**Zarządzenie Nr 40/2017**

**Wójta Gminy Miłkowice**

**z dnia 10 kwietnia 2017r.**

**w sprawie regulaminu trybu pracy komisji konkursowej powołanej w celu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Rzeszotarach**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2016 r. 446 ze zmianami.), art. 5c pkt 2 i art. 36a ust. 1 i 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, z późn. zm.), w związku z Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 8 kwietnia 2010 r. w sprawie regulaminu konkursu na stanowisko dyrektora publicznej szkoły lub publicznej placówki oraz trybu pracy komisji konkursowej (Dz. U. Nr 60, poz.373 ze zm. )

zarządza się co następuje:

**§ 1**

Ustala się regulamin trybu pracy komisji konkursowej powołanej w celu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Rzeszotarach stanowiący załącznik do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam kierownikowi Referatu Oświaty i Obsługi Placówek Oświatowych.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**Wójt Gminy Miłkowice**

 **(-) Dawid Stachura**

Załącznik do Zarządzenia Nr 40/2017

Wójta Gminy Miłkowice

z dnia 10 kwietnia 2017 r.

**REGULAMIN**

**trybu pracy komisji konkursowej powołanej w celu rozstrzygnięcia konkursu na stanowisko dyrektora Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Rzeszotarach**

1. Pracami komisji kieruje jej przewodniczący, który w szczególności - uzupełnia lub dokonuje zmiany komisji w przypadku, gdy podmioty uprawnione do desygnowania swoich przedstawicieli do komisji konkursowej nie prześlą imiennych zgłoszeń swoich przedstawicieli w terminie określonym w powiadomieniu o ogłoszeniu i terminie prac komisji lub dokonują ich zmiany i na posiedzenie komisji zgłaszają się osoby nie ujęte w zarządzeniu określającym skład komisji a posiadające pisemne upoważnienie lub uwierzytelniony wyciąg z protokołu posiedzenia Rady Pedagogicznej lub Rady Rodziców.
2. W posiedzeniu komisji poza protokolantem, nie mogą uczestniczyć osoby trzecie.
3. W kwestiach spornych występujących między członkami komisji przewodniczący zarządza jawne głosowanie, w którym, w przypadku równego podziału głosów rozstrzygający jest jego głos.
4. Konkurs odbywa się w dwóch etapach przeprowadzonych w jednym dniu.
5. Tryb pracy komisji konkursowej
6. ETAP PIERWSZY
7. Pierwszy etap przebiega bez udziału kandydatów. Członkowie komisji zapoznają się z dokumentami złożonymi przez kandydatów, orzekają czy kandydaci spełniają kryteria określone w przepisach ustawowych i ogłoszeniu o konkursie, sprawdzają warunki formalne i merytoryczne złożonych ofert. Komisja, na podstawie złożonej oferty, podejmuje uchwałę o dopuszczeniu lub odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego. Uchwała zapada zwykłą większością głosów w głosowaniu jawnym. W przypadku równej liczby głosów głos decydujący należy do przewodniczącego komisji.
8. Komisja podejmuje uchwałę o odmowie dopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego, jeżeli:
9. oferta została złożona po terminie;
10. oferta nie zawiera wszystkich dokumentów wskazanych w ogłoszeniu konkursu;
11. z oferty wynika, ze kandydat nie spełnia wymagań wskazanych w ogłoszeniu konkursu.
12. Po zakończeniu prac przewodniczący komisji informuje ustnie kandydatów o dopuszczeniu albo odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego.
13. Kandydat, któremu odmówiono dopuszczenia do postępowania konkursowego, może, w terminie 3 dni od otrzymania ustnej informacji o odmowie dopuszczenia do postępowania konkursowego, wystąpić z pisemnym wnioskiem o podanie przyczyn odmowy. Przewodniczący komisji informuje kandydata na piśmie o przyczynach odmowy dopuszczenia do postępowania konkursowego w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku.
14. ETAP DRUGI
15. Drugi etap to rozmowa z kandydatem na temat perspektyw funkcjonowania szkoły, własnej koncepcji funkcjonowania i rozwoju Szkoły Podstawowej im. Marii Konopnickiej w Rzeszotarach. Komisja przeprowadza rozmowy z kandydatami oddzielnie. Członkowie komisji mogą zadawać kandydatom pytania. Celem rozmów kwalifikacyjnych jest ocena merytoryczna kandydatów, ocena predyspozycji i umiejętności kandydatów gwarantujących prawidłowe prowadzenie szkoły.
16. Komisja wyłania kandydata na stanowisko dyrektora w głosowaniu tajnym. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem.
17. Głosowanie dokonywane jest na jednakowych kartach do głosowania, ostemplowanych pieczęcią organu prowadzącego, zawierających wykaz nazwisk kandydatów w kolejności alfabetycznej.
18. Głosowanie dokonywane jest poprzez pozostawienie nazwiska wybranego kandydata i skreślenie nazwisk pozostałych kandydatów.
19. Karta, na której wszystkie nazwiska zostały skreślone, jest ważna i traktowana jest jako odrzucenie wszystkich kandydatów przystępujących do konkursu.
20. Głos jest nieważny w przypadku pozostawienia nie skreślonego nazwiska więcej niż jednego kandydata.
21. Konkurs wyłania kandydata na dyrektora, jeżeli jeden z uczestników otrzyma bezwzględną większość głosów obecnych członków komisji.
22. Jeżeli pierwsze głosowanie nie wyłoni kandydata, a do konkursu przystąpiło co najmniej 2 kandydatów, przeprowadza się drugie głosowanie. Do drugiej tury przechodzą dwaj kandydaci, którzy uzyskali najwięcej głosów, a jeżeli według powyższej zasady nie można wyłonić dwóch kandydatów, wszyscy kandydaci, którzy uzyskali dwie największe liczby głosów.
23. Jeżeli w drugim głosowaniu kandydat nie zostanie wyłoniony zgodnie z ust. 3, komisja konkursowa zarządza jeszcze jedno głosowanie według reguł określonych w ust. 4 albo stwierdza nie rozstrzygnięcie konkursu.
24. Zakończenie prac komisji
25. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji. Protokół zawiera w szczególności:
26. informację o składzie komisji;
27. imiona i nazwiska kandydatów;
28. uchwałę o dopuszczeniu lub niedopuszczeniu kandydatów do dalszego postępowania konkursowego wraz z podaniem przyczyn odrzucenia ofert;
29. informację o rozmowach przeprowadzonych z kandydatami, pytania zadane kandydatom w czasie postępowania konkursowego oraz informację o udzielonych odpowiedziach;
30. informację o liczbie głosów uzyskanych przez poszczególnych kandydatów w kolejnych głosowaniach,
31. informację o wyniku postępowania konkursowego.
32. Po zakończeniu obrad komisji Przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia Wójta Gminy Miłkowice o wyniku postępowania konkursowego oraz przekazuje dokumentację postępowania konkursowego.
33. Dokumentacja z prac Komisji przechowywana jest w Referacie Oświaty i Obsługi Placówek Oświatowych.
34. Po rozstrzygnięciu konkursu, przewodniczący komisji występuje z wnioskiem do Wójta Gminy Miłkowice o powołanie wyłonionego kandydata na stanowisko dyrektora.
35. Decyzję o powierzenie funkcji kandydatowi wyłonionemu w drodze konkursu Wójt Gminy podejmuje w ciągu 14 dni licząc od dnia przedstawienia protokołu Komisji Konkursowej kończącego przeprowadzoną rekrutację.
36. W przypadku wyboru na stanowisko dyrektora szkoły osoby nie będącej nauczycielem, powierzenia jej tego stanowiska może nastąpić po zasięgnięciu opinii Dolnośląskiego Kuratora Oświaty.
37. Stanowisko dyrektora szkoły powierza się na 5 lat szkolnych. W uzasadnionych przypadkach można powierzyć to stanowisko na krótszy okres, jednak nie krótszy niż jeden rok szkolny.
38. W przypadku nie rozstrzygnięcia konkursu czyli, jeżeli do konkursu nie zgłosi się żaden kandydat, albo w wyniku konkursu nie wyłoniono kandydata w trybie przepisów ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty Wójt Gminy Miłkowice powierza to stanowisko ustalonemu przez siebie kandydatowi, po zasięgnięciu opinii rady szkoły lub placówki i rady pedagogicznej.
39. Unieważnienie konkursu
40. Wójt Gminy Miłkowice zatwierdza konkurs albo unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w razie stwierdzenia:
41. nieuzasadnionego niedopuszczenia kandydata do postępowania konkursowego;
42. przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganego udziału 2/3 jej członków;
43. naruszenia tajności głosowania;
44. innych nieprawidłowości, które mogły mieć wpływ na wynik konkursu.
45. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 7 września 1991 roku o systemie oświaty wraz z przepisami wykonawczymi.

**Wójt Gminy Miłkowice**

 **(-) Dawid Stachura**