



SYSTEM POWIADAMIANIA SMS GMINY MIŁKOWICE

Regulamin korzystania z usługi „System Powiadamiania SMS Gminy Miłkowice”

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady świadczenia drogą elektroniczną usługi pod nazwą „System Powiadamiania SMS Gminy Miłkowice”, zwanej dalej „Usługą”.
2. Usługodawcą jest Urząd Gminy Miłkowice z siedzibą przy ul. Wojska Polskiego 71, 59-222 Miłkowice, zwany dalej „Usługodawcą”.
3. Usługa polega na nieodpłatnym przysyłaniu użytkownikom wiadomości SMS zawierających informacje dotyczące funkcjonowania Gminy Miłkowice, w szczególności komunikaty ostrzegawcze, organizacyjne, społeczne, kulturalne oraz inne informacje istotne dla mieszkańców gminy.
4. Użytkownikiem Usługi może zostać każda osoba fizyczna posiadająca aktywny numer telefonu komórkowego funkcjonujący w sieci GSM, która dokona skutecznej rejestracji do Usługi.
5. Korzystanie z Usługi ma charakter dobrowolny i jest całkowicie bezpłatne.
6. Regulamin udostępniany jest nieodpłatnie na stronie internetowej Usługodawcy w sposób umożliwiający jego pobranie, utrwalenie oraz odtworzenie.
7. Rozpoczęcie korzystania z Usługi oznacza zapoznanie się z treścią Regulaminu oraz akceptację wszystkich jego postanowień.

§ 2. Rejestracja i rezygnacja z Usługi

1. Rejestracja do Usługi może nastąpić:
 - a) poprzez wypełnienie formularza zgłoszeniowego udostępnionego w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy pod adresem www.milkowice.biuletyn.net, podpisanie formularza oraz przesłanie skanu podpisanego dokumentu na adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugmilkowice.net,
 - b) poprzez złożenie papierowego formularza zgłoszeniowego w siedzibie Urzędu Gminy Miłkowice. Formularz dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy.
2. Warunkiem skutecznej rejestracji do Usługi jest:
 - a) podanie prawidłowego numeru telefonu komórkowego,
 - b) zapoznanie się z treścią Regulaminu oraz akceptacja jego postanowień.
3. Użytkownik ma prawo do rezygnacji z Usługi w każdym czasie, bez konieczności podawania przyczyny oraz bez ponoszenia jakichkolwiek kosztów.
4. Rezygnacja z Usługi może nastąpić:
 - a) poprzez wypełnienie formularza rezygnacji udostępnionego w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy pod adresem www.milkowice.biuletyn.net, podpisanie formularza oraz przesłanie skanu podpisanego dokumentu na adres poczty elektronicznej: sekretariat@ugmilkowice.net,

- b) poprzez złożenie stosownego oświadczenia w siedzibie Urzędu Gminy Miłkowice. Formularz rezygnacji dostępny jest w Biuletynie Informacji Publicznej Usługodawcy.
- 5. Użytkownik zobowiązany jest do podawania aktualnego numeru telefonu komórkowego. Zmiana numeru telefonu wymaga ponownej rejestracji do Usługi.

§ 3. Zakres i charakter przesyłanych informacji

- 1. W ramach Usługi mogą być przekazywane w szczególności informacje dotyczące:
 - a) zagrożeń oraz ostrzeżeń, w tym ostrzeżeń meteorologicznych,
 - b) awarii oraz utrudnień technicznych,
 - c) wydarzeń kulturalnych, sportowych i społecznych,
 - d) spraw organizacyjnych dotyczących mieszkańców Gminy Miłkowice,
 - e) innych istotnych komunikatów związanych z działalnością Gminy Miłkowice.
- 2. Usługa nie służy do przesyłania informacji handlowych ani treści marketingowych w rozumieniu obowiązujących przepisów prawa.
- 3. Usługodawca nie udostępnia numerów telefonów użytkowników podmiotom trzecim, chyba że obowiązek taki wynika z obowiązujących przepisów prawa.

§ 4. Ochrona danych osobowych

- 1. Administratorem danych osobowych użytkowników jest Urząd Gminy Miłkowice.
- 2. Dane osobowe użytkowników przetwarzane są wyłącznie w celu realizacji Usługi, zgodnie z:
 - a) Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO),
 - b) ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2019 poz. 1781 ze zm.),
 - c) ustawą z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. 2024 poz. 1513 ze zm.).
- 3. Podanie numeru telefonu komórkowego jest dobrowolne, jednak niezbędne do korzystania z Usługi.
- 4. Użytkownikowi przysługuje prawo do:
 - a) dostępu do treści swoich danych,
 - b) sprostowania danych,
 - c) usunięcia danych,
 - d) ograniczenia przetwarzania danych,
 - e) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych,
 - f) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- 5. Szczegółowe informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych dostępne są w Polityce Prywatności publikowanej przez Usługodawcę.

§ 5. Odpowiedzialność i funkcjonowanie Usługi

- 1. Usługodawca dokłada należytej staranności w celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Usługi.
- 2. Usługodawca nie gwarantuje nieprzerwanego oraz wolnego od błędów działania Usługi, w szczególności z przyczyn związanych z:
 - a) przerwami technicznymi i konserwacyjnymi,
 - b) awariami sieci telekomunikacyjnych,
 - c) działaniem siły wyższej,
 - d) okolicznościami niezależnymi od Usługodawcy.
- 3. Operatorzy sieci komórkowych ponoszą odpowiedzialność za prawidłowe świadczenie usług telekomunikacyjnych zgodnie z zawartymi umowami z użytkownikami.
- 4. Usługodawca nie ponosi odpowiedzialności za skutki wynikające z:
 - a) podania przez użytkownika nieprawidłowych danych,

- b) korzystania z telefonu komórkowego przez osoby nieuprawnione,
 - c) braku dostępu użytkownika do sieci telekomunikacyjnej.
5. Postanowienia niniejszego Regulaminu nie wyłączają ani nie ograniczają praw użytkowników wynikających z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 6. Reklamacje

1. Użytkownik ma prawo do składania reklamacji dotyczących funkcjonowania Usługi.
2. Reklamacje mogą być składane:
 - a) w formie pisemnej na adres siedziby Usługodawcy,
 - b) drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej wskazany na stronie internetowej Usługodawcy.
3. Reklamacja powinna zawierać:
 - a) dane umożliwiające identyfikację użytkownika,
 - b) opis zgłaszanych zastrzeżeń,
 - c) dane kontaktowe umożliwiające udzielenie odpowiedzi.
4. Reklamacje rozpatrywane będą bez zbędnej zwłoki, nie później niż w terminie 30 dni od dnia ich otrzymania.

§ 7. Zmiana Regulaminu

1. Usługodawca zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian niniejszego Regulaminu w przypadku:
 - a) zmiany obowiązujących przepisów prawa,
 - b) zmiany sposobu świadczenia Usługi,
 - c) konieczności doprecyzowania postanowień Regulaminu.
2. Informacja o zmianie Regulaminu publikowana będzie na stronie internetowej Usługodawcy co najmniej 14 dni przed dniem wejścia zmian w życie.
3. Dalsze korzystanie z Usługi po wejściu w życie zmian Regulaminu oznacza akceptację wprowadzonych zmian.

§ 8. Postanowienia końcowe

1. Regulamin podlega przepisom prawa polskiego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie mają odpowiednie przepisy prawa polskiego, w szczególności:
 - a) Kodeksu cywilnego,
 - b) ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną,
 - c) ustawy o prawach konsumenta,
 - d) przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.
3. Wszelkie ewentualne spory wynikające ze stosowania Regulaminu rozstrzygane będą przez sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Regulamin wchodzi w życie z dniem jego publikacji.