

Zarządzenie Nr 18/2014
Wójta Gminy Miłkowice
z dnia 13 marca 2014 roku

w sprawie: zmiany Regulaminu organizacyjnego Urzędu Gminy Miłkowice nadanego Zarządzeniem nr 99/2013 Wójta Gminy Miłkowice z dnia 16 grudnia 2013 r.

Na podstawie art. 33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2013 roku poz.594 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1.

W załączniku do Zarządzenia nr 99/2013 Wójta Gminy Miłkowice z dnia 16 grudnia 2013 r. wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 6 ust 1 pkt 2 lit f otrzymuje brzmienie:

„ f) stanowisko pracy ds. gospodarki komunalnej i mienia gminy (RGP. VI)”

2) w § 22:

a) pkt 11 otrzymuje brzmienie:

„11) prowadzenie spraw związanych z udzielaniem zamówień publicznych przez Gminę, szkoły zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych w tym:”

b) pkt 11 lit c otrzymuje brzmienie:

„a) wnioskowanie do Wójta Gminy i odpowiednio dyrektorów szkół o zatwierdzenie wyboru oferty, która została wyłoniona przez komisję w drodze przetargu”

c) w pkt 11 uchyla się lit d

d) w pkt 11 lit e otrzymuje brzmienie:

„e) wnioskowanie do Wójta Gminy i odpowiednio dyrektorów szkół o unieważnienie przetargu w przypadkach nie spełnienia przez oferentów wymogów określonych ustawą prawo zamówień publicznych,”

e) w pkt 11 lit g otrzymuje brzmienie:

„g) prowadzenie rejestrów zamówień publicznych udzielonych na podstawie ustawy - Prawo zamówień publicznych,”

f) pkt 37 otrzymuje brzmienie:

„37) ustalanie i naliczanie opłat adiacenckich”

g) uchyla się pkt 53

h) uchyla się pkt 54

i) uchyla się pkt 144

j) pkt 150 otrzymuje brzmienie”

„150) prowadzenie spraw związanych z ustalaniem stawek czynszu najmu za 1m² lokali użytkowych”

3) w § 25:

a) pkt 21 otrzymuje brzmienie:

„21) przygotowywanie projektów uchwał w sprawie podatków i opłat lokalnych”,

b) uchyla się pkt 36

c) po pkt 39 dodaje się zdanie oraz pkt 40 - 41 w brzmieniu:

„w zakresie pozostałych zadań:”

„40) realizacja , koordynowanie i nadzór nad pracami związanymi z powszechnym spisem rolnym,”

„41) realizacja, koordynowanie i nadzór nad pracami związanymi z powszechnym spisem ludności,”

4) w § 28:

a) pkt 3 otrzymuje brzmienie:

„3) realizowanie zamówień dla szkół, w tym czuwanie nad terminowością oraz zakresem przedmiotowym zawieranych umów na dostarczane media, usługi,”

b) pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) organizacja zaopatrzenia jednostek organizacyjnych gminy w opał”

c) pkt 5 otrzymuje brzmienie:

„5) prowadzenie dla poszczególnych szkół rozliczenia i kontroli opłat telefonicznych, zużycia energii elektrycznej i ciepłej, wody, wywozu śmieci, opłat podatkowych, ubezpieczeniowych itp.”

d) po pkt 19 dodaje się pkt 20 – 22 w brzmieniu:

„20) prowadzenie spraw związanych z dowozem dzieci, w tym organizacja dowozu uczniów niepełnosprawnych do placówek szkolnych,”

„21) prowadzenie spraw utrzymania porządku i czystości na terenach zielonych, przystankach komunikacyjnych, placach zabaw, terenach otwartych których właścicielem lub zarządcą jest gmina”

„22) prowadzenie spraw zapobiegania bezdomności zwierząt na zasadach określonych w przepisach o ochronie zwierząt”

5) w § 29 pkt 38 otrzymuje brzmienie:

„38) organizacja zaopatrzenia szkół w pomoce naukowo – dydaktyczne oraz organizacja zaopatrzenia jednostek organizacyjnych gminy w druki akcydensowe, środki czystości i inne niezbędne materiały biurowe i kancelaryjne,”

§ 2.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą od dnia 1 kwietnia 2014 r