

Znak sprawy: IZP.3410/2/2011r

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

przetarg nieograniczony p.n.:

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – **łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).**

CPV 66113000-5

**Zamawiający: Gmina Miłkowice
59-222 Miłkowice, ul.
II Armii Wojska Polskiego 71**

ZATWIERDZAM:

Miłkowice, dnia.....

SPIS TREŚCI

- I. Informacje ogólne.
- II. Opis przedmiotu zamówienia.
- III. Termin wykonania zamówienia.
- IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.
- V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz pozostałych wymaganych dokumentów.
- VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VII. Wymagania dotyczące wadium.
- VIII. Termin związania ofertą.
- IX. Opis sposobu przygotowania oferty.
- X. Miejsce oraz termin składania ofert.
- XI. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykaz załączników

- oferta wykonawcy – stanowiące załącznik **Nr 1 do Specyfikacji**
- oświadczenie Wykonawcy z art. 22 ust. 1 Ustawy PZP stanowiące załącznik **Nr 2 do Specyfikacji**
- oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy PZP stanowiące załącznik **Nr 3 do Specyfikacji**
- oświadczenie osoby fizycznej - stanowiące załącznik **Nr 4 do Specyfikacji**
- istotne postanowienia do umowy - stanowiące załącznik **Nr 5 do Specyfikacji**
- **Celem wstępnego zbadania zdolności kredytowej Zamawiający dołącza do Specyfikacji następujące dokumenty:**
- sprawozdanie Rb - NDS o nadwyżce i deficycie za 2009 i 2010 rok oraz za II kwartał 2011r. stanowiące **załącznik Nr 6,7 i 8 do Specyfikacji,**
- sprawozdanie Rb-N o stanie należności i Rb-Z o stanie zobowiązań na koniec 2009 i 2010 roku oraz za II kwartał 2011r., stanowiące **załącznik Nr 9, 10, 11, 12, 13 i 14 do Specyfikacji,**
- sprawozdanie Rb –28S za rok 2009 i 2010 oraz za II kwartał 2011r. stanowiące **załącznik Nr 15, 16 i 17 do**

Specyfikacji,

- sprawozdanie Rb-27S za rok 2009 i 2010 oraz za II kwartał 2011r. stanowiące **załącznik Nr 18, 19 i 20 do Specyfikacji,**
- opinię RIO o wykonaniu budżetu Gminy Miłkowice za rok 2009 i 2010 i za I półrocze 2011 stanowiące załącznik **Nr 21 i 22,23 do Specyfikacji**
- bilans z wykonania budżetu za rok 2009 i 2010, stanowiący **załącznik Nr 24,25 do Specyfikacji,**
- Uchwałę Nr III/15/2010 Rady Gminy Miłkowice z dnia 30 grudnia 2010r. w sprawie budżetu Gminy Miłkowice na rok 2011 oraz Uchwałę Nr X/68/2011 z dnia 5 sierpnia 2011r. w sprawie zmian w budżecie Gminy Miłkowice na rok 2011 wraz z załącznikami Nr 1, 2, 3, 3a, 4 stanowiące **załącznik Nr 26,27 do Specyfikacji,**
- opinię RIO o przedłożonym projekcie budżetu Gminy Miłkowice na 2011r., stanowiącą **załącznik Nr 28 do Specyfikacji,**
- Uchwałę Nr X/69/2011 z dnia 5 sierpnia 2011r. w sprawie zmian Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Miłkowice stanowiącą **załącznik Nr 29 do Specyfikacji,**
- Uchwałę Nr X/78/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 5 sierpnia 2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu długoterminowego na spłatę planowanego deficytu budżetu stanowiącą **załącznik Nr 30 do Specyfikacji,**
- Uchwałę Nr XI/82/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 9 września 2011r. w sprawie zaciągnięcia kredytu na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek stanowiącą **załączniki Nr 31 do Specyfikacji,**
- Uchwała Nr III/13/2002 Rady Gminy Miłkowice z dnia 30 grudnia 2002r. w sprawie powołania na stanowisko Skarbnika Gminy Renaty Matusiewicz stanowiącą **załącznik Nr 32 do Specyfikacji.**
- zaświadczenie Gminnej Komisji Wyborczej w Miłkowicach o wyborze na Wójta Gminy Miłkowice Pana Waldemara Kwaśnego z dnia 9 grudnia 2010r. stanowiące **załącznik Nr 33 do Specyfikacji,**
- decyzja w sprawie nadania numeru identyfikacji podatkowej (NIP-4) z dnia 30.05.1996r. stanowiącą **załącznik Nr 34 do Specyfikacji,**
- zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym REGON z dnia 23.02.2009r. stanowiące **załącznik Nr 35 do Specyfikacji,**
- opinię z banku prowadzącego rachunek podstawowy Gminy Miłkowice stanowiącą **załącznik nr 36 do Specyfikacji.**

Opinia RIO o możliwości spłaty niniejszego kredytu będzie udostępniona później.

I. INFORMACJE OGÓLNE

1. Gmina Miłkowice, 59-222 Miłkowice, ul. II Armii Wojska Polskiego 71, tel. (76) 8871-212, 8871-213 fax 8871-213, zwana dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszków, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszków”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).

2. Gmina Miłkowice pracuje od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7⁰⁰ do 15⁰⁰. we wtorki od 8⁰⁰ do 16³⁰. w piątki od 7⁰⁰ do 14³⁰
3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz. 759), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.
4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych (www.uzp.gov.pl), na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego oraz na stronie internetowej Zamawiającego bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl.
6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.
7. SIWZ oraz pytania, odpowiedzi, zmiany treści ogłoszenia lub SIWZ Zamawiający umieści na stronie internetowej bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl oraz przekaże Wykonawcom, którym przekazano SIWZ na wniosek, o którym mowa w art. 42 ust. 2 PZP lub zadali pytania/wnieśli odwołania.
- 7.2. Bieg terminu dotyczący wnoszenia pytań i odwołań rozpoczyna się od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.
8. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
9. Zgodnie z art. 42 ust. 2 ustawy Zamawiający przekazuje SIWZ Wykonawcy w terminie 5 dni od dnia otrzymania wniosku. **Oплата jakiej żąda za Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia to koszt jej druku lub koszt druku i przekazania.**
10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
11. Zgodnie z art. 27 PZP wszystkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania i informacje Zamawiający i Wykonawcy, muszą przekazywać pisemnie. Dopuszcza się formę faksu, pod warunkiem niezwłocznego potwierdzenia oryginałem. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
12. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
14. Zamawiający nie przewiduje:
 - a) zebrania Wykonawców,
 - b) zawarcia umowy ramowej,
 - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
 - d) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
 - e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
 - f) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
15. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.
16. **UWAGA : skreślenie odpowiedniego rozdziału, pkt itp. oznacza, że w danym postępowaniu nie jest on obowiązujący.**

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.

PRZEDMIOTEM ZAMÓWIENIA JEST UDZIELENIE KREDYTU DŁUGOTERMINOWEGO Z PRZEZNACZENIEM NA SFINANSOWANIE PLANOWANEGO DEFICYTU, POWSTAŁEGO M.IN. W ZWIĄZKU Z REALIZACJĄ ZADAŃ INWESTYCYJNYCH: „REMONT BUDYNKU BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W MIŁKOWICACH”, „REMONT DROGI DOJAZDOWEJ DO GRUNTÓW ROLNYCH W GRZYMALINIE”, „BUDOWA PRZYKANALIKÓW

W RAMACH ZADANIA BUDOWA KANALIZACJI SANITARNEJ DLA MIEJSCOWOŚCI JEZIERZANY, JAKUSZÓW, PAŃNÓWEK I BOBRÓW I ETAP - PAŃNÓWEK-JAKUSZÓW”, „BUDOWA SIECI WODOCIĄGOWEJ DLA MIEJSCOWOŚCI GŁUCHOWICE I KOCHLICE”, „MODERNIZACJA SIECI WODOCIĄGOWEJ I KANALIZACYJNEJ NA TERENIE GMINY MIŁKOWICE”, W WYSOKOŚCI 390.000,00 ZŁ ORAZ Z PRZEZNACZENIEM NA SPŁATĘ WCZEŚNIEJ ZACIĄGNIĘTYCH ZOBOWIĄZAŃ Z TYTUŁU EMISJI PAPIERÓW WARTOŚCIOWYCH ORAZ ZACIĄGNIĘTYCH KREDYTÓW I POŻYCZEK W WYSOKOŚCI 610.000ZŁ – ŁĄCZNIE NA KWOTĘ 1.000.000ZŁ (SŁOWNIE : JEDEN MILION ZŁOTYCH).

Wymagania zamawiającego dotyczące przedmiotu zamówienia.

- a) okres kredytowania wynosi od dnia podpisania umowy **do 30 grudnia 2025 r.**;
- b) karencja spłaty kapitału do **30.03.2012 r.**,
- c) spłata odsetek nastąpi w **okresach miesięcznych do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca**, począwszy od dnia uruchomienia kredytu,
- d) spłata kapitału nastąpi do **30.12.2025 r.**:
 - w roku 2012 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł**,
 - w roku 2013 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł**,
 - w roku 2014 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł**,
 - w roku 2015 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł**,
 - w roku 2016 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł**,
 - w roku 2017 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2018 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2019 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2020 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2021 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2022 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2023 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2024 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**,
 - w roku 2025 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł**.
- e) spłaty rat kapitału nastąpią **do ostatniego dnia roboczego danego kwartału**,
- f) oprocentowanie kredytu stanowić będzie **suma zmiennej stawki WIBOR 3M i stałej marży Banku** (dla obliczenia ceny należy przyjąć stawkę WIBOR 3M. opublikowaną przez NBP na dzień 31.08.2011r.). Marża nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy.
- g) Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty części lub całości kredytu po uprzednim powiadomieniu banku o zamiarze takiej spłaty w terminie 7 dni przed jej realizacją
- h) do naliczenia odsetek stosuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i **365 dni** w roku.
- i) kredyt będzie mógł być wykorzystany na refinansowanie wydatków poniesionych w 2011r.

Warunki wymagane przez Zamawiającego, co do prowizji i opłat bankowych:

- Zamawiający zapłaci bankowi ewentualną jednorazową prowizję za udzielenie kredytu liczoną od kwoty kredytu. Poza jednorazową prowizją Zamawiający nie przewiduje żadnych innych prowizji i opłat związanych z wykonaniem umowy.
- Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie **weksel własny „in blanco”**.

Określone powyżej postanowienia stanowić będą istotne warunki umowy.

III. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.

Termin wykonania zamówienia: **30.12.2025r**

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW.

1) Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

Za spełnienie warunku posiadania niezbędnych uprawnień Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę Zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r Prawo Bankowe (Dz. U z 2007 Nr 72 poz. 665 z późn. zm) lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej.

Sprawdzenie ww. warunku udziału w postępowaniu odbywać się będzie na podstawie przedłożonych przez Wykonawcę dokumentów i oświadczeń wg zasady spełnia / nie spełnia.

2) Wiedza i doświadczenie

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- nie dotyczy

3) Potencjał techniczny

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- nie dotyczy

4) Osoby zdolne do wykonania zamówienia

- nie dotyczy

5) Sytuacja ekonomiczna i finansowa

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tego warunku

- nie dotyczy

V. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ POZOSTAŁYCH WYMAGANYCH DOKUMENTÓW

1) W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, oprócz oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć

- Zezwolenia Komisji Nadzoru Bankowego zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997r Prawo Bankowe (Dz. U z 2007 Nr 72 poz. 665 z późn. zm) lub dokumenty równoważne potwierdzające prawo prowadzenia na terenie Polski działalności bankowej.
- wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
- wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, dostaw lub usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że te dostawy lub usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.
- wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy usług lub robót budowlanych w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami.
- oświadczenie na temat wielkości średniego rocznego zatrudnienia u wykonawcy usług lub robót budowlanych oraz liczności personelu kierowniczego w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie.

- wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych dla wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.
- oświadczenie, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
- sprawozdanie finansowe w całości/w części, a jeżeli podlega ono badaniu przez biegłego rewidenta zgodnie z przepisami o rachunkowości również z opinią odpowiednio o badanym sprawozdaniu albo jego części, a w przypadku wykonawców niezobowiązanych do sporządzania sprawozdania finansowego inny dokument określający obroty oraz zobowiązania i należności - za okres nie dłuższy niż ostatnie 3/2/1 lata/ rok obrotowe/-y.
- informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, w których wykonawca posiada rachunek, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- opłaconą polisę, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełnienia warunków udziału w postępowaniu na zdolność finansową innych podmiotów, przedkłada informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, dotyczącą podmiotu, z którego zdolności finansowej korzysta na podstawie art. 26 ust. 2b ustawy, potwierdzającą wysokość posiadanych przez ten podmiot środków finansowych lub jego zdolność kredytową, wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

2) W zakresie potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy, należy przedłożyć:

- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia.
- aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenie w zakresie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy.
- aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- aktualną informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 9 ustawy, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.
- Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w pkt 2.

3) Dokumenty podmiotów zagranicznych

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przedkłada:

a) dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że:

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert
- nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert

b) zaświadczenie właściwego organu sądowego lub administracyjnego miejsca zamieszkania albo zamieszkania osoby, której dokumenty dotyczą, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 4-8 ustawy - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert - albo oświadczenie złożone przed notariuszem,

właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się takiego zaświadczenia

4) Inne dokumenty

1. Wypełniony i podpisany formularz oferty - wg załącznika do SIWZ.
2. Zaakceptowane postanowienia umowy – wg załącznika do SIWZ

VI. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami do czasu złożenia ofert:
 - a) Oświadczenia, zapytania, zawiadomienia i informacje składane przez Wykonawców oraz odpowiedzi Zamawiającego wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie informacji za pomocą faksu, potwierdzonego niezwłocznie pisemnie. Treści oświadczeń, zapytań, zawiadomień, zmiany SIWZ oraz odpowiedzi zostaną przekazane Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zostaną zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego;
 - b) Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Zamawiający prześle treść odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy zakupili SIWZ oraz zamieści na stronie internetowej.
Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po terminie składania ww. wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SIWZ;
 - c) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia lub ogłoszenia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano niniejszą specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej. Zmiana jest wiążąca dla wszystkich Wykonawców;
 - d) Jeżeli w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zmiana treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający przekazuje ogłoszenie do BZP;
 - e) Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców, którym przekazano SIWZ oraz zamieści informację taką na stronie internetowej. W tym przypadku wszelkie prawa i zobowiązania Zamawiającego i Wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonego terminu będą podlegały nowemu terminowi.
 - f) W przypadku, gdy zmiana treści SIWZ nie powoduje konieczności zmian w ofertach, Zamawiający nie przedłuża terminu składania ofert.
2. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami po otwarciu ofert:
 - a) Wszelkie pisma i wezwania wystosowane przez Zamawiającego do Wykonawcy oraz odpowiedzi Wykonawcy wymagają formy pisemnej. Zamawiający dopuszcza przekazanie pism, wezwań i odpowiedzi za pomocą faksu potwierdzonego niezwłocznie pisemnie;
 - b) Informacje o wykluczeniu Wykonawcy i/lub odrzuceniu oferty wraz z uzasadnieniem faktycznym i prawnym zostaną przekazane pisemnie Wykonawcom, którzy złożyli oferty,
 - c) Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie przekazana pisemnie Wykonawcom którzy złożyli oferty oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej oraz tablicy ogłoszeń Zamawiającego.
3. Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
 - a) insp. ds. zamówień publicznych – Edyta Pietras, tel. **(76) 8871-212, wew. 33**, pok. Nr 23 a w godz. od 08⁰⁰ do 14⁰⁰.

VII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Wadium nie jest wymagane.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.

1. Oferta powinna być sporządzona w oparciu o wzór formularza oferty, stanowiący załącznik do SIWZ. Do oferty winny być dołączone dokumenty wymienione w Rozdziale V niniejszej Specyfikacji (SIWZ).
2. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu ich treści.
3. Załącznik – **Istotne Postanowienia Umowne** winien zostać zaakceptowany i podpisany przez Wykonawcę na ostatniej stronie bez dokonywania w nim jakichkolwiek zmian skutkujących zmianą sensu jego treści.
4. W przypadku dołączenia do oferty kopii bądź kserokopii dokumentu, każda zapisana strona powyższej kopii bądź kserokopii musi być potwierdzona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
5. Złożona oferta wraz z wymaganymi załącznikami oraz dokumentami musi być zgodna z treścią SIWZ.
6. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami musi być napisana w języku polskim, nieścieralnym atramentem, na maszynie lub komputerze.

7. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty, w tym kalkulacja ofertowa, muszą być podpisane przez Wykonawcę lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
Zamawiający dopuszcza złożenie przedmiotowego dokumentu w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez notariusza lub mocodawcę.
8. Zaleca się, aby wszystkie kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami oraz spięte. Wszystkie miejsca w których wykonawca naniósł zmiany (korekty wpisów własnych) muszą być parafowane przez osobę/y podpisującą/e ofertę.
9. Wykonawca winien umieścić ofertę w opakowaniu (np. kopercie). Opakowanie/Kopertę należy zaadresować na Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

*Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszków, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszków”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – **łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).***

Nie otwierać przed dniem 21.10.2011r godz. 10:00

- W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
Zamawiający niezwłocznie zawiadamia wykonawcę o złożeniu oferty po terminie oraz zwraca ofertę po upływie terminu do wniesienia odwołania.
10. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 9, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
 11. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

X. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.

Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach, przy ul. II Armii Wojska Polskiego 71, sekretariat, nie później niż dnia **21.10.2011r. do godz. 10:00.**

XI. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.

1. Otwarcie ofert nastąpi dnia 21.10.2011r. o **godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Miłkowicach przy ul. II Armii Wojska Polskiego 71, sala konferencyjna I piętro.
2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin wpłynięcia ofert.
4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
5. Protokół wraz z załącznikami, tj.: ofertą, oświadczeniem i innymi dokumentami składanymi przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umową jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
- 5.1. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępnia oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.
6. Nie ujawnione zostaną informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca zastrzegł w terminie składania oferty (na formularzu ofertowym), że nie mogą być one udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
7. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako „tajemnica przedsiębiorstwa” były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte, zszyte, oddzielone od pozostałych, jawnych części oferty.

XII. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.

Cena ofertowa = suma odsetek z okresu kredytowania + prowizja

Cena oferty to cena kredytu będąca sumą:

- a) odsetek wynikających ze zmiennej stopy procentowej WIBOR 3 M i marży z okresu kredytowania,
- b) prowizji,

obliczona zgodnie z formularzem oferty stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**.

Dla celów oceny ofert i ich porównywalności oraz do wyliczenia przez Wykonawcę ceny oferty przyjęto:

- WIBOR 3 M w wysokości z dnia **31.08.2011r**
- wykorzystanie kredytu zgodnie z punktem III SIWZ
- Ewentualna prowizja płatna jednorazowo w dniu uruchomienia kredytu.

W Formularzu oferty cenowej Wykonawca obok wyliczonej ceny będącej sumą odsetek i prowizji powinien podać proponowaną marżę w procentach (%) oraz prowizję w procentach (%).

Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium: CENA – 100%.

Cena – A(X):

- a) Przyjmuje się, że najwyższą ilość punktów tj. 100 otrzyma cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na wykonanie zadania objętego przetargiem,
- b) Ceny w pozostałych ofertach punktowane będą w oparciu o następujący wzór:

$$A(x) = \frac{C \text{ min}}{C(x)} \times 100$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

Cmin – cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem

C(x) – cena zawarta w ofercie „x”

2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w Pzp, niniejszej specyfikacji oraz zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru, tj. otrzyma najwyższą ilość punktów – najniższa cena oferty.
3. W toku dokonywania oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
4. Zgodnie z art. 26 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający może żądać od Wykonawców, w wyznaczonym przez siebie terminie, złożenia wyjaśnień dotyczących złożonych oświadczeń i dokumentów.
5. Zgodnie z § 6 ust. 3 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów (...) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Zamawiający odrzuci ofertę zgodnie z art. 89 ust. 1

XIV. OGŁOSZENIE WYNIKÓW POSTĘPOWANIA ORAZ INFORMACJAO FORMALNOŚCIACH JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania Wykonawcy, uzasadnienie wyboru oferty, przyznana punktację w każdym kryterium oraz łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach którzy zostali wykluczeni z postępowania, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - d) terminie, po upływie którego umowa może zostać zawarta.
2. Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w pkt. 1a, na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie (tablica ogłoszeń).
3. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zgodnie z ww. kryteriami, jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego, ale nie wcześniej niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty drogą faksową (ew. poczta elektroniczną) lub 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia w inny sposób .
4. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem ww. terminu, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
5. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1.
6. W przypadku podmiotów występujących wspólnie, Zamawiający zgodnie z art. 23 ust. 4 ustawy Pzp, może żądać umowy regulującej współpracę tych Wykonawców przed podpisaniem umowy.

7. Przed podpisaniem umowy przedstawiciel Wykonawcy winien przedstawić pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.

XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

Nie dotyczy

XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY.

1. Istotne postanowienia do umowy stanowi załącznik do SIWZ.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia, co najmniej jednej z okoliczności wymienionych poniżej, z uwzględnieniem podawanych warunków ich wprowadzenia:
 - a) Zamawiający zastrzega możliwość zmiany wysokości transz oraz terminów wypłat zgodnie z aktualnym procesem inwestycyjnym bez dodatkowych opłat i prowizji.
 - b) Dyspozycja wykorzystania zostanie doręczona Wykonawcy nie później niż na 7 dni roboczych przed wnioskowaną datą przez Zamawiającego wypłaty transzy.
 - c) Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji z części kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych opłat.
 - d) W związku z powyższym Wykonawca nie będzie naliczał odsetek od kwoty niewykorzystanego kredytu.

XVII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA.

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej określone w art. 179÷198 ustawy.

1. Odwołanie.

- 1.1 Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 1.2 Jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisanych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8, odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego,
- 1.3 Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać zadanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania,
- 1.4 Odwołanie wnosi się do Prezesa izby w formie pisemnej,
- 1.5 Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust.2,
- 1.6 Wykonawca lub uczestnik konkursu może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust.2
- 1.7 W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności,
- 1.8 NA czynności o których mowa w pkt. 2.7 nie przysługuje odwołanie, z zastrzeżeniem art. 180 ust.2

2. Terminy wnoszenia odwołań.

- 2.1 Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób- w przypadku gdy wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8.
- 2.2 Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej – jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8.
- 2.3 Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 1 i 2 wnosi się w przypadku zamówień których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

- 2.4 W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert lub termin składania wniosków.
- 2.5 W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.
- 2.6 Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniona specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 2.7 Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 2.8 Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 2.9 Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycje, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony do której przystąpił, w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 2.10 Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust.3, przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie zamawiającego
- 2.11 Odwołujący oraz Wykonawca wezwany zgodnie z ust. 1 nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem Izby lub sadu albo na podstawie art. 186 ust. 2 i 3

3. Skarga do sądu

- 3.1 Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 3.2 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964r – Kodeks Postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
- 3.3 Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
- 3.4 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przysyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

OFERTA

Wyrażamy chęć uczestnictwa w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego zorganizowanym przez Gminę Miłkowice na zadanie p.n.:

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).

CPV 66113000-5

1. Zarejestrowana nazwa Wykonawcy:

.....

Zarejestrowany adres Wykonawcy:

ulica nr domu.....

kod miejscowość

powiat województwo

tel.: fax:

REGON:..... NIP:

2. Do kontaktów z Zamawiającym w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia wyznaczamy (imię i nazwisko)..... tel. e-mail.....

3. Oferujemy wykonanie zamówienia objętego przetargiem w następujący sposób:

1) Opracowanie

- WIBOR 3M z dnia%

- marża%

- razem oprocentowanie%

Razem odsetkizł

2) Wysokość prowizji za uruchomienie kredytu.....%.....zł

Cena oferty= suma wartości pkt. 1) +2)=zł

Słownie:.....

Powyższe wartości zawierają wszystkie koszty związane z realizacją zdan.

4. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia wykonamy w terminie określonym w SIWZ.

5. Oświadczamy, że zdobyliśmy wszystkie informacje, jakie były niezbędne do przygotowania oferty.

6. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia, i akceptujemy warunki w niej zawarte bez zastrzeżeń.

7. Oświadczamy, że akceptujemy postanowienia umowne wg wzorca wymaganego przez Zamawiającego i w przypadku wybrania naszej oferty zobowiązujemy się do jej podpisania w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą do terminu ważności wskazanego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

9. Integralnymi załącznikami do niniejszej oferty są:

.....

.....,dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
Z ART. 22 UST. 1 USTAWY PZP**

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).

CPV 66113000-5

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....
.....

Oświadczenie z art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

Ubiegając się o udzielenie powyższego zamówienia oświadczamy, że spełniamy warunki określone w ogłoszeniu o zamówieniu i Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia dotyczące:

- a) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- b) posiadania wiedzy i doświadczenia;
- c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- d) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

.....,dnia.....

.....
imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU
NA PODSTAWIE ART. 24 UST. 1 USTAWY PZP**

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).

CPV 66113000-5

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....

.....

Oświadczenie z § 2 ust. 1 pkt 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy, oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane (Dz. U. Nr 226, poz. 1817).

Oświadczamy, że brak jest podstaw do wykluczenia nas z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759).

.....,dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

OŚWIADCZENIE OSOBY FIZYCZNEJ

Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – **łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).**

CPV 66113000-5

Nazwisko, imię i adres zamieszkania Wykonawcy:

.....

Zarejestrowana nazwa i siedziba firmy:

.....

zgodnie z aktualnym wpisem do ewidencji działalności gospodarczej prowadzonej przez:

.....(nazwa organu wydającego zaświadczenie)

pod numerem

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy - Prawo zamówień publicznych z dnia 29.01.2004 r. (tekst jednolity Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759), który mówi, że z postępowania wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego.

Zakres prowadzonej działalności gospodarczej zgodnie z Polska Klasyfikacją Działalności:

.....

.....,dnia.....

.....

imię, nazwisko (pieczęć) i podpis osoby
upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy

Istotne postanowienia, które należy wprowadzić do umowy

Pkt. 1

Nazwa zamówienia: *Udzielenie kredytu długoterminowego z przeznaczeniem na sfinansowanie planowanego deficytu, powstałego m.in. w związku z realizacją zadań inwestycyjnych: „Remont budynku Biblioteki Publicznej w Miłkowicach”, „Remont drogi dojazdowej do gruntów rolnych w Grzymalinie”, „Budowa przykanalików w ramach zadania Budowa kanalizacji sanitarnej dla miejscowości Jezierzany, Jakuszów, Pątnówek i Bobrów I etap - Pątnówek-Jakuszów”, „Budowa sieci wodociągowej dla miejscowości Głuchowice i Kochlice”, „Modernizacja sieci wodociągowej i kanalizacyjnej na terenie Gminy Miłkowice”, w wysokości 390.000,00 zł oraz z przeznaczeniem na spłatę wcześniej zaciągniętych zobowiązań z tytułu emisji papierów wartościowych oraz zaciągniętych kredytów i pożyczek w wysokości 610.000zł – łącznie na kwotę 1.000.000zł (słownie : jeden milion złotych).*

Pkt. 2

1. okres kredytowania wynosi od dnia podpisania umowy **do 30 grudnia 2025 r.;**
2. karencja spłaty kapitału do **30.03.2012 r.,**
3. spłata odsetek nastąpi w **okresach miesięcznych do ostatniego dnia roboczego każdego miesiąca**, począwszy od dnia uruchomienia kredytu,
4. spłata kapitału nastąpi do **30.12.2025 r.:**
 - w roku 2012 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł,**
 - w roku 2013 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł,**
 - w roku 2014 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł,**
 - w roku 2015 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł,**
 - w roku 2016 w kwocie **20.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 5.000,00 zł,**
 - w roku 2017 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2018 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2019 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2020 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2021 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2022 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2023 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2024 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł,**
 - w roku 2025 w kwocie **100.000,00 zł** w okresach kwartalnych; **po 25.000,00 zł.**

Pkt. 3

1. spłaty rat kapitału nastąpią **do ostatniego dnia roboczego danego kwartału,**
 2. oprocentowanie kredytu stanowić będzie **suma zmiennej stawki WIBOR 3M i stałej marży Banku** (dla obliczenia ceny należy przyjąć stawkę WIBOR 3M. opublikowaną przez NBP na dzień 31.08.2011r.). Marża nie może zostać podwyższona w trakcie trwania umowy.
 3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przedterminowej spłaty części lub całości kredytu po uprzednim powiadomieniu banku o zamiarze takiej spłaty w terminie 7 dni przed jej realizacją
 4. do naliczenia odsetek stosuje się rzeczywistą liczbę dni w miesiącu i **365 dni** w roku.
 5. kredyt będzie mógł być wykorzystany na refinansowanie wydatków poniesionych w 2011r.
- Warunki wymagane przez Zamawiającego, co do prowizji i opłat bankowych:**
6. Zamawiający zapłaci bankowi ewentualną jednorazową prowizję za udzielenie kredytu liczoną od kwoty kredytu. Poza jednorazową prowizją Zamawiający nie przewiduje żadnych innych prowizji i opłat związanych z wykonaniem umowy.
 7. Zabezpieczeniem spłaty kredytu będzie **weksel własny „in blanco”.**

Pkt. 4

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 roku- Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2010r., Nr 113 poz. 759).

Pkt. 5

Każda zmiana postanowień umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez obie strony pod rygorem nieważności w zakresie przewidzianym w SIWZ.

-

Zamawiający (Odbiorca)

Wykonawca (Sprzedawca)

Akceptuję dodatkowe postanowienia umowne:

.....dnia.....

.....

Imię, nazwisko
(pieczętka, podpisy osób upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy)