

Znak sprawy: **RGP. III.271.7.2019r**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
przetarg nieograniczony p.n.:

**„Budowa obiektów małej architektury rekreacyjnej - plac zabaw  
w Dobrzejowie i Jakuszowie”.**

Zamówienie o wartości mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na  
podstawie art. 11 ust. 8  
ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych

**CPV**  
**45112000-5**  
**71300000-1**  
**45262210-6**  
**37400000-2**  
**45212000-6**

Zamawiający: **Gmina Miłkowice**  
59-222 Miłkowice, Wojska Polskiego 71

ZATWIERDZAM:

.....

.....  
Podpis Wójta Gminy

---

Miłkowice, lipiec 2019

## SPIS TREŚCI

1. Informacje ogólne.
2. Opis przedmiotu zamówienia.
3. Termin wykonania zamówienia.
4. Warunki udziału w postępowaniu
5. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia
7. Informacja dla Wykonawców polegających ba zasobach innych podmiotów , na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp praz zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom
8. Informacja dla Wykonawców polegających na podwykonawcach
9. Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ( spółki cywilne/ konsorcja)
10. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, jeżeli Zamawiający, w sytuacjach określonych w art. 10c-10e, przewiduje inny sposób porozumiewania się niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami
11. Wymagania dotyczące wadium.
12. Termin związania ofertą.
13. Opis sposobu przygotowania oferty.
14. Miejsce oraz termin składania ofert.
15. Miejsce, sposób i termin otwarcia ofert.
16. Opis sposobu obliczenia ceny.
17. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert, a jeżeli przypisanie wagi nie jest możliwe z obiektywnych przyczyn, zamawiający wskazuje kryteria oceny ofert w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego.
18. Ogłoszenie wyników postępowania oraz informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
19. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
20. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy lub wzór umowy.
21. Udzielenie wyjaśnień treści SIWZ
22. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowaniaio udzielenie zamówienia.

### Załączniki:

**Załącznik nr 1** Formularz oferty

**Załącznik nr 2** Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu

**Załącznik nr 3** Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** Informacja o przynależności do tej samej grupy kapitałowej,

**Załącznik nr 5** Wykaz zrealizowanych zamówień.

**Załącznik nr 6** Zobowiązanie podmiotu trzeciego

**Załącznik nr 7 Wzór umowy**

## **1 INFORMACJE OGÓLNE**

- 1.1. Gmina Miłkowice, 59-222 Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71, tel. (76) 8871-212, fax (76) 8871-213, zwaną dalej „Zamawiającym” zaprasza Wykonawców do udziału w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie p.n.: **„Budowa obiektów małej architektury rekreacyjnej – plac zabaw w Dobrzejowie i Jakuszowie” współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach poddziałania 19.2 „Wsparcie na wdrażanie operacji w ramach strategii rozwoju lokalnego kierowanego przez społeczność” z wyłączeniem projektów grantowych oraz operacji w zakresie podejmowania działalności gospodarczej objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020.**
- 1.2. Gmina Miłkowice pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15<sup>00</sup> – we wtorki od 8<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> Kasa czynna od poniedziałku do piątku w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14:00.
- 1.3. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2018r., poz.1986 ze zm. ), zwaną dalej „ustawą” lub „PZP”.
- 1.4. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2016r poz. 380 z późniejszymi zmianami), jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej.
- 1.5. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych [www.uzp.gov.pl](http://www.uzp.gov.pl) oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Gminy (parter I piętro) i na stronie internetowej Zamawiającego [bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl](http://bip.ug-milkowice.dolnyslask.pl).
- 1.6. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w niniejszej specyfikacji.  
Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia zwana dalej SIWZ udostępnia się na stronie internetowej od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.
- 1.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 1.8. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.
- 1.9. Zgodnie z art. 15 ust. 1 ustawy z dnia 22 czerwca 2016r o zmianie ustawy Prawo zamówień publicznych ( Dz. U z 2018 poz. 1986 ze zm.) Zamawiający wymaga aby oferty dostarczane były przez Wykonawców w formie pisemnej za pomocą poczty tradycyjnej bądź osobiście. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną.
- 1.10. Zamawiający lub Wykonawca przekazując oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje mailem na żądanie każdej ze stron, niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.11. Wszelką korespondencję dotyczącą postępowania należy kierować na adres:

**Gmina Miłkowice**  
**59-222 Miłkowice**  
**ul. Wojska Polskiego 71**

- 1.12. Zgodnie z art. 82 ust. 1 PZP Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 1.13. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert częściowych i w częściach.
- 1.14. Zamawiający nie dopuszcza złożenia ofert wariantowych.
- 1.15. Zamawiający nie przewiduje:**
- a) zebrania Wykonawców,
  - b) zawarcia umowy ramowej,
  - c) wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej,
  - d) ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
  - e) zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
  - f) wymagań związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 PZP.
  - g) Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 Ustawy Pzp.
- 1.16. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **2 OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

**2.1. Opis przedmiotu zamówienia:** Przedmiotem zamówienia jest budowa obiektów małej architektury rekreacyjnej w miejscowości Dobrzejów na działce nr 793/303 i w miejscowości Jakuszków na działce nr 134, w wyniku czego powstaną dwa nowe place zabaw na terenie gminy Miłkowice.

**Główny zakres robót na działce nr 793/303 w miejscowości Dobrzejów** obejmuje rozplantowanie ziemi, wykonanie trawników dywanowych, wykonanie nawierzchni żwirowych w okolicach urządzeń zabawowych i ich stref bezpieczeństwa, dostawę i montaż urządzeń zabawowych dla dzieci, w tym: zestaw zabawowy, potrójna huśtawka, sprężynowce pojedyncze - 3 szt., huśtawka wagowa, zjazd linowy stalowy, tablica z regulaminem placu zabaw; dostawę i montaż siłowni plenerowej, w tym: biegacz, orbitek, twister, wioślarz, tablica z regulaminem siłowni plenerowej; dostawę i montaż urządzeń komunalnych, w tym: ławka z oparciem - 4 szt., ławka bez oparcia - 2 szt., kosze na śmieci - 2 szt., ogrodzenie wzdłuż rowu, stojak na rowery.

**Główny zakres robót na działce nr 134 w miejscowości Jakuszków** obejmuje wykonanie nawierzchni żwirowej na folii przeciwkorzennej w okolicach urządzeń zabawowych i ich stref bezpieczeństwa, dostawę i montaż urządzeń zabawowych dla dzieci, w tym: zestaw zabawowy, podwójna huśtawka, sprężynowce pojedyncze - 2 szt., huśtawka wagowa, tablica z regulaminem placu zabaw; dostawę i montaż siłowni plenerowej, w tym: biegacz, orbitek, twister, wioślarz, tablica z regulaminem siłowni plenerowej; dostawę i montaż urządzeń komunalnych, w tym: ławka z oparciem - 4 szt., kosze na śmieci - 2 szt.

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera: dokumentacja projektowa (projekty budowlane, przedmiary) i specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych, stanowiące załączniki do ogłoszenia o zamówieniu. Wykonawca będzie zobowiązany wypełniać obowiązki i ponosić koszty towarzyszące robotom budowlanym, które wynikają z decyzji, warunków, uzgodnień, umów i innych dokumentów będących częścią dokumentacji projektowej.

2.2. W przypadku, gdy zamawiający w opisie przedmiotu zamówienia wskazał znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, należy uznać, iż jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i mają one charakter przykładowy a ich określenie ma na celu wskazanie oczekiwanych parametrów technicznych, przy czym zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych na podstawie art. 30 ust. 4 ustawy Pzp.

2.3. Zamawiający stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące następujące czynności:

- 1) Roboty ziemne (nawierzchnie)
- 2) Montaż urządzeń

### **3. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA.**

3.1. Termin wykonania zamówienia: **30.10.2019r.**

### **4 WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

4.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu w oparciu o art. 24 ust. 1 ustawy Pzp;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

nie dotyczy

1b) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

nie dotyczy

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

nie dotyczy

1c) zdolności technicznej lub zawodowej

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku:

Warunek ten zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże wykonanie nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie) przed upływem terminu składania ofert wykonanie

**min. 1 zadania**, które polegało na wykonywaniu robót budowlanych (np. budowa, rozbudowa, doposażenie) dotyczących placu zabaw o wartości 100.000,00 zł.

**lub 2 zadania, które polegały na wykonywaniu robót budowlanych (np. budowa, rozbudowa, doposażenie) dotyczących placu zabaw o wartości 50.000,00 zł. każde zadanie wraz z podaniem rodzaju robót, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane oraz z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone.**

#### **5. PRZESŁANKI WYKLUCZENIA WYKONAWCÓW.**

- 5.1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w stosunku, do którego zachodzą okoliczności o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy Pzp, oraz który nie spełnia warunków określonych w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.
- 5.2. **Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie wykonawcy zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt. 1:**
  - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015r – Prawo restrukturyzacyjne ( Dz. U z 2015r, poz. 978, 1259,1513,1830i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2013r -Prawo upadłościowe ( Dz. U z 2015r. poz. 233,978,1166,1259i 1844)
- 5.3. Z postępowania wyklucza się Wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r, o ochronie konkurencji i konsumentów ( Dz. U z 2015r poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że, wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 5.4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 24 ust. 7 Ustawy Pzp.
- 5.5. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

#### **6. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA.**

- 6.1. **Do oferty każdy Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:**
  - a) nie podlega wykluczeniu z postępowania
  - b) spełnia warunki udziału w postępowaniu
- 6.2. **Dla potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione oświadczenia i dokumenty:**
  - 1) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w

załączniku **nr 2 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

2) aktualne na dzień składania ofert **oświadczenie** w zakresie wskazanym w załączniku **nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu.

3) Wypełniony i podpisany formularz oferty – **Załącznik nr 1 do SIWZ**.

4) **Sporządzony i podpisany Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną z zachowaniem kolejności pozycji kosztorysowych. Kosztorys ofertowy ma wyłącznie charakter pomocniczy i służy do tego, żeby wykonawca znał ilości poszczególnych pozycji przedmiarowych które będą pomocne do wyliczenia ryczałtowej ceny oferty.**

5) w przypadku poleganiu **na innych podmiotach** w celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający żąda:

**dokumentów, które określają w szczególności:**

-zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

-sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

-zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

-czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą. **Niniejsze zobowiązanie należy dołączyć do oferty.**

**6.3. Zamawiający, zgodnie z art. 24 aa ustawy Pzp, przewiduje możliwość w pierwszej kolejności dokonania oceny ofert, a następnie zbadania czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.**

**6.4. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona, zobowiązany jest do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń i dokumentów:**

**6.5. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu.**

1). Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone. Wzór wykazu stanowi **załącznik nr 5 do SIWZ**.

**6.6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu**

1) Odpisu z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu

potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy. –

***UWAGA: Składane wyżej wymienione dokumenty i oświadczenia winny być aktualne na dzień ich złożenia.***

- 6.7. Wykonawca w **terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy Pzp, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzi do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzieleniu zamówienia. Wzór oświadczenia stanowi **załącznik nr 4 do SIWZ**.
- 6.8. Wykonawca który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informację o podwykonawcach w oświadczeniu o którym mowa w punkcie **6.2 niniejszej SIWZ**.  
Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w **punkcie 6.2 niniejszej SIWZ**.
- 6.9. Jeżeli wykaz, oświadczenia lub inne złożone przez wykonawcę dokumenty o których mowa w dziale 6 SIWZ budzą wątpliwości zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do właściwego podmiotu na rzecz którego usługi były wykonywane o dodatkowe informacje lub dokumenty w tym zakresie.
- <sup>1</sup>6.10. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w rozdziale 6 SIWZ, jeżeli zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne ( Dz. U z 2014r poz. 1114 oraz z 2016 poz. 352)
- 6.11. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 6 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, w terminie przez siebie wskazanym.
- 6.12. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 6.13. Zamawiający zbada obecność i prawidłowość każdego wymaganego dokumentu/oświadczenia, a także czy wymagany dokument/oświadczenie potwierdza spełnianie warunku lub brak podstaw do wykluczenia. Zamawiający dokona formalnej oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw do wykluczenia w oparciu o analizę oświadczeń lub dokumentów załączonych przez Wykonawcę zgodnie z formułą: spełnia/niespełnia.

**7. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW, NA ZASADACH OKREŚLONYCH W ART. 22A USTAWY PZP ORAZ ZAMIERZAJĄCYCH POWIERZYĆ WYKONANIE CZĘŚCI ZAMÓWIENIA PODWYKONAWCOM.**

- 7.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- 7.2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach innych podmiotów, Wykonawca musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

**UWAGA!**

**Zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów winno posiadać, stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia oraz dla swojej skuteczności musi zostać złożone przez osobę / osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Zobowiązanie złożone przez osobę nieuprawnioną nie dowodzi udostępnienia zasobu przez podmiot trzeci ( zgodnie z wyrokiem KIO 2213/11).**

- 7.3. Zamawiający ocenia, czy udostępnianie wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 13-22 i ust. 5 pkt.1
- 7.4. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeżeli podmioty te realizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
- 7.5. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępniania zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstała wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 7.6. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowa lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt. 7.1 nie potwierdzają przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykazuje zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną.
- 7.7. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
- 7.8. Na wezwanie Zamawiającego Wykonawca, który polega na zdolnościach innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu o którym mowa w rozdziale 6 niniejszej SIWZ.

## **8. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW POLEGAJĄCYCH NA PODWYKONAWCACH.**

- 8.1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz o ile jest to wiadome, podać firmy podwykonawców.
- 8.2. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ust. 1, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 8.3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia na roboty budowlane lub usługi następuje w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawia oświadczenie o którym mowa w art. 25 a ust. 1, lub oświadczenia lub dokumenty potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 8.4. Jeżeli zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 8.5. Powierzenie części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

## **9 INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA ( SPÓŁKI CYWILNE / KONSORCJA)**

- 9.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie niniejszego zamówienia. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez wykonawców oświadczenia o którym mowa w rozdz. VI niniejszej SIWZ składa

każdy w wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzić spełnienie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do ich wykluczenia.

- 9.2. Oferta wspólna musi zostać przygotowana i złożona w następujący sposób:
- 1) partnerzy ustanawiają i wskazują Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - 2) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Partnerów,
- 9.3 Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

## **10. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.**

- 10.1. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami:
- 1) W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r Prawo pocztowe ( Dz. U z 2012r. poz. 1529 oraz z 2015 r poz. 1830), osobiście, za pośrednictwem postańca, lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną ( Dz. U z 2013r. poz. 1422, z 2015r poz. 1844 oraz z 2016 poz. 147 i 615), z uwzględnieniem wymogów dotyczących formy, ustanowionych poniżej.-  
Osoby uprawnione do porozumienia się z Wykonawcami:
    - a) Edyta Pietras tel. (76) 8871-212, pok. wew. 33 pok. nr 23a od godz: 07.00 do 14.00. – w sprawach dotyczących procedury
    - b) Agnieszka Wolska – 76-8871-212 wew. 19 w sprawach dotyczących opisu przedmiotu zamówienia
- 10.2. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną, każda ze stron na zadanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3. W postępowaniu, oświadczenia, składa się w formie pisemnej.
- 10.4. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.
- 10.5. Oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016r w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może zadać zamawiający od wykonawcy postępowaniu o udzieleniu zamówienia ( Dz. U 2016 poz. 1126) zwanym dalej „ rozporządzeniem” dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz dotyczące podwykonawców, oraz zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 16października 2018 r dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale.
- 10.6. Zobowiązanie o którym mowa w pkt. 7.2 SIWZ należy złożyć w oryginale
- 10.7. Potwierdzenia za zgodność z oryginałem dokonuje wykonawca albo podmiot

trzeci albo każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, albo podwykonawca – odpowiednio, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonywane w formie pisemnej powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu ( np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

- 10.8. Zamawiający może żądać przedstawienie oryginału lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów o których mowa w rozporządzeniu, innych niż oświadczeń, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.

## **11. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

**nie dotyczy**

## **12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

- 12.1. Termin związania ofertą **wynosi 30 dni**. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 12.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców, o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu o którym mowa w pkt. 1 SIWZ o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 12.3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze najkorzystniejszej oferty, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 12.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania oferta ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia orzeczenia przez Krajową Izbę odwoławczą.

## **13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY.**

- 13.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 13.2. Ofertę stanowi wypełniony „ Formularz oferty” oraz niżej wymienione wypełnione dokumenty:
- Oświadczenia wymagane postanowieniami pkt. 6 SIWZ,
  - Oświadczenia dla podmiotów za zdolnościach lub sytuacji których polega wykonawca, wymagane postanowieniami pkt. 6.2
  - Zobowiązania wymagane postanowieniami pkt 7.2
  - kosztorys ofertowy
  - Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do

reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo winne być załączone w formie oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii.

-Dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez notariusza) względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą, chyba że Zamawiający może je uzyskać w szczególności za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005r o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne Dz. U z2014 poz. 114 oraz z 2016 poz. 352), a wykonawca wskazał to wraz ze złożeniem oferty, o ile prawo do ich podpisania nie wynika z dokumentów złożonych wraz z ofertą.

- Oryginał gwarancji lub poręczenia, jeśli wadium wnoszone jest w innej formie niż w pieniądzu.

- Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub i innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

-Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy zamieszczonych w SIWZ powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.

Oferta powinna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny.

-Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN. Rozliczenia nie będą prowadzone w walutach obcych.

13.10. Każda poprawka w treści oferty a w szczególności każda zmiana, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie etc. powinno być parafowane przez Wykonawcę, w przeciwnym razie nie będzie uwzględnione.

13.11. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał załączając stosowne wyjaśnienia iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji ( Dz. U z 2003r Nr 153 poz. 1503 z e zm), które Wykonawca pragnie zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa, winne być załączone w osobnym opakowaniu, w sposób umożliwiający łatwe od niej odłączenie i opatrzone napisem „ Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa – nie udostępniać ” z zachowaniem kolejności numerowania stron oferty.

13.12. Wykonawca winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa poprzez załączenie dowodów potwierdzających że:

- informacje nie są ujawnione do wiadomości publicznej,

- informacje mają charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny, lub inny o ile ma wartość gospodarczą,

-Wykonawca poczynił działania w celu zachowania poufności tych informacji poprzez ochronę fizyczną lub prawną,

- 13.13. Brak elementu wykazania, że informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie powodował, że zastrzeżenie nie będzie miało zastosowania. Wykonawca nie może zastrzec informacji o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
- 13.14. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą ( firma) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres Zamawiającego z zaznaczeniem:

Oferta na:

**„Budowa obiektów małej architektury rekreacyjnej - plac zabaw w Dobrzejowie i Jakuszowie”.**

**Nie otwierać przed dniem 19.07.2019 r godz. 10:15.**

- 13.15. W przypadku nieprawidłowego zaadresowania lub zamknięcia koperty/opakowania Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za złe skierowanie przesyłki i jej przedterminowe otwarcie.
- 13.16. Wykonawca może wprowadzać zmiany lub wycofać ofertę pod warunkiem, że Zamawiający zostanie pisemnie powiadomiony o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem SIWZ pkt. 13.14, a koperta zostanie dodatkowo oznaczona określeniem „zmiana” lub „wycofanie”. Wykonawca nie może wycofywać i dokonywać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.
- 13.17. Dokumenty przetargowe, które zostały otwarte w dniu otwarcia ofert zatrzymuje Zamawiający.

#### **14. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT.**

14.1. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie (opakowaniu) w siedzibie Zamawiającego w, nie później niż dnia **19.07.2019r do godz. 10:00**

#### **15. MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN OTWARCIA OFERT.**

- 15.1. Otwarcie ofert nastąpi dnia **19.07.2019r o godz. 10:15** w siedzibie Zamawiającego w Sali konferencyjnej, pok. parter budynku.
- 15.2. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający zgodnie z art. 86 ust. 3 ustawy poda kwotę brutto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 15.3. W pierwszej kolejności Zamawiający otworzy oferty opatrzone zapisem „WYCOFANIE”, następnie „ZMIANA”, a później wg kolejności wpływu – tj. dat i godzin złożenia ofert.
- 15.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy firm, adresy wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, zawarte w ofertach.
- 15.5. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
- 1) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - 2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - 3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

- 15.6. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu Zamawiający udostępni po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia
- 15.7. Protokół lub załączniki do protokołu Zamawiający udostępni niezwłocznie na wniosek.
- 15.8. W wyjątkowych przypadkach w szczególności związanych z zapewnieniem sprawnego toku prac dotyczących badania i oceny ofert, Zamawiający udostępni oferty do wglądu w terminie przez siebie wyznaczonym, nie później jednak niż w dniu przesłania informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania.

## **16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY.**

- 16.1. Wykonawca winien przedstawić w ofercie cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia, uwzględniając wszelkie niezbędne koszty związane z realizacją zamówienia, wymagane opłaty bez względu na okoliczności i źródła ich powstania.
- 16.2. Zamawiający poprawi ofertę zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Pzp.
- 16.3. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Wykonawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.
- 16.4. Cena ofertowa powinna uwzględniać wszystkie elementy składające się na wykonanie przedmiotu zamówienia.
- 16.5. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt lub ich istotne części składowe wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu, w szczególności w zakresie:
  - a) oszczędności metody wykonania zamówienia, wybranych rozwiązań technicznych, wyjątkowo sprzyjających warunków wykonania zamówienia dostępnych dla wykonawcy, oryginalności projektu wykonawcy, kosztów pracy, których wartość przyjęta do ustalenia ceny nie może być niższa od minimalnego wynagrodzenia za pracę albo minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002r o minimalnym wynagrodzeniu za pracę ( Dz. U z 2015r poz. 2008 oraz 2016b poz. 1265)
  - b) pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów,
  - c) wynikających z przepisów prawa pracy i przepisów o zabezpieczeniu społecznym, obowiązujących w miejscu, w którym realizowane jest zamówienie,
  - d) wynikającym z przepisów prawa ochrony środowiska
  - e) powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 16.6. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 1) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania zgodnie z art. 35 ust. 1 i 2 Pzp lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia,
  - 2) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmian cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 16.6.

- 16.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na wykonawcy.
- 16.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 16.9. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować ( pisemnie) Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę ( rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **17. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

17.1. Oferty będą oceniane według poniższych kryteriów:

- a) kryterium cena – 60%
- b) kryterium gwarancji- 40 pkt.

### **17.2. Opis kryterium ceny:**

#### **Sposób obliczenia punktów dla kryterium cena**

Ocenić zostanie poddana cena brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia podana w formularzu ofertowym. Maksymalnie można uzyskać 60 punktów. Przyznane punkty zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku. Liczba przyznaczonych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana zgodnie z poniższym wzorem:

$$A(x) = \frac{C_{\min}}{C(x)} \times 60 \%$$

gdzie:

A(x) – ilość punktów przyznana ofercie „x” za kryterium ceny

C<sub>min</sub> - cena najniższa wśród cen zawartych w ofertach na zadanie objęte przetargiem

C(x) – cena zawarta w ofercie „x”

### **17.3 Opis kryterium gwarancji:**

#### **Sposób obliczenia punktów dla kryterium gwarancji**

Oferty w tym kryterium oceniane będą w odniesieniu do najdłuższego terminu gwarancji przedstawionego przez wykonawców zastrzegając, iż minimalny termin gwarancji wynosi 36 miesięcy, przy uwzględnieniu następujących zasad oceny punktowej:

1. 36 miesięcy gwarancji – 0 punktów
2. 48 miesięcy gwarancji – 20 punkt
3. 60 miesięcy gwarancji – 40 punkty

Wykonawca podaje długość gwarancji w pełnych miesiącach tj. 36 miesięcy lub 48 miesięcy lub 60 miesięcy na formularzu ofertowym. W przypadku błędnego wypełnienia oferty w zakresie okresu gwarancji, tj. braku wskazania, bądź wskazania innego, niż opisano w niniejszym punkcie, oferta otrzyma 0 pkt za to kryterium, a okres gwarancji zostanie przyjęty jako minimalny (36 miesięcy).

Oferta z najdłuższym terminem gwarancji otrzyma maksymalną ilość punktów.

## **CZYNNOŚCI KTÓRE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 18.1. Z zawartością ofert nie można zapoznać się przed upływem terminu do ich złożenia lub otwarcia.
- 18.2. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieszcza na stronie internetowej informacje dotyczące:
  - kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,
  - firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie,
  - ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach
- 18.3. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
  - wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznana ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
  - wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełnienia wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
  - unieważnieniu postępowania
- 18.4. Zamawiający udostępni informację o których mowa powyżej na stronie BIP Gminy Miłkowice.

## **19 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Nie dotyczy

## **20. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY LUB WZÓR UMOWY.**

- 20.1. Istotne postanowienia do umowy zawiera wzór umowy stanowiący do SIWZ.
- 20.2. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy zgodnie z zapisami we wzorze umowy.

## **21. UDZIELANIE WYJAŚNIEŃ TREŚCI SIWZ**

- 21.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający prosi o przekazanie pytań również drogą elektroniczną na adres [zp@ugmilkowice.net](mailto:zp@ugmilkowice.net) w formie edytowalnej, gdyż skróci to czas udzielania wyjaśnień.
- 22.2. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 2 dni przed upływem terminu składania ofert- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ upłynął do Zamawiającego nie później niż do końca, w którym dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 22.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 21.1

SIWZ, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wnioski bez rozpoznania.

- 22.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania ofert.
- 22.5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści na stronie internetowej [zp@ugmilkowice.net](mailto:zp@ugmilkowice.net).
- 22.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub zmian SIWZ jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 22.7. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę SIWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej.
- 22.8. Jeżeli zmiana treści SIWZ nieprowadząca do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu będzie niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i poinformuje o tym Wykonawców którym przekazano SIWZ oraz zamieści informacje na stronie internetowej.
- 22.9. Jeżeli zmiana treści SIWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 38 ust. 4a ustawy Pzp oraz jeżeli to konieczne przedłuży termin składania ofert, zgodnie z art. 12 a ustawy Pzp.
- 22.10. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców przed składaniem ofert.

## **22. WYKONAWCA MAJĄCY SIEDZIBĘ LUB MIEJSCE ZAMIESZKANIA POZA TERYTORIUM RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ.**

- 22.1. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów żądanych w pkt. 6.6 ppkt.1 SIWZ składa dokument lub dokumenty, wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio:
  - a) przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
  - b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości.
- 22.2. Dokumenty, o których mowa w lit. a powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, natomiast dokument o którym mowa w lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 22.3. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się ww. dokumentów, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego

## **23 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ**

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej, o których mowa w Dziale VI ustawy Pzp.

## **24 Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO .**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłkowice z siedzibą w 59-222 Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71,
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Miłkowice* jest inspektor ds. informatyzacji kontakt: [informatyk@ugmiłkowice.net](mailto:informatyk@ugmiłkowice.net);
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Budowa obiektów małej architektury rekreacyjnej – plac zabaw w Dobrzejowie i Jakuszowie”** prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

***Sporządziła: Edyta Pietras***

