonania wznowienia granic działki 392 obręb Siedliska.

### § 3

1. Zamawiający przekaze Wykonawcy plac budowy w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy.
2. Termin rozpoczęcia przedmiotu umowy ustala się na: do 7 dni od daty protokolarnego przejęcia przez Wykonawcę placu budowy.
3. Termin zakończenia przedmiotu umowy ustala się najpóźniej na dzień **15.12.2008 r.**

### § 4

Strony zgodnie ustalają, że Zamawiający dostarczył Wykonawcy formularz Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia zawierający m.in. istotne dla Zamawiającego postanowienia i zobowiązania Wykonawcy oraz, że są one wprowadzone do niniejszej umowy zgodnie z warunkami zamówienia publicznego i stanowią jej integralną część.

### § 5

1. Zamawiający powołuje Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w osobach:  
.....

Inspektor Nadzoru Inwestorskiego działa w granicach umocowania określonego przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. Nr 156, poz. 1118 z 2006 r. tekst jednolity wraz z późniejszymi zmianami).

2. Wykonawca ustanawia Kierownika Budowy w osobie: ....., nr uprawnień .....

### § 6

1. Obowiązki stron.

#### 1) Obowiązki Zamawiającego

- a) Zamawiający zobowiązuje się przekazać protokolarnie Wykonawcy plac budowy;
- b) Zamawiający zapewni nadzór robót.

#### 2) Obowiązki Wykonawcy.

- a) Wykonawca zobowiązuje się wykonać i utrzymać zabezpieczenie terenu robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót, utrzymywać jezdnię wraz z dojazdami do posesji w czystości, w czasie prowadzenia prac;
- b) Wykonawca wykona i zapewni należytą eksploatację oznakowania tymczasowego stanowiącego zabezpieczenie robót i ruchu zastępczego przez cały okres realizacji robót.
- c) Wykonawca we własnym zakresie wykona projekt organizacji ruchu zastępczego, zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzeniem (Dz.U. Nr 177, poz. 1729).

Roboty określone w pkt 2.a i 2.b, 2.c zostaną wykonane w ramach wynagrodzenia określonego w § 1.

- d) Wykonawca w cenie oferty zapewni obsługę geodezyjną w zakresie niezbędnym do prawidłowego wykonania robót oraz ich odbioru w formie operatu

kolaudacyjnego, pomiarów powykonawczych w zakresie uzgodnionym z Inspektorem Nadzoru Inwestorskiego.

- e) Wykonawca własnym staraniem zapewni ciągły bezpieczny dojazd i dojście do posesji znajdujących się na odcinku przebudowywanej drogi;
- f) Organizacja robót prowadzona będzie zgodnie z wymogami BHP oraz p. poz., a także przepisami dotyczącymi ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa ruchu drogowego. Opłaty i kary za przekroczenie w trakcie realizacji robót norm określonych w odpowiednich przepisach dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa ruchu poniesie Wykonawca.

## §7

1. Rozliczenie wykonanych w przedmiocie umowy robót nastąpi w oparciu o fakturę końcową.
2. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonany i odebrany przedmiot zamówienia na podstawie protokołu odbioru oraz obmiaru wykonanych robót według cen przyjętych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę wraz z zatwierdzonymi dokumentami i zatwierdzonym kosztorysem powykonawczym w następujący sposób:
  - 1) na wskazane w fakturze konto Wykonawcy numer ..... za prace wykonane bezpośrednio przez Wykonawcę i odebrane przez Zamawiającego na podstawie protokołu odbioru /stanu robót/ bez zastrzeżeń oraz sprawdzonego kosztorysu.
3. Wyłącznie roboty dodatkowe nie noszące charakteru rozszerzenia zamówienia określonego w § 1 niniejszej umowy i wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, mogą być prowadzone na wniosek Wykonawcy lub osoby uprawnionej do nadzorowania osobnym zamówieniem po zawarciu stosownej umowy z Zamawiającym na podstawie:
  - a) Protokołu Konieczności
  - b) Protokołu z Negocjacji,których wzór określają załączniki do umowy.
4. Roboty o których mowa w pkt. 7 nie mogą przekroczyć w wymiarze łącznym 50 % kwoty zamówienia podstawowego realizowanego.
5. Dla wyceny robót dodatkowych zastosowane zostaną te same normy, parametry i standardy oraz poziom cen jak w kosztorysie ofertowym Wykonawcy.

W przypadku wystąpienia robót dodatkowych nie ujętych w kosztorysie ofertowym Wykonawca będzie stosował ceny materiałów, pracy sprzętu, stawki roboczogodziny „Rg”, narzuty kosztów pośrednich „Kp” i zysku „Z” nie wyższe niż średnie kwartalne ceny obowiązujące w kwartale składania oferty podstawowej, publikowane w wydawnictwie „SEKOCENBUD”.

W przypadku materiałów nie ujętych w zeszytach SEKOCENBUD, do protokołu konieczności zostanie przyjęta cena podana przez producenta, a do kosztorysu rozliczeniowego wykonanych robót Wykonawca dostarczy oryginał faktury

od producenta/dostawcy na ilość wbudowanego materiału. Zamawiający po sporządzeniu kopii, oryginał zwróci Wykonawcy.

6. W przypadku żądania przez Wykonawcę od Zamawiającego udzielenia gwarancji zapłaty, Zamawiający będzie żądał zwrotu kosztów udzielenia w/w gwarancji na zasadach określonych w Art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 9 lipca 2003r., Dz.U. Nr 180 poz. 1758 gwarancji zapłaty za roboty budowlane.
7. Wykonawca jest / nie jest\* płatnikiem podatku VAT.
8. W przypadku zmiany urzędowej wysokości stawki podatku VAT, na wniosek Wykonawcy, zostanie sporządzony aneks do umowy uwzględniający zmiany wartości umowy wynikające z tego tytułu.

#### § 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać roboty zgodne z dokumentacją projektową, przedmiarami robót, ustaleniami zawartymi w SIWZ, zasadami wiedzy technicznej, aktualnie obowiązującymi przepisami techniczno-budowlanymi i normami.
2. W przypadku natrafienia przez Wykonawcę na urządzenia podziemne Wykonawca natychmiast wstrzyma prowadzenie dalszych prac powiadamiając o tym fakcie Zamawiającego.
3. Za ewentualne szkody powstałe w czasie prowadzenia robót odpowiada Wykonawca.
4. Ryzyko Wykonawcy obejmuje ryzyko obrażeń lub śmierci osób oraz utraty lub uszkodzeń mienia (w tym bez ograniczeń robót, urządzeń, materiałów, sprzętu, nieruchomości i ruchomości) Wykonawcy i osób trzecich.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wynikłe na terenie budowy w czasie od daty protokolarnego przejęcia terenu budowy przez Wykonawcę do daty protokolarnego oddania budowy (odbioru końcowego robót).

#### § 9

Wykonawca wykonujący za zgodą Zamawiającego przedmiot umowy przy udziale innych jednostek organizacyjnych ponosi pełną odpowiedzialność za ich działanie lub zaniechanie działania, jak za swoje własne działania.

#### § 10

1. Ustala się zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości umownej (brutto). Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w kwocie ..... w formie: ....., do czasu usunięcia wszystkich wad i usterek zapisanych w protokole odbioru końcowego.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi przed zawarciem umowy, najpóźniej w dacie jej zawarcia, z ważnością 50 dni ponad termin określony w § 3 ust. 3 niniejszej umowy, z czego 20% wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy z ważnością na okres gwarancji – rękojmi.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone Wykonawcy:
  - a) 80% w ciągu 30 dni po odbiorze końcowym,
  - b) 20% w ciągu 14 dni po odbiorze gwarancyjnym tj. po upływie terminu gwarancji udzielonej przez Wykonawcę na wykonanie robót będących przedmiotem umowy.

## § 11

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne.
2. Kary te będą naliczane w następujących wypadkach i wysokościach:

1) Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne:

a) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy oraz nieterminowe usunięcie wad, w wysokości 0,5% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 pkt 1, za każdy dzień zwłoki,

b) za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 pkt 1.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od przedmiotu umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 10% wartości umownej brutto wymienionej w § 1 pkt 1.

3. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na potrącenie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy, wynikającego z przedstawionych faktur.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

## § 12

Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego jest przedmiot umowy, który będzie zgłaszany w następującym trybie:

1. Kierownik Budowy wpisem do Dziennika Budowy zgłasza Inspektorowi Nadzoru Inwestorskiego gotowość obiektu do odbioru.
2. Potwierdzenie tego wpisu lub brak ustosunkowania przez Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w terminie 10 dni od daty dokonania wpisu oznaczać będzie osiągnięcie gotowości do odbioru w dacie wpisu do Dziennika Budowy.
3. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość obiektu do odbioru.

Wykonawca zobowiązany jest przy zgłoszeniu Zamawiającemu obiektu do odbioru dołączyć następujące dokumenty: operat powykonawczy zawierający niezbędne aprobaty techniczne, świadectwa jakości, atesty wbudowanych materiałów, wyniki pomiarów kontrolnych oraz oświadczenia Kierownika Budowy o wykonaniu przedmiotu umowy i uporządkowaniu terenu.

4. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór końcowy przedmiotu zamówienia w terminie do 10 dni od zawiadomienia go o osiągnięciu gotowości do odbioru, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1) jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to Zamawiający odstąpi od umowy,



2) jeżeli wady nadają się do usunięcia, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad.

6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru (wraz z terminami wyznaczonymi dla usunięcia stwierdzonych przy odbiorze wad).

Jeżeli z Wykonawcą w trakcie obowiązywania niniejszej umowy zostanie zawarta umowa na wykonanie robót dodatkowych opisanych w §7 pkt. 7-9 niniejszej umowy dopuszcza się sporządzenie jednego protokołu odbioru dla wykonanych w ramach umów i odbieranych robót.

7. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do żądania wyznaczenia terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio robót jako wadliwych.

### § 13

1. Zamawiający może odstąpić od umowy jeżeli:

a) wykonawca zaniecha realizacji robót, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje ich przez okres 15 dni,

b) Wykonawca wykonuje roboty wadliwe oraz nieterminowo, W przypadkach wymienionych w ust. 1, Zamawiający może po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na teren robót nie zwalniając Wykonawcy z odpowiedzialności wynikającej z warunków umowy.

2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

### § 14

1. Okres gwarancyjny na roboty objęte umową wynosi: .....

2. Okres rękojmi równy jest okresowi gwarancji jakości i liczony jest od daty odbioru końcowego bezusterkowego lub daty usunięcia wady lub usterki stwierdzonej w czasie odbioru.

3. W okresie gwarancyjnym Wykonawca jest obowiązany do dokonywania przeglądów i nieodpłatnego usuwania zaistniałych wad.

4. Wady wykryte we własnym zakresie przez Wykonawcę winny być usunięte niezwłocznie.

5. Odbioru pogwarancyjnego dokona komisja powołana przez Zamawiającego.

6. W protokole odbioru pogwarancyjnego strony określą zakres wad i usterek i termin dla ich usunięcia.

7. Zatrzymaną część zabezpieczenia należytego wykonania umowy tj. 20% - Zamawiający zwróci Wykonawcy po usunięciu wad i usterek zapisanych w protokole odbioru gwarancyjnego.

8. Zamawiający może realizować uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi. Bieg terminu gwarancji i rękojmi rozpoczyna się od dnia odbioru końcowego bezusterkowego przedmiotu umowy.

§ 15

Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony, pod rygorem nieważności.

§ 16

W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie robót w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenie do Zamawiającego.

W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, ewentualne spory rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 17

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Ustawy o Prawo Zamówień Publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.

§ 18

Umowę niniejszą sporządza się w 3 jednobrzmiących egzemplarzach 1 egzemplarz dla Wykonawcy 2 egzemplarze dla Zamawiającego

§ 19

Wykaz załączników do umowy.

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.
2. Oferta Wykonawcy.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY

akceptuję warunki umowy

.....  
*pieczęć i podpis wykonawcy*

Tytuł zadania: .....  
.....

ZAMAWIAJĄCY: Gmina Miłkowice

Inspektor Nadzoru: .....

WYKONAWCA: .....

Miejsce i data wydania: .....

PROTOKÓŁ KONIECZNOŚCI NR .....

NA WYKONANIE ROBÓT DODATKOWYCH  
NIE PRZEWIDZIANYCH W UMOWIE NR .....

DATA ZGŁOSZENIA: .....

FORMA ZGŁOSZENIA (WNIOSKODAWCA):

OPIS WNIOSKU:

JEDNOSTKI TECHNICZNE OBMIARU I PRZEWIDYWANA ILOŚĆ ROBÓT:

CENY JEDNOSTKOWE – UZGODNIONE / KOSZTORYSOWE \*)

UZASADNIENIE DLA PRZYJĘCIA WNIOSKU:

.....  
Kierownik Budowy Wykonawcy

OPINIA OSOBY UPRAWNIONEJ DO NADZOROWANIA

.....  
Inspektor nadzoru

SPRAWDZONO POD WZGLĘDEM PRAWNYM I RACHUNKOWYM:

.....  
insp. ds. zamówień publicznych

IZ

.....  
insp.ds inwestycji komunalnych

IPA

ZATWIERDZENIE / ODRZUCENIE \*) WNIOSKU:

.....  
Wójt Gminy

Tytuł zadania: .....  
 .....  
 ZAMAWIAJĄCY: Gmina Miłkowice, ul. II Armii Wojska Polskiego 71

Inspektor Nadzoru: .....  
 WYKONAWCA: .....  
 .....

Miejsce i data wydania: .....

### PROTOKÓŁ Z NEGOCJACJI

#### NA ROBOTY DODATKOWE

1. Roboty dodatkowe opisane w Protokóle Konieczności Nr ..... z dn. .... mogą / nie mogą\*) być wycenione przy zastosowaniu stawek i cen ustalonych w kosztorysie ofertowym.

W związku z powyższym:

- a) do wyceny należy przyjąć wartości stawki wg kosztorysu ofertowego.
- b) do wyceny należy przyjąć wartości stawki i ceny ustalone zgodnie z niniejszym Protokółem.

2. Wycena robót dodatkowych przedłożona przez WYKONAWCĘ (jeśli wybrano opcję „b”):

a) Kalkulację opracowano w oparciu o następujące składniki cenotwórcze:

stawka roboczogodziny: .....

koszty ogólne: .....

zysk: .....

inne: .....

b) W założeniach przyjęto również:

wycenę w oparciu o KNR: .....

sprzęt wg średnich cen „Secocenbud” z: .....

inne: .....

c) Ceny jednostkowe kształtują się odpowiednio dla:

3. Skorygowane wyceny robót dodatkowych przez ZAMAWIAJĄCEGO (jeśli wybrano opcję „b”)

W oparciu o ceny kształtujące się na rynku lokalnym oraz opracowania „Sekocenbud” z .....  
 skorygowano:

a) następujące składniki cenotwórcze:

stawka roboczogodziny: .....

koszty ogólne: .....

zysk: .....

inne: .....

b) przyjęto również:

wycenę w oparciu o KNR: .....

sprzęt wg średnich cen „Secocenbud” z: .....

inne: .....

c) ceny jednostkowe po skorygowaniu wynoszą odpowiednio dla:

.....

4. Ceny jednostkowe skorygowane według pkt 3 przyjęto do rozliczeń robót dodatkowych opisanych w Protokóle Konieczności jako ceny jednostkowe uzgodnione i wpisano w pkt 5 Protokółu Konieczności Nr .....

.....  
Kierownik Budowy Wykonawcy

.....  
Inspektor nadzoru

5. Potwierdzenie ustaleń zawartych w Protokóle z Negocjacji (opinia):

.....  
insp. ds. inwestycji komunalnych

ULN

ZAŁĄCZNIKI:

.....  
.....  
.....