

ZARZĄDZENIE NR 46 /2011
WÓJTA GMINY MIŁKOWICE
Z DNIA 13 CZERWCA 2011 ROKU

w sprawie: określenia formy i terminu przeprowadzenia konsultacji społecznych dotyczących zmiany granic Gminy Miłkowice.

Na podstawie § 5 ust 1 Uchwały nr V/36/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 22 lutego 2011 roku w sprawie określenia zasad i trybu przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miłkowice (Dz Urz. Woj. Dol. z 2010 r. Nr 81, poz.1244) oraz Uchwały nr Rady Gminy Miłkowice z dnia 10 czerwca 2011 roku w sprawie **przeprowadzania konsultacji społecznych z mieszkańcami Gminy Miłkowice** zarządzam co następuje:

§ 1.

- 1 Przeprowadzenie w terminie od dnia 20 czerwca 2011 roku do dnia 29 lipca 2011 roku konsultacji z mieszkańcami Gminy Miłkowice w sprawie zmiany granic Gminy.
- 2 Powołuje się doraźną Komisję do przeprowadzenia i podsumowania wyników konsultacji w składzie:
 - 1) Sekretarz Gminy – Ludwika Duszeńko-Klancko
 - 2) Inspektor – Józefa Zawisza
 - 3) Inspektor – Agnieszka Tabiszewska
 - 4) p.o. Kierownika Referatu – Tadeusz Dec
 - 5) p.o. Kierownika Referatu – Łukasz Czubak

§ 2.

Uprawnionymi do udziału w konsultacjach są osoby stale zamieszkałe na terenie Gminy Miłkowice , które w dniu konsultacji mają ukończone 18 lat.

§ 3.

Konsultacje przeprowadza się:

- 1 **poprzez udostępnienie Ankiet Konsultacyjnych** określonych w załączniku nr 2 uchwały nr IX / 64 / 2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 10 czerwca 2011 roku:
 - a) na stronie internetowej Urzędu Gminy Miłkowice, GOKiS- u, GZGK
 - b) w siedzibie Urzędu Gminy,
 - c) w siedzibie GOKiS-u (Biblioteka Miłkowice, Biblioteka Ulesie, Biblioteka Rzeszotary)
 - d) u sołtysów Gminy Miłkowice

- 2 **na zebraniach wiejskich poszczególnych sołectw**, na których mieszkańcy sołectw udzielą odpowiedzi w głosowaniu jawnym na pytania określone w § 2 ust 1 Uchwały nr IX / 64/ 2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 10 czerwca 2011 roku.

Harmonogramem zebrań wiejskich określa załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia

§ 4.

- 1 Wypełnione Ankiety Konsultacyjne o których mowa w § 3 pkt 1 mieszkańcy Gminy mogą składać w siedzibie Urzędu Gminy, w siedzibie GOKiS-u (Biblioteka Miłkowice, Biblioteka Ulesie, Biblioteka Rzeszotary) u sołtysów Gminy Miłkowice.
- 2 Nieważne są Ankiety inne niż ustalone w załączniku nr 2 do uchwały nr IX / 64/2011 Rady Gminy Miłkowice z dnia 10 czerwca 2011 roku, niepodpisane.
- 3 Głos jest nieważny, jeżeli w odniesieniu do postawionego pytania nie zaznaczono żadnej odpowiedzi lub zaznaczono więcej niż jedną odpowiedź.

§ 5.

Przebieg zebrania wiejskiego winien uwzględniać:

- 1) przedstawienie treści pytań,
- 2) przedstawienie informacji niezbędnych do udzielenia odpowiedzi i udzielenie wyjaśnień
- 3) sporządzenie listy obecności zawierającej podpisy osób uczestniczących w zebraniu i uprawnionych do głosowania
- 4) wyniki głosowań nad pytaniem 1 (Głosy: za, przeciw, wstrzymujące się)
- 5) wyniki głosowań nad pytaniem 2 (Głosy: za, przeciw, wstrzymujące się)
- 6) wyniki głosowań nad pytaniem 3 (Głosy: za, przeciw, wstrzymujące się)

§ 6.

Po zakończeniu konsultacji w terminie do 1 sierpnia 2011 roku Komisja sporządza zbiorczy protokół wyników zawierający m.in.:

- 1) ogólną liczbę mieszkańców ,
- 2) liczbę osób uprawnionych do wzięcia udziału w konsultacjach wg stanu na dzień zakończenia konsultacji ,
- 3) Liczbę osób które wzięły udział w konsultacjach (z uwzględnieniem obu form konsultacji tj.: Ankiety i zebrania wiejskie) ,
- 4) liczbę kart nieważnych ,
- 5) liczbę głosów nieważnych (w odniesieniu do każdego pytania) ,
- 6) liczbę głosów ważnych (w odniesieniu do każdego pytania) w tym:
 - a) liczbę głosów „JESTEM ZA” (w odniesieniu do każdego pytania) ,
 - b) liczbę głosów „JESTEM PRZECIW” (w odniesieniu do każdego pytania) ,
 - c) liczbę głosów „WSTRZYMUJĘ SIĘ” (w odniesieniu do każdego pytania) ,

a następnie przekazuje go Wójtowi Gminy Miłkowice wraz z Ankietaami.

§ 7.

Nie później, niż w terminie do 5 sierpnia 2011 roku wyniki konsultacji ogłasza się w drodze obwieszczenia oficjalne ich wyniki w siedzibie Urzędu Gminy Miłkowice oraz na stronie internetowej.

§ 8.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.