



załącznik do Zarządzenia nr 26/23/24
Dyrektora Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rzeszotarach
z dnia 18 czerwca 2024 roku

REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
pt. „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Miłkowice” nr FEDS.08.01-IZ.00-0040/23

§ 1

Informacje ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady rekrutacji i uczestnictwa w Projekcie pt. „Rozwój edukacji przedszkolnej w Gminie Miłkowice” nr FEDS.08.01-IZ.00-0040/23, w ramach Priorytetu FEDS.08 Fundusze Europejskie dla edukacji na Dolnym Śląsku, Działanie FEDS.08.01 Dostęp do edukacji, zwanego w dalszej części Regulaminu Projektem.
2. Beneficjentem Projektu jest Gmina Miłkowice.
3. Podmiotem realizującym Projekt jest Przedszkole w Rzeszotarach w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rzeszotarach.
4. Projekt współfinansowany jest przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego Plus.
5. Wartość projektu to 354 000,01 zł. Przyznane dofinansowanie to 283 150,01 zł, w tym ze środków UE 247.800 zł.
6. Celem Projektu jest zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości, włączającego kształcenia i szkolenia.
7. Projekt będzie realizowany w okresie od 3 czerwca 2024 r. do 31 sierpnia 2026 r.
8. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) Uczestnik – odpowiednio uczeń/uczenica lub nauczyciel/nauczycielka Przedszkola w Rzeszotarach w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rzeszotarach korzystających ze wsparcia oferowanego w ramach Projektu;
 - 2) Beneficjent – Gmina Miłkowice;
 - 3) Realizator – Przedszkole w Rzeszotarach w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rzeszotarach;
 - 4) Nauczyciel – nauczyciela/psycholog/pedagog w Przedszkolu w Rzeszotarach w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Rzeszotarach.
9. W ramach Projektu prowadzone są następujące formy wsparcia:
 - 1) zajęcia dodatkowe dla uczniów:
 - a) English Club – zajęcia z języka angielskiego
 - b) koło artystyczne taneczne
 - c) koło artystyczne plastyczne
 - d) zajęcia logopedyczne
 - e) koło małego Przyrodnika
 - f) Klub Lego – wstęp do kodowania;
 - 2) szkolenie online dla nauczycieli: Dziecko ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w szkole Autyzm, zespół Aspergera, ADHD i inne;
 - 3) zakup pomocy dydaktycznych.
10. Rekrutacja do Projektu odbędzie się w lipcu i sierpniu 2024. W przypadku otrzymania zbyt małej liczby zgłoszeń będzie przeprowadzona rekrutacja uzupełniająca.
11. W rekrutacji może wziąć udział każdy uczeń/uczenica oraz nauczyciel/ka Przedszkola w Rzeszotarach w Zespole Szkolno – Przedszkolnym w Rzeszotarach bez względu na wiek, płeć, rasę, pochodzenie etniczne, orientację seksualną, światopogląd, wyznawaną religię czy niepełnosprawność.
12. Rekrutacja odbędzie się z zachowaniem:



- 1) jasnych, przejrzystych i ogólnodostępnych zasad przedstawionych w regulaminie,
 - 2) zasady równości płci, równych szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób niepełnosprawnych,
 - 3) zasad przestrzegania przepisów prawa o ochronie danych osobowych.
13. Proces rekrutacji przeprowadzi Komisja w składzie Koordynator Projektu i Koordynator merytoryczny.
 14. Dokumenty rekrutacyjne należy składać osobiście w sekretariacie Zespołu lub Biurze Projektu w Urzędzie Gminy Miłkowice.
 15. Dokumenty rekrutacyjne można pobrać ze strony internetowej Gminy Miłkowice www.milkowice.net lub Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rzeszotarach www.sprzeszotary.net.
 16. Biuro Projektu znajduje się w Urzędzie Gminy w Miłkowicach ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice pokój 23a. Buro czynne jest w dni pracy urzędu od godz. 8.00 do 15.00. Kontakt telefoniczny 76 8871212 wew. 37, e-mail: asochacka@ugmilkowice.net.

§ 2

Rekrutacja uczestników zajęć dodatkowych

1. Rekrutacja składać się będzie z dwóch etapów.
 - 1) I ETAP – kryteria formalne (obligatoryjne) - dziecko w wieku przedszkolnym (zgodnie z ustawą Prawo Oświatowe), zamieszkujące na terenie województwa dolnośląskiego, będące uczniem/uczennicą Realizatora.
 - 2) II ETAP – kryteria merytoryczne (premiujące) - osoby z niepełnosprawnością – dziecko lub rodzic (orzeczenie o niepełnosprawności) – 3 pkt.
2. Kolejność zgłoszeń będzie decydująca jedynie w przypadku zdobycia jednakowej liczby punktów.
3. Uczniowie/Uczennice, którzy/re z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
4. W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania uczniów udziałem w zajęciach, zostanie ogłoszona dodatkowa rekrutacja, która będzie trwała do czasu zrekrutowania pełnej liczby uczestników.
5. W razie rezygnacji ucznia/uczennicy z udziału w Projekcie na jego/jej miejsce zostanie zakwalifikowany/a pierwszy/a w rankingu uczeń/uczennica z listy rezerwowej.
6. Komisja Rekrutacyjna wyłoni liczbę uczestników projektu zgodną z zapisem we Wniosku o dofinansowanie Projektu.
7. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzany jest protokół, który zawiera listę Uczestników w podziale na formę wsparcia oraz listy rezerwowe.
8. Uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zostają powiadomieni o tym fakcie przez nauczycieli prowadzących zajęcia lub Koordynatora merytorycznego.
9. Uczestnicy kwalifikowani są do udziału w Projekcie na podstawie złożonych dokumentów, których wzory określono w załączniku nr 1 do Regulaminu.

§ 3

Rekrutacja nauczycieli

1. Rekrutacja składać się będzie z dwóch etapów.
 - 1) I ETAP – kryteria formalne (obligatoryjne) – nauczyciel pracujący w Przedszkolu w Rzeszotarach w Zespole Szkolno Przedszkolnym w Rzeszotarach;
 - 2) II ETAP – kryteria merytoryczne (premiujące) - osoby z niepełnosprawnością – (orzeczenie o niepełnosprawności) – 3 pkt.
2. W przypadku nauczycieli pod uwagę brana będzie opinia Dyrektora w zakresie potrzeby objęcia wsparciem.



3. Kolejność zgłoszeń będzie decydująca jedynie w przypadku zdobycia jednakowej liczby punktów.
4. Nauczyciele/ki, którzy/re z powodu braku miejsc nie zostaną zakwalifikowani do udziału w Projekcie zostaną umieszczeni na liście rezerwowej.
5. W przypadku mniejszego niż zakładane zainteresowania Nauczycieli udziałem w Projekcie, zostanie ogłoszona dodatkowa rekrutacja, która będzie trwała do czasu zrekrutowania pełnej liczby uczestników.
6. Komisja Rekrutacyjna wyłoni liczbę Uczestników Projektu zgodną z zapisem we Wniosku o dofinansowanie Projektu.
7. Z posiedzenia Komisji Rekrutacyjnej sporządzany jest protokół, który zawiera listę Uczestników w podziale na formę wsparcia oraz listy rezerwowe.
8. Uczestnicy, którzy zostali zakwalifikowani do udziału w Projekcie, zostają powiadomieni o tym fakcie przez Koordynatora merytorycznego.
9. Uczestnicy kwalifikowani są do udziału w Projekcie na podstawie złożonych dokumentów, których wzory określono w załączniku nr 2 do Regulaminu.

§ 4

Prawa i obowiązki uczestników Projektu

1. Uczestnicy Projektu mają prawo do:
 - 1) nieodpłatnego udziału w Projekcie,
 - 2) korzystania na zajęciach z materiałów przewidzianych w ramach danych zajęć,
 - 3) uczestnictwa w wycieczkach realizowanych w ramach Projektu,
 - 4) zgłaszania uwag dotyczących zajęć, w których uczestniczy.
2. Każdy uczestnik zajęć ma obowiązek:
 - 1) przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
 - 2) regularnie i aktywnie uczestniczyć w formach wsparcia, na które został zakwalifikowany;
 - 3) ukończyć wybrane formy wsparcia;
 - 4) uczestniczyć w prowadzonym monitorowaniu wskaźników i przeprowadzanych ewaluacjach;
 - 5) informować Koordynatora merytorycznego o zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział w Projekcie.
3. Dopuszcza się jedynie nieobecności z przyczyny zdrowotnych lub losowych. Usprawiedliwienie nieobecności powinno nastąpić przez dziennik elektroniczny w terminie do 7 dni od daty zaistnienia zdarzenia.
4. Koordynator merytoryczny, po przeprowadzeniu konsultacji z rodzicem (opiekunem prawnym) Uczestnika, ma prawo skreślić Uczestnika z listy uczestników Projektu w przypadku jego nieobecności na pięciu następujących po sobie zajęciach dodatkowych.
5. W przypadku istotnego naruszenia postanowień niniejszego Regulaminu, koordynator merytoryczny ma prawo wykluczenia Uczestnika z Projektu.
6. Nauczyciel będący uczestnikiem Projektu w przypadku zawinionej rezygnacji w udziale w Projekcie lub zawinionego nieuzyskania certyfikatu po odbytych szkoleniu, zobowiązany jest do zwrotu kosztów szkolenia, które zostały poniesione w związku z jego uczestnictwem w Projekcie.
7. Nauczyciele, którzy ukończą szkolenie zostaną zobowiązani do pracy w Przedszkolu przez dwa lata licząc od dnia zakończenia projektu.

§ 5

Zasady rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie

1. Rezygnacja z udziału w projekcie możliwa jest jedynie w uzasadnionych sytuacjach.
2. W przypadku rezygnacji z uczestnictwa w Projekcie Uczestnik zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Koordynatora merytorycznego, składając pisemne oświadczenie wraz z uzasadnieniem.



3. Za datę rezygnacji przyjmuje się dzień doręczenia oświadczenia Koordynatorowi merytorycznemu.

§ 6

Postanowienia końcowe

1. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje do czasu zakończenia realizacji projektu.
2. Niniejszy Regulamin może ulec zmianie w przypadku, gdy będzie to konieczne z uwagi na zmiany wprowadzone do wniosku o dofinansowanie Projektu, zmianę przepisów prawa lub warunków umowy o dofinansowanie Projektu, a także pisemnego zlecenia wprowadzenia określonych zmian ze strony organów lub instytucji uprawnionych do dokonania oceny i kontroli realizacji projektu.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają właściwe zasady i reguły wynikające z programu Fundusze Europejskie dla Dolnego Śląska 2021 – 2027.
4. Sprawy nieuregulowane niniejszym Regulaminem rozstrzygane będą przez Koordynatora projektu.
5. Wszelkie zmiany niniejszego Regulaminu wymagają formy pisemnej.
6. Szczegółowy harmonogram udzielania form wsparcia będzie umieszczony na tablicy ogłoszeń w Przedszkolu w Rzeszotarach oraz na stronie internetowej Gminy Miłkowice www.milkowice.net i Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Rzeszotarach www.sprzeszotary.net.