

## Projekt

Umowa Nr .....

zawarta w dniu ..... roku pomiędzy **Gminą Miłkowice, 59-222 Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71, NIP: 691-12-23-506, Regon: 390-647-506**, którą reprezentuje **Dawid Stachura – Wójt Gminy Miłkowice** zwaną dalej **Zamawiającym**

a

.....

zwanym w dalszej części umowy **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego, zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2021r., poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

### § 1

#### Przedmiot i zakres umowy

1. Zgodnie z przeprowadzonym postępowaniem w trybie przetargu nieograniczonego Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy pn.: **„Odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Miłkowice.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia opisany został w Tabeli nr 3 *Szczegółowego Opisu przedmiotu zamówienia* zwanego dalej SOPZ, w skład którego wchodzi:
  - 1) Odbiór odpadów komunalnych wymienionych w Tabeli nr 3 SOPZ powstałych i zebranych na wszystkich nieruchomościach, na których zamieszkują mieszkańcy, w tym także takich, które w części wykorzystywane są na cele niemieszkalne, położonych w granicach administracyjnych Gminy Miłkowice wraz z wyposażeniem nieruchomości w pojemniki do zbierania odpadów komunalnych i worki do selektywnej zbiórki papieru.
  - 2) Wyposażenie w odpowiednie kontenery Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych dalej zwanego PSZOK oraz odbiór odpadów komunalnych z PSZOK, a wymienionych w tabeli nr 3 SOPZ.

### § 2

#### Termin wykonania przedmiotu umowy

Strony ustalają, że usługi objęte przedmiotem zamówienia o którym mowa w **§ 1 Wykonawca świadczył będzie na rzecz Zamawiającego w okresie od dnia 1 stycznia 2022r. do dnia 31 grudnia 2022r.**

### § 3

#### Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, z zachowaniem należytej staranności wymaganej od profesjonalisty.
2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania wszystkich obowiązków opisanych w SOPZ załącznik nr 1 do umowy.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność prawną i finansową wobec Zamawiającego i osób trzecich, za wszelkie szkody wynikłe z zaniechania realizacji umowy, niedbalstwa lub działania niezgodnego z umową i przepisami obowiązującymi w zakresie przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku, gdy wpisy do rejestrów lub zezwoleń utracą moc w trakcie obowiązywania umowy, Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania nowych wpisów lub zezwoleń oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni od dnia wygaśnięcia wpisu bądź zezwolenia, pod rygorem odstąpienia od umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

6. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego przekazywania na każde żądanie Zamawiającego wszelkich dokumentów i informacji dotyczących przebiegu realizacji Umowy, jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych od dnia otrzymania wezwania.
7. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego przekazywania drogą telefoniczną informacji o wszelkich zdarzeniach związanych z wykonywaniem przedmiotu umowy, mogących mieć negatywny wpływ na wizerunek Zamawiającego jako zapewniającego odbiór odpadów komunalnych.
8. Zamawiający **stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, o których mowa ust. 16 umowy.**
9. Wykonawca lub Podwykonawca najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od podpisania umowy przedłoży Zamawiającemu oświadczenie o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazanych w ust. 14 umowy. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.
10. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co, do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
11. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi dokumentów lub wyjaśnień potwierdzających fakt zatrudnienia osób wskazanych powyżej (w tym także dodatkowych dokumentów na żądanie Zamawiającego) albo jeżeli przedstawione dokumenty lub wyjaśnienia potwierdzają brak wymaganego zatrudnienia, Zamawiający jest uprawniony do:
  1. Naliczenia kary umownej w wysokości 500,00 złotych za każdy przypadek niewykazania faktu zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osoby, co do której przewidziany jest taki obowiązek,
  2. Odstąpienia od umowy po uprzednim wezwaniu Wykonawcy do zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę wszystkich osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek i udokumentowania tego faktu w terminie wskazanym przez Zamawiającego, z zagrożeniem, że w razie bezskutecznego upływu tego terminu Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od umowy.
12. Kara umowna przewidziana za niewskazanie faktu zatrudnienia danej osoby w oparciu o umowę o pracę należna jest także w przypadku późniejszego zatrudnienia tej osoby.
13. Uprawnienie do odstąpienia od Umowy w związku z niewykazaniem zatrudnienia w oparciu o umowę o pracę osób, co do których przewidziany jest taki obowiązek, trwa do upływu terminu zakończenia realizacji zamówienia.
14. **Rodzaje czynności niezbędnych do realizacji zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na umowę o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia to:**
  - 1) odbiór i transport odpadów komunalnych**
15. Zmiany pracowników wykonujących czynności opisanych w ust. 14 będzie możliwe w następującej sytuacji:
  - 1) Na żądanie Zamawiającego w przypadku nienależytego wykonania przez niego robót.
  - 2) Na wniosek Wykonawcy uzasadniony obiektywnymi okolicznościami.
16. Wykonawca zobowiązuje się poinformować Zamawiającego w formie pisemnej o zmianie pracownika wykonującego usługę w terminie 7 dni roboczych od zaistnienia takiej zmiany. W przypadku dokonania takiej zmiany, Wykonawca zobowiązany będzie do potwierdzenia, iż osoba ta spełnia wymagania określone w ogłoszeniu o zamówieniu oraz niniejszej umowie.
17. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 14 czynności.

## **§ 4**

### **Obowiązki Zamawiającego**

- 1) Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i w terminach określonych w § 7 i § 8 niniejszej umowy.
- 2) Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonania umowy, w szczególności:
  1. współpracy z Wykonawcą przy akceptacji Harmonogramu odbierania odpadów, o których mowa w SOPZ,
  2. przekazywania drogą elektroniczną informacji niezbędnych do prawidłowego wykonywania Umowy będących w posiadaniu Zamawiającego, o ile przepisy prawa nie stoją temu na przeszkodzie.
  3. Udostępnianie Wykonawcy informacji o nieruchomościach objętych obowiązkiem odbierania odpadów.

## **§ 5**

### **Ochrona danych osobowych**

1. Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony danych osobowych zgodnie z obowiązującymi w trakcie trwania umowy przepisami Ustawy o ochronie danych osobowych.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za ewentualne skutki działania niezgodnego z przepisami o których mowa w ust. 1.
3. Wykonawca oświadcza, że systemy wykorzystywane w procesie przetwarzania danych osobowych spełniają wymogi określone w Ustawie o ochronie danych osobowych oraz rozporządzeniach wykonawczych do Ustawy.
4. Wykonawca zapewnia, że przetwarzane dane osobowe będą wykorzystywane wyłącznie w celu realizacji umowy.
5. Wykonawca jest zobowiązany do natychmiastowego powiadamiania Zamawiającego o stwierdzeniu próby lub faktu naruszenia poufności danych osobowych przetwarzanych w wyniku realizacji umowy.

## **§ 6**

### **Zmiany postanowień zawartych w niniejszej umowie**

#### **Ewentualne zmiany postanowień zawartych w umowie:**

Zamawiający zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych przewiduje możliwość dokonywania zmian w treści zawartej umowy w stosunku do treści oferty w zakresie:

- 1) Zmiany wysokości opłat wynikających z przepisów prawa a mających wpływ na koszty świadczenia usługi.
  1. Inne zmiany prawa powszechnie obowiązującego wpływające na zasady odbierania odpadów.
  2. Zmiany wynagrodzenia umownego w przypadku wprowadzenia ustawowej zmiany stawki podatku VAT.
  3. Wprowadzenia zmian w stosunku do opisu przedmiotu umowy (zał. nr 1) w zakresie wykonania prac w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji przedmiotu umowy.
  4. W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w pkt. od 1 do 4 Zamawiający dopuszcza możliwość ewentualnego zmniejszenia lub zwiększenia wynagrodzenia o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost/zmniejszenie kosztów świadczenia usługi.
  5. W przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy.
  6. Dopuszczalne są wszelkie zmiany nieistotne rozumiane w ten sposób, że wiedza o ich wprowadzeniu na etapie postępowania o zamówienie nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o zamówienia ani na wynik postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
  7. Zmiany dotyczą realizacji dodatkowych dostaw, usług lub robót budowlanych od dotychczasowego Wykonawcy, nieobjętych zamówieniem podstawowym, o ile stały się niezbędne i zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - 1) zmiana Wykonawcy nie może zostać dokonana z powodów ekonomicznych lub technicznych w szczególności dotyczących zamienności lub interoperacyjności sprzętu, usług lub instalacji zamówionych w ramach zamówienia podstawowego,
    - 2) zmiana Wykonawcy spowodowałaby istotną niezgodność lub znaczne zwiększenie kosztów dla Zamawiającego,
    - 3) wartość każdej kolejnej zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
  8. Zostały spełnione łącznie następujące warunki:
    - 1) konieczność zmiany umowy spowodowana jest okolicznościami, których Zamawiający, działając z należytą starannością, nie mógł przewidzieć,
    - 2) wartość zmiany nie przekracza 50% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.

9. Wykonawcę, któremu Zamawiający udzielił zamówienia, ma zastąpić nowy Wykonawca:
- 1) w wyniku połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji lub nabycia dotychczasowego Wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy,
  - 2) w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań Wykonawcy względem jego podwykonawców.
10. Zmiany, niezależnie od ich wartości, nie są istotne w rozumieniu ustawy Pzp.
11. Łączna wartość zmian jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp i jest mniejsza od 10% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie w przypadku zamówień na usługi lub dostawy albo, w przypadku zamówień na roboty budowlane – jest mniejsza od 15% wartości zamówienia określonej pierwotnie w umowie.
12. W trakcie trwania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o:
- a) zmianie siedziby lub nazwy firmy,
  - b) zmiany osób reprezentujących,
  - c) ogłoszeniu upadłości,
  - d) ogłoszeniu likwidacji,
  - e) zawieszenia działalności,
  - f) wszczęcia postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

## § 7 Wynagrodzenie

1. Wynagrodzenie za regularne świadczenie usługi odbioru odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki oraz odbiór odpadów komunalnych z Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych (PSZOK) ma wynosi:
 

Netto ..... złotych (słownie:..... )

podatek VAT w stawce .....%: ..... złotych (słownie: .....złotych /100)  
brutto ..... złotych słownie: .....).
2. Wykonawca oświadcza, że wszystkie niezbędne wydatki i koszty związane z realizacją przedmiotu umowy zostały przez niego uwzględnione m.in.:
  - 1) charakterystyki gminy,
  - 2) ilości odbieranych odpadów w poprzednim roku,
  - 3) możliwości wzrostu ilości odbieranych odpadów,
  - 4) możliwości wzrostu ilości obsługiwanych budynków oraz tym samym wzrost liczby mieszkańców,
  - 5) częstotliwości i sposobu odbierania odpadów,
  - 6) zaopatrzenie właścicieli nieruchomości w pojemniki do selektywnej i nieselektywnej zbiórki odpadów oraz w worki do zbiórki papieru,
  - 7) poziomów ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania.
3. Wyposażenie w odpowiednie kontenery Punktu Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych:

Kontenery	Cena ryczałtowa netto za dostarczenie kontenerów	VAT %	Cena całkowita brutto
Kontenery służące do selektywnej zbiórki odpadów w PSZOK			

4. Łączna wartość przedmiotu umowy za odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki oraz z punktu PSZOK wraz z wyposażeniem w kontenery punktu PSZOK na podstawie formularza ofertowego wynosi:  
**Netto** ..... (słownie: .....)  
podatek VAT w stawce ...%: (słownie: ..... złotych)  
**brutto** ..... (słownie: ..... złotych).
5. W przypadku wystawienia faktury VAT niezgodnie z umową lub obowiązującymi przepisami prawa, Zamawiający ma prawo do wstrzymania płatności do czasu wyjaśnienia przez Wykonawcę przyczyn oraz usunięcia tej niezgodności, a w razie potrzeby otrzymania faktury lub noty korygującej VAT, bez obowiązku płacenia odsetek za ten okres.
6. Wszelkie kwoty należne zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy na co Wykonawca wyraża zgodę.
7. W przypadku zmiany wysokości stawki podatku VAT za świadczenie usług opisanych w §1, wynagrodzenie brutto, o którym mowa w ust. 1 przysługuje w określonej w tym ustępie wysokości netto powiększonej o podatek VAT określony według stawki obowiązującej w ostatnim dniu miesiąca którego dotyczy rozliczenia.
8. Jeżeli zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek podatkowy w zakresie uiszczania podatku VAT za usługi będące przedmiotem niniejszej umowy spoczywa na Zamawiającym, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie netto.
9. Ustawowa zmiana stawki podatku od towarów i usług w okresie realizacji niniejszej umowy stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia brutto o kwotę wynikającą ze zmiany stawki podatku VAT, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę. W takiej sytuacji odpowiedniej zmianie ulega kwota wynagrodzenia brutto oraz kwota podatku VAT, przy zachowaniu stałej kwoty wynagrodzenia netto.
10. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 9 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po zmianie stawki podatku od towarów i usług.
11. Ustawowa zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia o kwotę wynikającą z niniejszej zmiany, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
12. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 11 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po ustawowej zmianie, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia, a wpływem zmiany minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek powinien obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z ustawową zmianą. Zamawiający oświadcza, iż nie będzie które nie są konieczne w celu ich dostosowania do wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, w szczególności koszty podwyższenia wynagrodzenia w kwocie przewyższającej wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub wysokość minimalnej stawki godzinowej.
13. Ustawowa zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, stanowi podstawę do zmiany wynagrodzenia o kwotę wynikającą z niniejszej zmiany, jeśli zmiana ta będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
14. W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w ust. 13 niniejszego paragrafu Wykonawca jest uprawniony złożyć do Zamawiającego pisemny wniosek o zmianę umowy w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po zmianie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i wskazanie podstaw prawnych oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia należnego Wykonawcy po ustawowej zmianie, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się wykazać związek pomiędzy wnioskowaną kwotą podwyższenia wynagrodzenia a wpływem zmian, o których mowa w ust. 11

niniejszego paragrafu na kalkulację wynagrodzenia. Wniosek może obejmować jedynie dodatkowe koszty realizacji umowy, które Wykonawca obowiązkowo ponosi w związku z ustawowymi zmianami, o których mowa w ust. 11 niniejszego paragrafu.

15. Obowiązek wykazania wpływu zmian ustawowych, o których mowa w ust. 9, 11 i 13 na zmianę wynagrodzenia, należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.
16. Zamawiający gwarantuje odbiór odpadów komunalnych wskazanych w OPZ na poziomie 60%.

## **§ 8**

### **Rozliczenia i płatności**

#### **1. Usługi świadczone regularnie:**

- 1) Rozliczenie następować będzie w okresach miesięcznych po zakończeniu danego miesiąca i podpisaniu protokołu potwierdzającego realizację usługi za dany miesiąc:
- 2) Protokół z wykonania usługi w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych sporządza Wykonawca, załączając dokumenty potwierdzające wykonanie usługi np.:
  - a) raporty miesięczne,
  - b) kartę przekazania odpadów,
  - c) dokumenty potwierdzające odbiór pojemników od właścicieli nieruchomości niezamieszkałych,
  - d) informacja, w postaci pliku w odpowiednim formacie uzgodnionym z Zamawiającym, z trasy przejazdu samochodów odbierających odpady, miejscach postoju, miejsca wyładunku odpadów,
  - e) informację o nieruchomościach, które oddają odpady niezgodnie ze złożoną deklaracją zatwierdza osoba wyznaczona do nadzorowania i sprawdzania wykonania usług będących przedmiotem niniejszej umowy z ramienia Zamawiającego.

2. **Wyposażenie PSZOK** - rozliczenie z wykonawcą po wykonaniu usługi.
3. Termin płatności faktur – w ciągu 30 dni od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.
4. Błędnie wystawiona faktura VAT spowoduje naliczenie ponownego 30 dniowego terminu płatności od momentu dostarczenia poprawionej faktury.
5. Za datę zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Należność wykonawcy wynikająca ze złożonych faktur płatna będzie przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.

## **§ 9**

### **Przedstawiciele stron**

1. Wykonawca wyznacza koordynatora realizacji przedmiotu umowy, który będzie odpowiadał za nadzorowanie wykonania umowy ze strony Wykonawcy: .....
2. Zmiana osób – przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego nie powoduje zmiany niniejszej umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować się pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
3. Zamawiający powołuje swojego przedstawiciela st. insp. ds. gospodarowania odpadami komunalnymi.
4. Przedstawiciel Zamawiającego uprawniony jest do kontroli wykonanych prac, do wydawania Wykonawcy poleceń związanych z jakością i ilością usług, które są niezbędne do prawidłowego oraz zgodnego z umową wykonania przedmiotu umowy.

## **§ 10**

### **Sprawozdania, raporty i informacje**

1. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ewidencji odpadów z zastosowaniem przepisów art. 67 ustawy o odpadach. Dokumenty ewidencji odpadów należy sporządzać za pośrednictwem indywidualnego konta BDO.
2. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia ilościowej i jakościowej ewidencji odpadów zgodnie z przepisami ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach i przekazywania dokumentacji Zamawiającemu w ciągu 15 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy raportów zawierających informacje o:

- masie poszczególnych rodzajów odpadów odebranych od właścicieli nieruchomości z podziałem na odebrane bezpośrednio z nieruchomości, z punktów gniazdowych tj. pojemników typu „dzwon” oraz odebrane z PSZOK [Mg],
  - ilość kilometrów przejechanych w danym miesiącu,
  - wykaz nieruchomości, na których nie dopełnia się obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego (najpóźniej w ciągu 2 dni ) informowania Zamawiającego drogą elektroniczną o:
- a) niezgodnym z Regulaminem utrzymaniu czystości i porządku na terenie gminy Miłkowice gromadzeniu odpadów, w szczególności ich mieszaniu lub przygotowaniu do odbierania w niewłaściwych pojemnikach. Informacja powinna zawierać w szczególności:
    - adres nieruchomości na której odpady gromadzone są w sposób niezgodny z regulaminem,
    - zdjęcia w postaci cyfrowej dowodzące, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy; zdjęcia należy wykonać w sposób, który umożliwi jednoznaczne zidentyfikowanie nieruchomości, której przedmiot dotyczy,
    - dane pracowników, którzy stwierdzili naruszenie.
  - b) danych dotyczących adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy i powstają odpady komunalne, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego.
  - c) właścicielach nieruchomości, którzy nie oddali żadnych odpadów z nieruchomości.
4. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia Zamawiającego na czas trwania umowy w oprogramowanie opisane w SOPZ, umożliwiające bieżącą i nieprzerwaną kontrolę wykonywania usługi objętej przedmiotem zamówienia, co najmniej z funkcjonalnościami określonymi w SOPZ poprzez odczyt i analizę danych bezpośrednio z urządzeń monitorujących zamontowanych na sprzęcie, za pośrednictwem sieci internetowej z komputera bazowego (serwera) oraz codzienne archiwizowanie danych. Wymaga się wyposażenia w oprogramowanie co najmniej 1 stanowiska komputerowego Zamawiającego. Wykonawca zobowiązany jest do przeszkolenia osób wybranych przez Zamawiającego w ilości wskazanej przez Zamawiającego, jednak nie mniej niż 1 osobę, w zakresie obsługi tegoż oprogramowania. Szkolenie powinno odbyć się w siedzibie Zamawiającego w terminie uzgodnionym przez strony nie później niż do 31 lipca 2022 roku.
5. Wykonawca zobowiązany jest przekazać informacje w jednej z następujących form: pocztą elektroniczną na adres – odpady@ugmilkowice.net, pocztą tradycyjną na adres **Urząd Gminy Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice**, bądź faxem – nr **076 887-12-13**.

## § 11 Reklamacje

1. W przypadku naruszenia zapisów umowy Zamawiający przekazuje drogą elektroniczną Wykonawcy zgłoszenia na formularzu reklamacyjnym sporządzonym przez Zamawiającego,.
2. Wykonawca realizuje reklamację w ciągu maksymalnie 2 dni roboczych od otrzymania zgłoszenia oraz przesyła drogą elektroniczną podpisany przez Wykonawcę protokół realizacji reklamacji na sporządzonym przez Zamawiającego formularzu, potwierdzający wykonanie usługi (maksymalnie w ciągu 2 dni roboczych od realizacji reklamacji).
3. Formularz reklamacyjny jest podstawą do naliczenia kar umownych.

## § 12 Kary umowne

1. Za każdorazowe stwierdzenie odstępstw od wymagań w wykonaniu przedmiotu umowy określonego w **Opisie przedmiotu zamówienia** i w harmonogramie odbierania odpadów, Zamawiający będzie naliczał kary umowne Wykonawcy w następujących wysokościach:
  - 1) 0,5% wynagrodzenia miesięcznego brutto określonego w § 7 ust. 4 umowy za każdy dzień nie odbierania odpadów w terminie określonym w harmonogramie oraz za każdy dzień nie dostarczenia lub nie wymienienia pojemnika na odpady w terminie 7 dni od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego,
  - 2) 100 zł za każdorazowe nie wykonanie lub nienależyte wykonanie sprzątnięcia rozsypanych podczas przemieszczania lub załadunku odpadów. Kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 100 zł oraz ilość nieruchomości na których nie wykonano lub nienależyte wykonano usługę sprzątnięcia,
  - 3) 50 zł za każdy przypadek niezabezpieczenia pojemników przed ich samodzielnym przemieszczaniem się po wykonanym odbiorze odpadów, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz liczba gospodarstw

- domowych na nieruchomości na której nie zabezpieczono pojemników przed ich samodzielnym przemieszczaniem się po wykonanym odbiorze odpadów,
- 4) 50 zł za każdy przypadek nie zamknięcia miejsc gromadzenia odpadów na nieruchomości po wykonanym odbiorze odpadów, kara będzie naliczana jako iloczyn kwoty 50 zł oraz liczba gospodarstw domowych na nieruchomości na której nie zamknięto miejsc gromadzenia odpadów po wykonanym odbiorze odpadów,
  - 5) 100 zł za każdy przypadek nie odstawienia pojemników do miejsc z których zostały zabrane po wykonanym odbiorze odpadów,
  - 6) 100 zł za każdy dzień zwłoki w dostarczeniu Zamawiającemu projektu harmonogramu, o którym mowa w SOPZ
  - 7) 50 zł za każdy dzień nieumieszczenia harmonogramu na stronie internetowej Wykonawcy,
  - 8) 200 zł za każdy przypadek stwierdzenia, że pojazd Wykonawcy nie jest czytelnie oznaczony firmą przedsiębiorcy i numerem jego telefonu,
  - 9) 100 zł za każdy dzień, w którym w godzinach pracy Urzędu, z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego, oprogramowanie do monitoringu pracy Wykonawcy nie działało, lub w którym nie było możliwe bieżące kontrolowanie przez Zamawiającego pracy sprzętu wykorzystywanego do wykonywania usług związanych z odbieraniem odpadów oraz wyposażaniem nieruchomości w pojemniki, trwające co najmniej 2 godziny,
  - 10) 50 zł za każdy przypadek niewłaściwego przypisania notatki do punktu gromadzenia odpadów wraz z dokumentacją fotograficzną lub filmową wykonaną na miejscu odbioru odpadów,
  - 11) 100 zł za każdy dzień zwłoki w terminie przeprowadzenia szkolenia w zakresie obsługi oprogramowania do monitoringu pracy Wykonawcy,
  - 12) 500 zł za każdy przypadek odbierania odpadów przed godziną 6:00 i po 22.00,
  - 13) 100 zł za każdy przypadek nie opróżnienia pojemnika na odpady;
  - 14) 100 zł za każdy przypadek nieodebrania z miejsc odbierania odpadów, które zostały umieszczone w oznakowanych zgodnie z zapisami § 8 ust. 2 i 4 Uchwały nr XX/113/2020 Rady Gminy Miłkowice workach.
  - 15) W przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do prac w terminie jednego dnia od terminu określonego w harmonogramie odbioru odpadów Zamawiający ma prawo zlecenia wykonania prac innej firmie, a kosztami obciąża Wykonawcę w formie potrącenia z należnego wynagrodzenia z tytułu wykonania niniejszej umowy.
  - 16) Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kary umownej z bieżącego wynagrodzenia Wykonawcy.
  - 17) W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20 % wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 4 umowy.
  - 18) W przypadku bezzasadnego odstąpienia od umowy jednej ze stron – strona odstępująca zapłaci karę umowną w wysokości 20% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 ust. 4 umowy.
  - 19) Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 9x ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach:
    - a) na podstawie art. 9x ust.1 wymienionej ustawy, gdy Wykonawca:
      - odbiera odpady komunalne bez wymaganego wpisu do rejestru działalności regulowanej, o którym mowa w art. 9b ust. 2 wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 5.000 zł za pierwszy miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru oraz 10.000 zł za każdy kolejny miesiąc wykonywania działalności bez wymaganego wpisu do rejestru,
      - miesza selektywnie zebrane odpady komunalne ze zmieszanymi odpadami komunalnymi - podlega karze pieniężnej w wysokości od 10.000 zł do 50.000 zł
      - nie przekazuje odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 2.000 zł za pierwszy ujawniony przypadek,
      - przekazuje nierzetelne sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 zł do 5.000 zł,
      - przekazuje po terminie sprawozdanie, o którym mowa w art. 9n wymienionej ustawy - podlega karze pieniężnej w wysokości 100 zł za każdy dzień opóźnienia.
    - b) kary pieniężne, o których mowa w pkt. a) nakładane będą na Wykonawcę zgodnie z przepisami art. 9zb wymienionej ustawy, w drodze decyzji administracyjnej wydanej przez wójta, właściwego ze względu na miejsce wpisania przedsiębiorcy do rejestru działalności regulowanej.
  - 20) Łączna maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% wartości wynagrodzenia netto określonego w § 7 ust. 4 umowy.



### § 13 Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli
  - 1) zaistnieją przesłanki określone w art. 456 ust. 1 Ustawy prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004r.
  - 2) zostanie ogłoszona upadłość, rozwiązanie lub zaprzestanie działalności firmy Wykonawcy, odstąpienie może nastąpić od dnia powzięcia takiej informacji,
  - 3) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
  - 4) Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi w terminie bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni od przesłania wezwania,
  - 5) Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z niniejszej umowy,
  - 6) Wykonawca nie zapewnia właściwej jakości świadczonych usług zgodnie z zapisami niniejszej umowy i załącznika nr 1 opis przedmiotu zamówienia, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie do poprawy, odstąpienie może nastąpić po upływie 3 dni roboczych od przesłania wezwania.
2. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawiera uzasadnienie.
3. Zamawiający w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które nie odpowiada Wykonawca zobowiązany jest do dokonania odbioru przerwanej usługi i zapłaty wynagrodzenia za zakres usług które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
4. Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni, na które Wykonawca należycie i w zgodzie z postanowieniami umowy oraz przepisami prawa wystawił fakturę VAT. Przed odstąpieniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania wyznaczając dodatkowy co najmniej 14 dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia dostarczenia wezwania.

### § 14 Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych w treści umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego z zastrzeżeniem, że przelew wierzytelności o którym mowa w art. 509 KC dla swej ważności wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie; Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz akty prawne związane z przedmiotem zamówienia.
2. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy dla swej ważności wymagają formy pisemnej zaakceptowanej przez obie strony.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu sądów powszechnych właściwych rzeczowo dla Zamawiającego.

### § 15

1. **Integralną częścią umowy jest** opis przedmiotu zamówienia.
2. Umowę sporządzono w 3 trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, dwa dla Zamawiającego.

**Zamawiający:**

**Wykonawca:**