Miłkowice, 29.04.2021 r.

RGP.II.7011.3.2021

Gmina Miłkowice

ul. Wojska Polskiego 71

59 – 222 Miłkowice

NIP 691-12-23-506, REGON 390-647-506

Gmina Miłkowice zaprasza do złożenia oferty dla zamówienia publicznego poniżej kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy PZP, pn.:

**Wykonanie dokumentacji projektowo - kosztorysowej dla zadania pn.**

**„Budowa systemu oświetlenia ulicznego w oparciu o źródła światła typu LED i panele fotowoltaiczne na terenie gminy Miłkowice”**

1. **ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:**
2. **Informacje wyjściowe:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej, na podstawie której wybudowane zostanie oświetlenie uliczne działające bez zasilania sieciowego. Każdy punkt oświetleniowy wykonany zostanie jako autonomiczne oświetlenie ze źródłem światła LED na słupie, zasilanym z akumulatorów ładowanych z paneli fotowoltaicznych. Przedmiotowa inwestycja realizowana będzie w następujących miejscowościach:

1. Zadanie nr 1: Gniewomirowice – 65 szt.,
2. Zadanie nr 2: Grzymalin – 25 szt.,
3. Zadanie nr 3: Jezierzany – 15 szt.,
4. Zadanie nr 4: Kochlice – 11 szt.,
5. Zadanie nr 5: Miłkowice – 80 szt.,
6. Zadanie nr 6: Rzeszotary – 55 szt.,
7. Zadanie nr 7: Siedliska – 57 szt.

Łączna ilość punktów oświetleniowych – 308 szt.

Szczegółowy wykaz odcinków objętych opracowaniem przedstawia zestawienie wg ***Załącznika nr 2*** oraz schematy na mapach stanowiących ***Załącznik nr 3.***

1. **Główne rozwiązania projektowe, które należy ująć w opracowaniu:**

1. Zakres planowanych robót ujętych w dokumentacji projektowej będzie obejmował w szczególności:

- wykonanie wykopu pod fundament prefabrykowany,

- montaż fundamentu,

- montaż i stawianie słupa stalowego,

- montaż zestawu sterowniczego wewnątrz słupa lub na konstrukcji,

- zabudowę akumulatorów,

- montaż urządzeń programowalnych redukujących moc oświetlenia,

- montaż konstrukcji wsporczych,

- montaż paneli fotowoltaicznych,

- montaż oprawy oświetleniowej wraz z wysięgnikiem,

- podłączenie przewodów elektrycznych do aparatów,

- próby i pomiary,

- pozostałe czynności.

2. Zestawy oświetlenia ulicznego należy zaprojektować z oprawami oświetleniowymi ulicznymi ze źródłem światła LED zabudowanymi na słupach oświetleniowych z blachy stalowej profilowanej. Autonomiczna praca 8-14 godzin wg sezonu.

3. Każdy punkt oświetleniowy należy wyposażyć w ogniwo fotowoltaiczne o mocy min. 180 W. Wewnątrz konstrukcji słupa należy przewidzieć układ sterujący oświetleniem (sterownik zmierzchowy i czasowy).

4. Do oświetlenia ulicznego należy stosować źródła światła i oprawy spełniające wymagania obowiązujących norm. Oprawy oświetleniowe - oprawy powinny charakteryzować się szerokim rozsyłem światła. Ze względów eksploatacyjnych stosować należy oprawy o konstrukcji zamkniętej, stopniu zabezpieczenia przed wpływami zewnętrznymi komory lampowej IP-66 i klasą ochronności II. Elementy oprawy, takie jak układ optyczny i korpus, powinny być wykonane z materiałów nierdzewnych.

- całkowity pobór mocy: ok. 30 W (od 27 do 31 W),

- IP 65,

Źródło światła musi spełniać następujące parametry:

- typ: LED,

- moc: 27-31W,

5. Słupy oświetleniowe powinny być zaprojektowane z blachy stalowej profilowanej o grubości 4 mm ocynkowane ogniowo o wysokości min. 6 m. Przewody do sterownika prowadzić wewnątrz słupa. Słupy powinny przenieść obciążenia wynikające z zawieszenia opraw, wysięgników, paneli fotowoltaicznych oraz parcia wiatru dla I strefy wiatrowej.

7. Układ sterowniczy oświetlenia wraz z akumulatorem należy wyposażyć w sterownik słoneczny (zmierzchowy) oraz zabezpieczenia nadmiarowo - prądowe.

1. **Zakres zamówienia obejmuje przygotowanie / dostarczenie**

**ODDZIELNIE JAKO KOMPLET DLA KAŻDEGO ZADANIA wskazanego w pkt A:**

1. **Materiałów geodezyjno – kartograficznych** niezbędnych do wykonania zamówienia (mapy do celów opiniodawczych, wypisy i wyrysy z ewidencji gruntów),
2. **Projektu budowlanego zawierającego:**
3. **Projekt zagospodarowania terenu** (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 1 ustawy Prawo budowlane),

- w ilości **5 egz.** w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

1. **Projekt techniczny** (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 3 ustawy Prawo budowlane),

- w ilości **3 egz.** w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

1. **Opinie, uzgodnienia, pozwolenia i inne dokumenty, o których mowa w art. 33 ust. 2 pkt 1** (zgodnie z art. 34 ust. 3 pkt 5 ustawy Prawo budowlane),

- w ilości **5 egz.** w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

1. **Przedmiaru robót**,
* w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
1. **Kosztorysu inwestorskiego**, w układzie zgodnym z § 7 Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno – użytkowym,
* w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.
1. **Informacji BIOZ**,

­ w ilości 3 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

1. **Specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych**,
* w ilości 2 egz. w formie wydruku i 1 egz. na płycie CD w formacie PDF.

**Dokumentację, o której mowa w pkt C należy przygotować zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym w szczególności ustawą z dn. 7.07. 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.), Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dn. 11.09.2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz.U. z 2020 poz. 1609) oraz innymi ustawami i przepisami wykonawczymi, których stosowania wymaga przedmiot zamówienia.**

1. **Do obowiązków projektanta należy również:**
2. Przygotowanie map do celów projektowych,
3. Uzyskanie wszelkich wymaganych przepisami uzgodnień, warunków technicznych usunięcia kolizji, opinii, decyzji i pozwoleń jeśli są niezbędne do prawidłowego zrealizowania inwestycji.
4. Wykonanie wszelkich badań, ekspertyz i pomiarów niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia oraz prawidłowej realizacji projektu.
5. **Informowanie Zamawiającego o przebiegu i zaawansowaniu prac projektowych oraz uzgadnianie na bieżąco proponowanych rozwiązań technicznych**.
6. Przekazanie Zamawiającemu oryginałów decyzji, uzgodnień, opinii i innych dokumentów powstałych w toku projektowania.
7. **Złożenie wniosków o pozwolenie na budowę po sprawdzeniu przez Zamawiającego przedłożonej dokumentacji i podpisaniu przez obie strony protokołu zdawczo – odbiorczego częściowego bez zastrzeżeń.**
8. Aktualizacja kosztorysu inwestorskiego w okresie trzech lat od daty uzyskania pozwolenia na budowę o ile zajdzie taka potrzeba (aktualizacja, o której mowa dokonana będzie jednorazowo na wezwanie Zamawiającego w terminie nie dłuższym niż 7 dni).
9. **TERMIN REALIZACJI:**

**od podpisania umowy** **do** **30.09.2021 r.** Termin ten oznacza protokolarne przekazanie przez Wykonawcę kompletnej dokumentacji projektowo – kosztorysowej wymienionej w punkcie C powyżej, która umożliwi Zamawiającemu otrzymanie pozwoleń na budowę.

**Uwaga: Zamawiający dopuszcza zmianę wyznaczonego terminu końcowego w każdym przypadku, w którym na opóźnienie zakończenia prac projektowych będą miały wpływ czynniki zewnętrzne niezależne od Wykonawcy.**

1. **O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA MOGĄ UBIEGAĆ SIĘ WYKONAWCY, KTÓRZY SPEŁNIAJĄ NASTĘPUJĄCE WARUNKI:**
2. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.
3. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

**Wykonawcy zobowiązani są wykazać, że posiadają wiedzę i doświadczenie w zakresie wykonywania zamówień odpowiadających przedmiotowi zamówienia**.

**W celu potwierdzenia przedmiotowego warunku należy przedstawić:** wykaz zrealizowanych w ciągu ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zamówień polegających na opracowaniu dokumentacji projektowo – kosztorysowej, które dotyczyły budowy lub rozbudowy oświetlenia ulicznego, w wykazie należy przedstawić:

* **Jedno lub kilka zadań, obejmujących zaprojektowanie łącznie min. 50 pkt świetlnych**

Wykaz należy sporządzić zgodnie ze wzorem stanowiącym ***załącznik nr 4*** do niniejszego zaproszenia. Do wykazu należy dołączyć dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej.

1. **OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY ORAZ RODZAJ I OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY:**
* Cena oferty jest ceną ryczałtową, niezmienną w trakcie wykonywania zamówienia i winna uwzględniać wszystkie zobowiązania wobec Zamawiającego oraz ryzyko związane z wykonywaniem zamówienia.
* Cena powinna być podana w PLN (brutto), z wyodrębnieniem należnego podatku VAT.
* Wszystkie kwoty mają być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku, z uwzględnieniem zasad zaokrąglania liczb (tj. 5 i powyżej w górę, poniżej w dół).
* Oferowana cena, która będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert to cena brutto, traktowana jako ostateczna do zapłaty przez Zamawiającego, określana do dwóch miejsc po przecinku, zawierająca wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
* Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy przedstawić w **„Formularzu ofertowym"** stanowiącym ***załącznik nr 1*** do niniejszego zapytania ofertowego.
* Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

 **Cena – 100 %**

1. **MIEJSCE, SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA OFERT:**
2. **Ofertę należy dostarczyć do:**

Urząd Gminy Miłkowice

 Ul. Wojska Polskiego 71

* 1. Miłkowice

1. **Poprzez (do wyboru):**
2. osobiste złożenie w holu urzędu (urna)
3. za pośrednictwem poczty tradycyjnej
4. za pośrednictwem poczty elektronicznej, na adres: pik@ugmilkowice.net
5. **Ofertę należy złożyć na:**
6. Formularzu ofertowym stanowiącym ***załącznik nr 1*** do niniejszego zaproszenia wraz z wymaganymi załącznikami.

|  |
| --- |
| **Ofertę należy złożyć:****W przypadku osobistego złożenia lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej:** * w zamkniętej kopercie z napisem: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa systemu oświetlenia ulicznego w oparciu o źródła światła typu LED i panele fotowoltaiczne na terenie gminy Miłkowice”

**W przypadku poczty elektronicznej:**- w mailu należy powołać się na tytuł zamówienia: Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa systemu oświetlenia ulicznego w oparciu o źródła światła typu LED i panele fotowoltaiczne na terenie gminy Miłkowice- do maila należy załączyć scan podpisanego formularza ofertowego wraz wymaganymi dokumentami |

1. **Termin składania ofert upływa dnia:**

 **14.05.2021 r.**

1. **Osoba do kontaktu:**

Agnieszka Wolska, tel. 76-887-12-12 wew. 19

Piotr Kosatka, tel. 76-887-12-12 wew. 35

Sporządził(a): …………………….……………

……………………………………….

podpis kierownika Zamawiającego

**Klauzula informacyjna dotycząca art. 13 RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Miłkowice z siedzibą w 59-222 Miłkowice, ul. Wojska Polskiego 71,
* inspektorem ochrony danych osobowych w *Gminie Miłkowice* jest inspektor ds. ochrony danych *kontakt:* *iod@lesny.com.pl*
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* *Opracowanie dokumentacji projektowo – kosztorysowej dla zadania pn. „Budowa oświetlenia drogowego w Bobrowie”,*
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania na podstawie przepisów prawa, w tym podmioty przetwarzające,
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres 10 lat od dnia rozliczenia umowy,
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO,
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych,
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO,
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO,
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,

**na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.