

ZARZĄDZENIE NR 113/2014

WÓJTA GMINY MIŁKOWICE

z dnia 15 grudnia 2014 roku

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji w Urzędzie Gminy Miłkowice w 2014 r.

Na podstawie art. 26 i art. 27 ustawy z 29.09.1994 r. o rachunkowości (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz.330 z późn. zm.) oraz art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8.03.1990 roku o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji rocznej w Urzędzie Gminy Miłkowice składników majątkowych przez Komisję Inwentaryzacyjną w następującym składzie:

1. Edyta Pietras przewodnicząca
2. Anna Pytlak członek
3. Agnieszka Zawisza członek

§ 2

Powołuję trzy zespoły:

Zespół nr 1 w składzie:

1. Katarzyna Ząbik - przewodnicząca
2. Bożena Dobrowolska -członek
3. Zbigniew Żwirek - członek

dokona spisu środków pieniężnych, depozytów i innych wartościach znajdujących się w kasie, druków ścisłego zarachowania, zapasu opału i kruszywa oraz składników będących własnością innych jednostek - drogą spisu z natury według stanu na dzień 31.12.2014 r.

Zespół nr 2 w składzie:

1. Maria Łamejko - przewodnicząca
2. Agata Zięba – członek

dokona inwentaryzacji należności i zobowiązań w tym środków pieniężnych zgromadzonych na rachunkach bankowych – drogą uzyskania od banków i kontrahentów potwierdzenia sald według stanu na dzień 31.12.2014 r. Dopuszczalne jest przeprowadzenie inwentaryzacji na inny ostatni dzień miesiąca w IV kwartale 2014 r.

Zespół nr 3 w składzie:

1. Łukasz Czubak –przewodniczący
2. Tadeusz Dec – członek
3. Małgorzata Ingłot –członek

dokona inwentaryzacji środków trwałych w budowie(inwestycji), gruntów stanowiących własność Gminy oraz praw zakwalifikowanych do nieruchomości, należności spornych i wątpliwych, należności i zobowiązań wobec pracowników, należności i zobowiązań z tytułów publiczno-prawnych i pozostałych aktywów i pasywów – drogą porównania danych z ksiąg rachunkowych z odpowiednimi dokumentami na dzień 31.12.2014 r. Dopuszczalne jest przeprowadzenie inwentaryzacji na inny ostatni dzień miesiąca w IV kwartale 2014 r.

§ 3

Inwentaryzacje należy przeprowadzić w terminie do 15 stycznia 2015 r.

§ 4

Do przeprowadzenia spisu z natury Przewodniczący komisji Inwentaryzacyjnej udostępni arkusze spisowe.

§ 5

Zobowiązuję Komisję do:

- 1) Przeprowadzenia inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.
- 2) Przestrzegania ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji oraz zasad i sposobów postępowania określonych w instrukcji w sprawie gospodarki majątkiem Gminy, inwentaryzacji majątku i zasad odpowiedzialności za powierzone mienie.
- 3) Sporządzenia rozliczenia inwentaryzacji.
- 4) Przekazania kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Referatu Finansów w terminie do dnia 15 stycznia 2015 r.

§ 6

Członków Komisji czynię odpowiedzialnymi za właściwe, dokładne, rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.